İÇİNDEKİLER

**SUNUŞ………………………………………………………………………….......1**

**I- GENEL BİLGİLER………………………………………………………........2**

**İl Özel İdaresi Tarihçesi…………………………………………………….......2**

**A- Misyon ve Vizyon………………………………………………………....2**

* **Misyon………………………………………………………………….......2**
* **Vizyon………………………………………………………………….......3**

**B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar…………………………………………......3**

**C- İdareye İlişkin Bilgiler....................................................................................5**

* **Fiziksel Yapı…....……………………………………….………………..5**
* **Örgüt Yapısı…….…………………………………………….………...13**
* **İl Özel İdaresinin Organları…………………………………...........13**
* **İl Özel İdaresi Birimleri………………………………………..........13**
* **Hukuk Müşavirliği……………………………………….................13**
* **Mali Hizmetler Müdürlüğü………………………………...............13**
* **Sağlık Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü………………….................13**
* **Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü……………………………...............13**
* **Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü…………………..................13**
* **İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü………………................13**
* **İhale ve Satınalma Müdürlüğü…………………………................13**
* **Etüt Plan ve Proje Müdürlüğü…………………………................13**
* **İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü………………................,13**
* **İşletme ve İştirakler Müdürlüğü………………………….............13**
* **Yazı İşleri Müdürlüğü…………………………………..................13**
* **İlçe Müdürlükleri………………………………………................. 13**
* **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar……………………………………........14**
* **İnsan Kaynakları……………………………………………….…….... 16**
* **Sunulan Hizmetler……………………………………..………..…........20**
* **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi……………………………………........20**

**D- Diğer Hususlar…………………………………………………………......22**

**II- AMAÇ ve HEDEFLER………………………………………………….......22**

**A- İdarenin Amaç ve Hedefleri ………………………………………….......22**

**1- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü………………………………22**

**2- Mali Hizmetler Müdürlüğü…………………………………………….23**

**3- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü………………………………….23**

**4- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü……………………………….23**

**5- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü…………………………………………..23**

**6- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü…………………………………………24**

**7- Yazı İşleri Müdürlüğü…………………………………………………..25**

**8- Hukuk İşleri Müdürlüğü……………………………………………….25**

**9- İhale ve Satınalma Müdürlüğü…………………………………………25**

**10- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü………………………………………..25**

**11- Etüd Plan ve Proje Müdürlüğü………………………………………...25**

**B- Temel Politikalar ve Öncelikler ……………….………………………....26**

**C- Diğer Hususlar……………………………………………………………..26**

* **Güçlü Yönler……………………………………………….………....27**
* **Zayıf Yönler…………………………………………………………..27**

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER……27**

**A- Mali Bilgiler……………………………………………………………...27**

* **Bütçe Uygulama Sonuçları …………..………………….…………..27**
* **Gelir Bütçesi…………………………………………………….....27**
* **Gider Bütçesi……………………………………………………....31**

**2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar……………………….....35 3- Mali Denetim Sonuçları ………………………………..…………..............35 B- Performans Bilgileri………...………………..………..………...................36**

**1- Faaliyet ve Proje Bilgileri …………………………………………....36**

* **Mali Hizmetler Müdürlüğü……………………………………….36**
* **Sağlık Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü…………………………...36**
* **Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü…………………………………….39**
* **İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü…………………………56**
* **Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü……………………………56**
* **Etüd Plan ve Proje Müdürlüğü…………………………………...58**
* **İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü……………………….....60**
* **İşletme ve İştirakler Müdürlüğü……………………………….....68**
* **Yazı İşleri Müdürlüğü……………………………………………..78**
* **Hukuk Müşavirliği…………………………………………………80**
* **İhale ve Satınalma Müdürlüğü…………………………………....81**

**2- Performans Sonuçları Tablosu ………………………………...….....83**

**1- Mali Hizmetler Müdürlüğü…………………………….….………83**

**2- İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü……………….………...83**

**3- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü...……………..………..………...83**

**4- Sağlık, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü…………………...……....84**

**5- Yazı İşleri Müdürlüğü...……………………………………….…..84**

**6- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü……………...…………….…….…84**

**7. Etüd, Plan Ve Proje Müdürlüğü……………………………….…84**

**8- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü……………..…………...85**

**9- Yol Ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü………………….………..85**

**10- İhale ve Satınalma Müdürlüğü……………………………….…..85**

**3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi………………………..86**

**IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 86**

**A- Üstünlükler……………………………………………….………………...86**

**B- Zayıflıklar…………………………………………………..………………87**

**C- Değerlendirme………………………………………………………………87**

**1-Fırsatlar……………………………………………………………….......87**

**2-Tehditler………………………………………………………………......87**

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER…………………………………………………....88**

**a) Öneriler……………………………………………………………………...88**

**b) Stratejik Konular………………………………..………..…………….......89**

**EK-A………………………………………………………………………............90**

**EK-B……………………………………….…..………………………….............91**

**SUNUŞ**

Ülkemiz hızlı bir değişim geçirmektedir. Bu değişimin en önemli yansımalarından biri de kamu hizmetlerinin sunumundan ortaya çıkan yeni anlayıştır. Bundan böyle açıklık, katılımcılık, sorumluluk ve hesap verebilirlilik ilkeleri, etkin kamu yönetiminin zorunlu unsurları olarak kabul edilmektedir.

Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, bu değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir.

Bu çerçevede; Artvin İl Özel İdaresi tarafından 2020 yılı boyunca, yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumundan, hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak, hukuka uygunluğu egemen kılmak, etkinlik ve verimliliği sağlamak için vatandaş taleplerini temel alan bir anlayışla çalışmalar yapılmıştır.

İl Özel İdaresinin 2020 yılı bütçesi, Stratejik Planda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu olarak hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Faaliyet raporunun incelenmesinden de anlaşılacağı üzere; İl Özel İdaresinin kısıtlı kaynakları akılcı ve rasyonel bir şekilde kullanılmış, öncelikli ve aciliyet arz eden işlere ait yatırım harcamalarına ağırlık vermiştir.

Bu çalışmalar, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi gereğince hazırlanan, 2020 yılı Faaliyet Raporunda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

İl Genel Meclisimizin almış olduğu kararlar doğrultusunda gerçekleştirilen yatırım ve faaliyetlerin bundan sonraki yıllarda da aynı şevk ve heyecanla devam edeceğine olan inancımı belirtiyor, bu çalışmalarda emeği olan başta İl Genel Meclisimizin değerli Üyeleri olmak üzere bu hizmetlerin gelişmesine yardımcı olan herkese, ayrıca emek ve destekleri ile katkı sağlamış olan tüm çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Yılmaz DORUK

ARTVİN VALİSİ

**I- GENEL BİLGİLER :**

**İl Özel İdaresi Tarihçesi :**

Osmanlı İmparatorluğu’nun 1839’da Gülhane Hatt-ı Hümayunu’nu kabul ettikten sonra iktisadi, siyasi ve sosyal bir değişim sürecine girerek, merkezde ve yerel düzeyde çeşitli meclisler oluşturarak gayrimüslimler ile Müslümanların eşitliğini ve kanun hâkimiyetinin sağlanması amaçlanmıştır. Bunun ilk örneklerini de eyalet ve sancaklardaki idare meclisleridir.

Osmanlı İmparatorluğu’nun çöküş dönemindeki yenileştirme çalışmaları, İdare sistemini de etkilemiş ve bunun sonucunda bir mahalli idare birimi olan İl Özel İdareleri, Osmanlı İdare sistemine Fransa modeli olarak girmiştir.

İlk defa 22 Eylül 1858 tarihli “Vali, Mutasarrıf ve Kaymakamların Vazifelerini Şamil Talimatname” ile ülke; eyalet, kaza ve kariye’lere ayrılmış, eyaletin idareleri valilere, kazaların (liva, sancak) idaresi kaymakamlara verilmiştir. Müstakil sancaklar, yani eyalete bağlı olmayan sancaklar ise, birer mutasarrıf idaresine terk edilmiştir.

Eyaletlerdeki sıkı merkeziyet hem merkezin işlerini artırıyor hem de mali işleri aksatıyor olmasından dolayı bunları önlemek amacıyla yeni düzenlemeler getirilmek istenmiştir.

Bugünkü İl Özel İdaremizin temeli, 07 Kasım 1864 tarihli “Teşkili Vilâyet Nizamnamesi” ne göre İl’lerin kuruluşu ile ortaya çıkmıştır.

19. Yüzyıl sonlarında çeşitli karışıklıklara sahne olan Nis, Silistre ve Vidin eyaletleri birleştirilerek, (Tuna Vilayeti) adıyla yeni bir düzenlemeye kavuşturulmuş, böylece Osmanlı İmparatorluğu’nun taşra idaresinde “Eyalet” sisteminden “İl” sistemine geçişin ilk adımı atılmıştır.

Daha gelişmiş bir Mahalli İdare anlayışı, ilk kez 1876 Anayasasında görülmektedir. Bu anayasada Genel Meclisin yılda bir kez İl merkezinde toplanacağı, üye seçimlerinin ve genel meclisin görevlerin özel bir kanunla tespit edileceği belirtilmiştir. Ancak hazırlanması gereken kanun (Teşkili Vilayet Kanunu) adıyla ele alınmışsa da II Abdülhamit’in millet meclisini dağıtmasıyla bu kanun çıkarılamamıştır.

1908 yılında ikinci Meşrutiyet’in ilanıyla 1876 Anayasası yeniden yürürlüğe konulmuş, bu dönemde illerde genel meclis toplantıları yapılmış ve Vilâyet Kanunu yeniden ele alınmıştır. İki bölümden oluşan tasarının birinci bölümü ilin genel idaresini, ikinci bölümü ise İl Özel İdaresini kapsamaktaydı.

Ancak hükümetçe hazırlanan tasarı encümence değişikliğe uğramış, uzun tartışma ve görüşmelere yol açmıştır. Bu görüşmeler 1912 yılına kadar aralıklı olarak devam ettikten sonra “İdarei Umumiyei Vilâyet” ve “İdarei Hususiyei Vilâyet” şeklinde ikiye ayrılarak meclise tekrar sevk edilmiştir. Meclis de tasarı görüşülürken Balkan Savaşı çıktığı için meclis tatil edilmiştir. Fakat Kanun-u Esasi’nin verdiği yetkiye dayanılarak hükümetçe 13 Mart 1913 tarihinde İdarei Umumiye Vilayet Kanun-u Muvakatı ismiyle yürürlüğe konulmuştur.

Bu geçici kanun iki bölümdür. Birinci bölüm 1–74 maddeler arası illerin genel idaresini düzenlemektedir. Bu kısım 18.04.1929 tarihli ve 1426 sayılı Vilâyet İdareleri Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. Bu kanun da 1949 yılında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. İkinci kısım İdare-i Hususiye-i Vilâyet Kanunu Muvakatı 75. maddeden sonra özel idareleri düzenlemektedir. Bu kısmın çeşitli zamanlarda bazı hükümleri kaldırılmış, bazı hükümleri değişikliğe uğramış ve günümüze kadar gelmiştir. Bu hükümlere göre İl Özel İdaresi; taşınır ve taşınmaz mallara sahip, kanunlarla belirli ve sınırlı görevleri yerine getiren, geliri, gideri, bütçesi olan tüzel kişiliğe sahip bir kamu kuruluşu olup bütün Anayasalarımız da yer almıştır.

1982 Anayasasının kabulünden sonra 1984 yılında yapılan ilk Mahalli İdare seçimleri sonucu ve 5'inci beş yıllık kalkınma planlarına göre yeniden önem kazanmış ve böylece günümüz şartlarına uygun hale getirilebilmesi için 26.05.1987 gün ve 3360 Sayılı Kanun’la değiştirilmiş, değiştirilen bu kanun 04.03.2005 tarih 25745 sayılı Resmî Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır.

5302 sayılı yasa ile İl Özel İdaresinin kuruluşu, organları, yönetimi, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yeniden düzenlenmiştir

**A- Misyon ve Vizyon :**

**1- Misyon :**

İlimize yönelik ihtiyaçların karşılnabilmesi için sorumluluğu yasalarla İdaremize verilen alanlarda, önceliği köylerimizin imar,yol,su,kanalizasyon,park ve bahçe yapımına vermek üzere kurum kaynaklarını;eğitim sağlık tarım sosyal yardım spor kültür çevre ve turizm sektörlerine tahsis etmektir.Misyonumuzun temelini oluşturacak bu ana değerlerin ve yasayla sorumluluk alanımıza dahil edilen/edilecek diğer hizmetlerin nihai amacı bu bölgelerde yaşanan sorunları önemli ölçüde çözüme kavuşturarak halkın huzur ve mutluluğunu sağlamaktır.

**2- Vizyon :**

Dinamik, insan odaklı, öngörülü, ihtiyaçlara duyarlı, adaletli, ilkeli ve duyarlı bir inançla İlimizin doğal, tarihi ve kültürel yapısı ile yaşanabilir “Dünya Kenti” olması için, sınırlı kaynakları ile hizmet vererek maksimum faydayı üretmek ve bu açıdan Ülkemizdeki Özel İdareler arasında örnek bir kurum olmak için çaba göstermek.

**B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar :**

**1- İl Özel İdaresinin Görevleri :**

İl Özel İdaresinin görev ve sorumlulukları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 6. maddesinde:

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir şeklinde tanımlanmaktadır.

**2- İl Özel İdaresinin Organları :**

04.03.2005 tarihinde Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı Kanunla il özel idaresinin organları İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali olarak tanımlanmıştır. Aşağıdaki bölümlerde bu organların il özel idaresiyle olan ilişkileri üzerinde durulmuştur.

**a- İl Genel Meclisi :**

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl genel meclisine kanunla özel yetkiler verilmiştir. Örneğin meclis, il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar verebilmektedir. İl genel meclisi, üyeleri arasından gizli oyla seçilen il genel meclisi başkanı tarafından yönetilir. Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür. Gündem, meclis başkanı tarafından belirlenir ve üyelere en az üç gün önceden bildirilir. Valinin önerdiği hususlar gündeme alınır.

İl genel meclisi tarafından alınan kararların tam metni, en geç beş gün içinde valiye gönderilir. Vali, hukuka aykırı gördüğü kararları, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere il genel meclisine iade edebilir. Valiye gönderilmeyen meclis kararları yürürlüğe girmez. Vali tarafından itiraz edilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de il genel meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Fakat valinin meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idarî yargıya başvurma yetkisi vardır.

Kanuna göre il genel meclisi, il özel idaresini periyodik olarak denetler. Bunun için il genel meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu, Mart ayının on beşine kadar meclis başkanlığına sunar.

5302 sayılı kanunun 10. maddesinde İl genel meclisinin görev ve yetkileri aşağıda gösterildiği şekilde belirlenmiştir.

             a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

             b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

             c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

             d) Borçlanmaya karar vermek.

             e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu’na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

             f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

             g) Şartlı bağışları kabul etmek.

             h) Mülga.

             i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

             j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

             k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

             l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

             m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına karar vermek.

             n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

             o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

**b- İl Encümeni :**

Kanuna göre il encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

İl Encümeni, Yönetim Komitesi veya İcra Komitesi gibi vazife görür. Encümenin en önemli görevi stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmektir. Encümenin, haftada en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanması öngörülmüştür.

İl Encümeni ile Vali arasındaki ilişkiler de önemli olan bir konudur. Kanuna göre vali, kanun, tüzük, yönetmelik ve il genel meclisi kararlarına aykırı gördüğü encümen kararının bir sonraki toplantıda tekrar görüşülmesini isteyebilir. Encümen, eğer kararında ısrar ederse karar kesinleşir. Bu takdirde, vali, kesinleşen encümen kararının uygulanmasını durdurur ve idari yargı mercilerine yürütmeyi durdurma talebi ile birlikte on gün içinde başvurur. Bu uygulamayla bir taraftan kararların uygulanmasına sürat getirilmek istenmiş ve diğer taraftan ise valinin de her halükârda gücü ve vesayet yetkisi korunmuştur.

5302 sayılı kanunun 26. maddesinde Encümeninin görevleri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

             a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

             b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

             c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

             d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

             e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

             f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

             g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

             h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

             i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

             j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

**c- Vali :**

Kanuna göre vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Bu niteliği ile aynı zamanda il encümenin başkanıdır. Vali, il özel idaresinin en üst amiri olarak kurumu yönetmek, hak ve menfaatlerini korumakla yükümlüdür. Kanun valiye, il özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlatmak, faaliyetlerin ve personelin performans ölçülerini belirlemek, uygulatmak, izlemek ve bunlarla ilgili raporları meclise sunmak görevini vermiştir.

Valinin stratejik planla ilgili belirli yükümlülükleri vardır. Vali, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde stratejik planı hazırlatmak zorundadır. Stratejik plan; kalkınma planı ve programları ile varsa bölge planına uygun olarak hazırlanır. Stratejik plan ve ayrıca ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı Vali tarafından İl Genel Meclisine sunulur. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve il genel meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Stratejik plan ve performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve il genel meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Kanun valinin görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan vali yardımcılarına, il özel idaresi görevlilerine veya ilçelerde kaymakamlara devredebileceğini belirtmiştir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununun 30. maddesinde Valinin görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde sayılmıştır.

a- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde  temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d- İl encümenine başkanlık etmek.

e- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

i- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j- İl özel idaresi personelini atamak.

k- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l- Şartsız bağışları kabul etmek.

m-İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

**C- İdareye İlişkin Bilgiler :**

**1- Fiziksel Yapı :**

Artvin İl Özel İdaresi, mülkiyeti idareye ait Merkez Çarşı Mahallesi, Ticaret ve Kültür Sitesi binasının 4 ayrı katında, bir kısmı Seyitler Köyü Artvin Baraji şantiye sahası bölgesinde İl Özel İdaresine ait taşınmaz üzerinde mevcut şantiye binalarında, bir kısmı ise mülkiyeti hazineye ait olup İl Özel İdaresine tahsisli orta mahallede bulunan 2 nolu hizmet binasında hizmet vermektedir.

Yeni hizmet binasının yapılması, vatandaşın hizmet yerine daha erken ulaşması, alacağı hizmetin en kısa yoldan ve aynı mekânda sağlanacak olması, insan kaynakları ve hizmet planlamasının daha verimli olacağı kanaatiyle önem taşımaktadır.

1. **İl Özel İdaresine Ait Bina ve Tesisler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Karadurman İşhanı | Merkez | 2 adet işyeri 1 boş, 1 dolu, |
| Ticaret ve Kültür Sitesi | Merkez | 2 adet işyeri mevcut olup ikiside kirada. (Bodrum ve zemin kat) |
| Babür Ünsal İşhanı | Merkez | 5 Adet işyeri mevcut olup, 4 adedi kirada, 1 adedi sinema salonu. |
| Çok Katlı Otopark ve Spor Kompleksi Binası | Merkez | Toplam 18 adet işyeri mevcut olup, Otopark Kurum tarafından işletilmekte, 11 adet kirada, 5 adet tahsisli, 1 adet boş (1. Katta 2 ve 4 nolu T.H.K.'na, 6 nolu Şehit Aileleri Der., 9 nolu Atabari 08 Spor Kulb., 4.Kat Milli Eğitim Müd.“Ana Okulu) |
| Yenimahalle Yurt Binası | Merkez | Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne Kiralanmıştır. |
| Gazi Temel İlköğretim Okulu Sıra Dükkanları | Merkez | Toplam 10 adet işyeri mevcut olup, 3 adet işyeri kirada, 5 adedi boş, 2 adeti tahsisli (1 No.lu işyeri İl Milli Eğitim Müdürlüğüne, 4 No.lu işyeri Zihinsel Özürlüler Derneğine tahsisli.) |
| Topraksu Hizmet Binası | Merkez | İl Özel İdare Hizmetlerinde kullanılmaktadır. |
| Topraksu Yeni Lojmanları | Merkez | 12 Adet Lojman |
| Topraksu Eski Lojmanları | Merkez | 10 Adet Lojman |
| YSE Lojmanları | Merkez | 8 Adet Lojman |
| Vali Konağı | Merkez | 1 Adet |
| Gökyiğit Öğrenci Yurdu | Merkez | Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne Kiralanmıştır. |
| Eğitim ve Dinlenme Tesisleri | Merkez/Kafkasör Mevkii | Kurum tarafından işletilmektedir. |
| İlçe Eski Hizmet Binası | Ardanuç | Bina 2 katlı olup, 1 ve 2. katları öğretmen evine kiralanmış, zemin katında 4 adet işyeri kirada, 1 adedi boş. |
| Kaymakam Konutu | Ardanuç | 1 Adet |
| Bakımevi | Ardanuç | 1 Adet |
| Devlet Protokol Konukevi | Arhavi | Ana binada; Zemin ve 1. kat (işyeri) Tapu Kadastro Müdürlüğüne kirada, 3. Kat Hizmet katı, ek binada; 2 Adet kaymakam lojmanı, 1 adet vali konutu, 4 adet lojman, 2 adet koruma dairesi ve 1 katı Restaurant (Restaurant 11.00-13.00, 16.30-18.00 saatlerinde Arhavi Meslek Yüksek Okulu Müdürlüğüne tahsisli.) |
| Bakımevi | Arhavi | 1 Adet |
| Kaymakam Konutu | Borçka | 1 Adet |
| Bina | Borçka | Borçka Ticaret Meslek Lisesi olarak kullanılmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir. |
| Bakımevi | Borçka | 1 Adet |
| Kaymakam Konutu | Murgul | 1 Adet |
| İşyeri | Murgul | 2 Adet işyeri mevcut olup, 2 adedide kiradadır. |
| Bakımevi | Murgul/Damar | 1 Adet |
| İlçe Hizmet Binası | Şavşat | 1 Kat hizmet katı, 3 adet personel lojmanı mevcuttur. |
| Lojman | Şavşat | 9 Adet |
| İşyeri | Şavşat | 5 Adet işyeri mevcut olup, 2 adedi kirada, 2 adedi tahsis, 1 adedi boş |
| Kaymakam Konutu | Şavşat | 1 Adet |
| Bakımevi | Şavşat | 1 Adet |
|  |  |  |
|  |  |  |
| İşyeri | Yusufeli/Kılıçkaya | 10 Adet işyeri mevcut olup, 7 adedi kirada, 4 adedi boştur. |
| Lojman | Yusufeli/Kılıçkaya | 12 Tane lojman mevcut olup, 9 tanesi kirada 3 tanesi boştur. Her ne kadar lojman olsada işyeri olarak değerlendirilmektedir. |
| Bakımevi | Yusufeli | 1 Adet |

Ayrıca Hopa ilçesinde mülkiyeti müdürlüğümüze ait olmayan geçici irtibat bürosu bulunmakta olup, bu İlçemizde bakımevi yeri arama çalışmalarımız sürmektedir

**b) Lojmanlar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CİNSİ** | **İLÇELER** | | | | | | | | |
| **MERKEZ** | **ARDANUÇ** | **ARHAVİ** | **BORÇKA** | **HOPA** | **MURGUL** | **ŞAVŞAT** | **YUSUFELİ** | **TOPLAM** |
| Vali Konağı | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Kaymakam Konutu | - | 1 | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 4 |
| Kaymakam Lojmanı | - | - | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Lojman | 30 | - | 4 | - | - |  | 9 | - | 43 |
| **TOPLAM** | **31** | **1** | **6** | **1** | **-** | **1** | **10** | **-** | **82** |

**c)Gayrimenkuller**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ARTVİN İL ÖZEL İDARESİ TAPUDA KAYITLI OLAN TAŞINMAZLAR LİSTESİ** | | | | | | | | | | | |
| **TAŞINMAZ  KODLARI** | | | | | **Genel S.No** | **Ada** | **Parsel** | **m2** | **Vasfı** | **Açıklamalar** | **İlçesi** |
| **1** | **1** |  |  |  | **ÜZERİNDE BİNA VE TESİS OLAN TAŞINMAZLAR** | | | | | | |
| **1** | **1** | **1** |  |  | **İdare Bina ve Tesisleri** | | | | | | |
| **1** | **1** | **1** |  |  | **İdare Binaları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 |  |  | 1 | 62 | 1 | 628,00 | Bahçeli 2 Katlı bina | İdare Binası | ARDANUÇ |
| 1 | 1 | 1 |  |  | 2 | 60 | 48 | 937,88 | Arsa | Devlet Protokol Konukevi | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 1 |  |  | 3 | 151 | 10 | 2.500,00 | Askeri kışla ve müştemilatı | Hopa 891m² ile takas edilen yer | BORÇKA |
| 1 | 1 | 1 |  |  | 4 | 113 | 12 | 165,85-(1/6) | Betonarme 7 Katlı bina ve arsası | Şavşat İlçe Hizmet Binası | ŞAVŞAT |
| **1** | **1** | **1** | **1** |  | **Hizmet Binaları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | 1 |  | 5 | 113 | 12 | 165,85-(1/6) | Betonarme 7 katlı bina ve arsası | Şavşat İlçe Hizmet Binası (ARŞİV) | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 1 | 1 |  | 6 | 236 | 80 | 2.167,00 | Kargir bina ve arsa | Köy Hz. Binası | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 1 | 1 |  | 7 | 117 | 4 | 708,45 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 1 | 1 | 1 |  | 8 | 110 | 10 | 1.024,89 | 1 Adet Altında Yedi Dükkân Bulunan Kargir Bina ve Natamam İki Katlı Kargir Bina Ve Arsası | 6360 S.K. Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| **1** | **1** | **2** |  |  | **EĞİTİM VE ÖĞRETİM AMAÇLI BİNA VE TESİSLER** | | | | | | |
| **1** | **1** | **2** | **1** |  | **Anaokulları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 1 |  | 9 | 481 | 3 | 1.239,70-(1052/2400) | İki katlı Karkas Bet. Bina ve arsası (1239,70/2400\*1052=547,04) | Milli Egemenlik Anaokulu **(HİSSELİ)** | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 1 |  | 10 | 50 | 2 | 1.500,00 | Kargir bina, bahçe ve müştemilatı | Anaokulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 1 |  | 11 | 357 | 25 | 636,69 | Arsa (Ana okulu ifraz) | Anaokulu | HOPA |
| **1** | **1** | **2** | **2** |  | **İlköğretim Okulları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 12 | 72 | 4 | 77,22 | Bahçe | Gazi İlköğretim Okulu Bahçesi | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 13 | 72 | 20 | 4.565,91 | Bahçeli Kargir İki Okul Dört Katlı Halk Eğitim Merkezi Binası ve Kagir Birer Katlı Sekiz Adet Dük. Ve Arsası | Gazi Ortaokulu-Halkeğitim Merkezi-Gazi Temel Sıra Dükkanları | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 14 | 72 | 25 | 27,94 | Bahçe | Mihriban MORGÜL'den alınan yer | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 15 | 149 | 2 | 10.223,84 | Bahçe | Seyitler Köyü-Vakıf Trampa | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 16 | 193 | 2 | 1.250,87 | Kargir 2 katlı Cumhuriyet ilkokulu ve bahçesi | Cumhuriyet İlkokulu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 17 | 198 | 32 | 3.929,23 | Bahçeli Kargir Üç Katlı 50. Yıl Ortaokulu | 7 Mart İlkokulu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 18 | 198 | 31 | 46,96 | Arsa | 7 Mart İlkokulu Arsası | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 19 | 212 | 3 | 2.231,29 | Arsalı kargir 1 ve 3 katlı evler | Çoruh İlk ve Orta Okulu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 20 | 266 | 41 | 1.731,20 | Bahçe | Karadeniz Bakır İlköğretim Okulu ve Anaokulu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 21 | 395 | 1 | 1.400,77 | İlkokul ve Arsası | Çamlık Mahallesi İlkokulu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 22 | 452 | 2 | 4.468,30 | Arsa | Vakıf Bank İlköğretim Okulu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 23 | 33 | 14 | 5.316,81 | Kargir 1 katlı 3 adet bina ve bahçesi | Atatürk İlkokulu | ARDANUÇ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 24 | 72 | 13 | 2.493,00 | Bahçeli kargir 1 katlı bina | Adakale ilkokulu | ARDANUÇ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 25 | 47 | 4 | 2.661,00 | 2 Katlı kargir bina ve Tarla | Atatürk İlkokulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 26 | 174 | 1 | 1.599,00 | Arsa | Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 27 | 176 | 10 | 1.502,00 | Arsa | Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 28 | 179 | 1 | 383,00 | Arsa | Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 29 | 179 | 3 | 44,00 | Arsa | Pansiyonlu Yatılı Bölge Okulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 30 | 197 | 12 | 330,00 | Tarla | Cumhuriyet İlkokulu bahçesi | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 31 | 237 | 55 | 3.385,18 | 2 Katlı Kargir Bina ve Arsası | Cumhuriyet İlkokulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 32 | 272 | 7 | 3.240,20 | Arsa | Fatih Sultan Mehmet İlkokulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 33 | 358 | 1 | 1.129,70 | Kagir İlkokul Bina Müştemilatı | Yemişlik İlkokulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 34 | 440 | 6 | 2.027,00 | Kargir Bina ve Asası | Hacılar İlköğr.Okulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 35 | 440 | 18 | 650,02 | Arsa | Yukarı Hacılar İlkokulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 36 | 440 | 19 | 766,24 | Tarla | Hacılar İlkokulu | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 37 | 139 | 1 | 300,00 | Kargir 1 Katlı İlkokul binası ve arsası | Aydınlar İlkokulu | BORÇKA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 38 | 153 | 22 | 1.180,00 | Kargir 2 Katlı İlkokul Binası ve Arsası | Yeniyol İlkokulu | BORÇKA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 39 | 193 | 13 | 1209.84 | Kargir 2 Katlı İlkokul Binası ve Bahçesi | Atatürk İlkokulu | BORÇKA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 40 | 257 | 1 | 5.000,00 | Arsa | İmalat A.Ş.'den alınan okul yeri. | BORÇKA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 41 | 107 | 30 | 4.215,00 | Kargir İlkokul binası ve bahçesi | Karadeniz İlkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 42 | 163 | 1 | 1.095,00 | Kargir İlkokul binası ve bahçesi | Kule Dibi İlkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 43 | 202 | 89 | 3.005,81 | Arsa | Yenimahalle İlköğretim Okulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 44 | 221 | 1 | 1.921,00 | Kargir İlkokul binası ve arsası | 14 Mart İlkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 45 | 221 | 2 | 558,19 | Arsa | 14 Mart İlkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 46 | 357 | 23 | 8.342,37 | Üç katlı ilköğretimokulu ve arsası | Hüsnü Ciner İlköğretim Okulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 47 | 443 | 7 | 315,79 | Kagir Okul Binası ve Müştemilatı Bahçesi | Kanlıdere (Akdere) Eski İlkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 48 | 471 | 1 | 92,39 | Bahçe | Cumhuriyet ilkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 49 | 472 | 1 | 52,09 | Bahçe | Cumhuriyet İlkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 50 | 482 | 1 | 813,78 | Kargir İlkokul binası ve müştemilatı | Cumhuriyet İlkokulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 51 | 521 | 8 | 1.760,02 | İki Katlı İlköğretim Binası ve iki Katlı Kargir Lojman ve Arsası | İsmet ÇAKIR İlköğretim Okulu | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 52 | 137 | 151 | 2.671,91 | 1 Katlı kargir bina ve arsa | Kemalpaşa İlköğretim Okulu | KEMALPAŞA |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 53 | 173 | 1 | 3.764,96 | Arsa | Zait Temeltaş İlköğ.Ok.Bahçesi | MURGUL |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 54 | 170 | 1 | 10.610,50 | Tarla | İlköğretim Okulu Spor Tesisleri | MURGUL |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 55 | 171 | 1 | 896,85 | Tarla | İlköğretim Okulu Spor Tesisleri | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 56 | 192 | 10 | 2.651,83 | Arsa | Trampa İşlemi ile Murgul Belediyesinden geldi. (Yunus Emre İlkokulu) | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 57 | 197 | 5 | 8.583,50 | Arsa | Trampa İşlemi ile Murgul Belediyesinden geldi. (Boş Arsa) | MURGUL |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 58 | 129 | 1 | 2.915,34 | 3 Kat, 1 ve 2 Kat 1 Ad.İlkokul ve Bahçesi | Atatürk İlkokulu | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 59 | 129 | 15 | 304,79 | Arsa | Atatürk İlkokulu | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 2 | 2 |  | 60 | 138 | 483 | 4.830,02 | Bahçeli İkisi Bir Katlı, Biri İki Katlı Okul Binası, Kargir Üç Katlı Lojman, Ahşap Bir Katlı Garaj Depo | 6360 S.K.ile Meydancık Bel. Gelen. Meydancık Orta/İlk Okulu | ŞAVŞAT |
| **1** | **1** | **2** | **3** |  | **Ortaöğretim Okulları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 2 | 3 |  | 61 | 11 | 22 | 2.478,56 | Tarla | İskebe Yenimahalle İlköğretim Okulu. | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 3 |  | 62 | 202 | 8 | 2.064,59 | Bahçe | Atatürk Ortaokulu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 2 | 3 |  | 63 | 534 | 10 | 2.381,12 | Bahçe | İmam Hatip Ortaokulu (Eski Ticaret Lisesi) | MERKEZ |
|  | 1 | 2 | 3 |  | 64 | 107 | 115 | 3.193,95 | Çakıllık | Ertuğrul KURDOĞLU Fen Lisesi | ARHAVİ |
| 1 | 1 | 2 | 3 |  | 65 | 152 | 2 | 2.190,00 | 2 Katlı Betonarme Tekel Binası ve Arsa | TEKEL'den alınan yer. Atatürk Ortaokulu | BORÇKA |
| 1 | 1 | 2 | 3 |  | 66 | 153 | 21 | 4.157,00 | Kargir 3 Katlı Okul ve Müştemilatı ve Arsası | Eski Hizmet Binası Tic.Lisesi | BORÇKA |
| 1 | 1 | 2 | 3 |  | 67 | 354 | 2 | 3.314,97 | 2 Adet Kargir Bina Ve Arsası | Yav.Selim Ortok.ve Anad.Sağ.Me.Lis. | HOPA |
| 1 | 1 | 2 | 3 |  | 68 | 129 | 8 | 4.680,87 | 3 Katlı Ortaokul Binası 3 Kat Lojman | Vahdettin YILDIZ Ortaokulu | ŞAVŞAT |
| **1** | **1** | **3** |  |  | **SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNA VE TESİSLER** | | | |  |  |  |
| **1** | **1** | **3** | 4 |  | **Hastaneler** | |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 3 | 4 |  | 69 | 192 | 3 | 4.917,59 | M.B.İ. Sosyal Tesisleri ve Müştemilatı ve Arsası | Murgul Devlet Hastanesi | MURGUL |
| **1** | **1** | **4** |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA VE TESİSLER** | | | | | | |
| **1** | **1** | **4** | **1** |  | **Yurt ve Pansiyorlar** | | | | | | |
| 1 | 1 | 4 | 1 |  | 70 | 11 | 18 | 6.515,18 | Tarla | Yeni Mahalle Yüksek Öğremin K.Y.K. Yurdu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 4 | 1 |  | 71 | 541 | 115 | 1.250,36 | Kagir 6 Katlı Yurt Binası ve Arsası | Gökyiğit Öğrenci Yurdu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 4 | 1 |  | 72 | 541 | 117 | 962,75-(9783/96290) | Arsa | Kredi ve Yurtlar Kurumu Yurdu | MERKEZ |
| 1 | 1 | 4 | 1 |  | 73 | 357 | 24 | 809,99 | Arsa (Ana okulu ifraz) | Vil.Hizm.Birl.Öğrenci Yurdu | HOPA |
| 1 | 1 | 4 | 1 |  | 74 | 123 | 23 | 793,78 | Üç Katlı Kargir Bina ve Arsası | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| **1** | **1** | **4** | **10** |  | **Müzeler, Sanat Galerileri** | | | | | | |
| 1 | 1 | 4 | 10 |  | 75 | 85 | 11 | 263,56 | Bahçeli İki Katlı Ahşap Bina | Tekel Eski Binası | MERKEZ |
| **1** | **1** | **4** | **7** |  | **Sinema, Tiyatro ve Opera vb.Salonları ve Stüdyoları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 4 | 8 |  | 76 | 522 | 9 | 720,29-(8576/18612) | Kargir 5 katlı işhanı | Babür Ünsal İşhanı | MERKEZ |
| **1** | **1** | **4** | **13** |  | **Düğün, Tören ve Konferans Salonları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 4 | 13 | 2 | 77 | 202 | 40 | 4.310,53 | Bahçe | Orta Mahalle | MERKEZ |
| **1** | **1** | **7** |  |  | **KONUTLAR** | | | | | | |
| **1** | **1** | **7** | **1** |  | **Kamu Konutları** | | | | | | |
| 1 | 1 | 7 | 1 |  | 78 | 206 | 27 | 1.812,62 | Bahçeli Kagir 4 Katlı Lojman | Köy Hz.Lojman Yeri (YSE Lojmanları) | MERKEZ |
| 1 | 1 | 7 | 1 |  | 79 | 113 | 12 | 165,85-(1/6) | Betonarme 7 katlı bina ve arsası | Şavşat İlçe Hizmet Binası | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 7 | 1 |  | 80 | 113 | 12 | 165,85-(1/6) | Betonarme 7 katlı bina ve arsası | Şavşat İlçe Hizmet Binası | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 7 | 1 |  | 81 | 113 | 12 | 165,85-(1/6) | Betonarme 7 katlı bina ve arsası | Şavşat İlçe Hizmet Binası | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 7 | 1 |  | 82 | 137 | 39 | 219,76 | Kargir 2 Katlı Ev ve Arsa | 6360 S.K.ile Damar Beld. Gelen (Cami Lojman) | MURGUL |
| 1 | 1 | 7 | 1 |  | 83 | 137 | 175 | 538,63 | 3 Katlı Betonarme Bina | Kat Mülkiyetinden Geldi  (6360 S.K.Damar Bel.) | MURGUL |
| 1 | 1 | 7 | 1 |  | 84 | 137 | 175 | 538,63 | 3 Katlı Betonarme Bina | Kat Mülkiyetinden Geldi  (6360 S.K.Damar Bel.) | MURGUL |
| **1** | **1** | **7** | **2** |  | **Diğer Konutlar** | | | | | | |
| 1 | 1 | 7 | 2 |  | 85 | 72 | 1 | 872,82 | İki Katlı Kargir ve Bahçesi (Vali Konağı) Kagir Bir Katlı Kulube | Vali Konağı | MERKEZ |
| 1 | 1 | 7 | 2 |  | 86 | 111 | 10 | 562,93 | Arsa | Kaymakam Konutu | MURGUL |
| 1 | 1 | 7 | 2 |  | 87 | 123 | 40 | 1.423,73 | Betonarme İki Katlı Lojman ve Arsası | Kaymakam Konutu | ŞAVŞAT |
| **1** | **1** | **9** |  |  | **TİCARİ AMAÇLI BİNA VE TESİSLER** | | | | | | |
| **1** | **1** | **9** | **5** |  | **Dükkan ve İşyeri** | | | | | | |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 88 | 42 | 26 | 308,73-(67/8628) | Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası | Karaduman İşhanı | MERKEZ |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 89 | 42 | 26 | 308,73-(1648/8628) | Lojman Kargir 7 Katlı İş hanı ve arsası | Karaduman İşhanı | MERKEZ |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 90 | 522 | 9 | 720,29-(161/18612) | Kargir 5 katlı işhanı | Babür Ünsal İşhanı | MERKEZ |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 91 | 522 | 9 | 720,29-(4952/18612) | Kargir 5 katlı işhanı | Babür Ünsal İşhanı | MERKEZ |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 92 | 572 | 6 | 818,66-(2/6) | Bir Bodrum Kargir Beş Katlı Ticaret ve Kültür Sitesi Bina ve Arsa | Hizmet Binası (Ticaret ve Kültür Sitesi) | MERKEZ |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 93 | 137 | 175 | 538,63 | 3 Katlı Betonarme Bina | Kat Mülkiyetinden Geldi  (6360 S.K.Damar Bel.) | MURGUL |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 94 | 137 | 175 | 538,63 | 3 Katlı Betonarme Bina | Kat Mülkiyetinden Geldi  (6360 S.K.Damar Bel.) | MURGUL |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 95 | 137 | 175 | 538,63 | 3 Katlı Betonarme Bina | Kat Mülkiyetinden Geldi  (6360 S.K.Damar Bel.) | MURGUL |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 96 | 139 | 1 | 342,70 | 3 Katlı Betonarme Bina | Kat Mülkiyetinden Geldi  (6360 S.K.Damar Bel.) | MURGUL |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 97 | 113 | 6 | 885,95 | Kargir Üç Katlı Bina ve Arsası | 6360 S.K.ile Meydancık Bel. Gelen. (Taşköprü Köyü Dükkanlar) | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 98 | 113 | 12 | 165,85-(1/6) | Betonarme 7 katlı bina ve arsası | Şavşat İlçe Hizmet Binası | ŞAVŞAT |
| 1 | 1 | 9 | 5 |  | 99 | 124 | 40 | 63,06 | İki Katlı Ahşap Bina | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| **1** | **1** | **10** |  |  | **DEPOLAMA AMAÇLI BİNALAR** | | | | | | |
| **1** | **1** | **10** | **1** |  | **Hangarlar, Antrepolar, Silolar ve Depolar** | | | | | | |
| 1 | 1 | 10 | 1 |  | 100 | 103 | 3 | 147,43 | Bir Katlı Ahşap Bina ve Arsası | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| 1 | 1 | 10 | 1 |  | 101 | 103 | 12 | 181,07 | Tek Katlı Kargir Bina Ve Ahşap Ahır Ve Samanlık ve Arsası | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TAŞINMAZ  KODLARI** | | | | | **Genel S.No** | **Ada** | **Parsel** | **m2** | **Vasfı** | **Açıklamalar** | **İlçesi** |
| **1** | **1** | **12** |  |  | **SANAYİ VE ÜRETİM AMAÇLI BİNA VE TESİSLER** | | | |  |  |  |
| **1** | **1** | **12** | **1** |  | **Fabrikalar** | | | | | | |
| 1 | 1 | 12 | 1 |  | 102 | 227 | 34 | 6.255,03 | Un Fab.ve 5 katlı kargir lojman ve müştemilatı | Kaçkar Değ.İşl.San.Tic.A.Ş.Alınan | HOPA |
| **1** | **2** |  |  |  | **ARSALAR** | | | | | | |
| 1 | 2 |  |  |  | 103 | 15 | 1 | 2.529,84 | Ahşap Ev ve Bahçesi | Eski Çarşı yolu üzeri (Lale Fırını Altı) | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 104 | 15 | 5 | 495,00 | Arsa | Artvin Hopa Karayolu (Lale Fırını Yanı) | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 105 | 17 | 10 | 108,07 | Arsa | Belediyeden alınan yer Cami Mey. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 106 | 17 | 12 | 413,93 | Arsa | Belediyeden alınan yer Cami Mey. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 107 | 19 | 126 | 1.349,07 | Arsa | Kamulaştırılan Kayabaşı Teleferik Yeri | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 108 | 66 | 1 | 6,44 | Arsa | Babür Ünsal İşhanı yanında | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 109 | 85 | 10 | 132,82 | Arsa | Tekel Sokağında | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 110 | 176 | 1 | 505,87 | Bahçe | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 111 | 176 | 2 | 686,59 | Bağ | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 112 | 176 | 3 | 1.816,37 | Bahçe | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 113 | 176 | 4 | 2.822,89 | Bahçe | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 114 | 176 | 5 | 2.909,60 | Bağ | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 115 | 176 | 6 | 1.343,68 | Bağ | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 116 | 176 | 7 | 538,30 | Bağ | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 117 | 176 | 8 | 431,85 | Bahçe | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 118 | 176 | 9 | 134,90 | Arsa | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 119 | 176 | 10 | 723,52 | Bahçe | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 120 | 177 | 1 | 207,71 | Bağ | DSİ Tarafından Bedelsiz Devredilmiştir.Destek Hiz. | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 121 | 223 | 45 | 3.350,02 | Arsa | İmam Hatip Ortaokulu Arsası | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 122 | 540 | 59 | 251,68 | Arsa | Tekel Müdürlüğü önü (Yolda) | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 123 | 572 | 11 | 18,44 | Arsa | Eski Hizmet Binasının Bitişiği  (İhdas İşleminden) | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 124 | 81 | 14 | 251,72 | Arsa | Çamlık Mahallesi Anaokulu Yeri | MERKEZ |
| 1 | 2 |  |  |  | 125 | 107 | 117 | 2.121,67 | Çakıllık | Ertuğrul KURDOĞLU Fen Lisesi Spor Salonu Yeri **(Kamulaştırma)** | ARHAVİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 126 | 651 | 2 | 990,14 | Arsa | Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ) | ARHAVİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 127 | 651 | 3 | 872,40 | Arsa | Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ) | ARHAVİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 128 | 651 | 4 | 780,40 | Arsa | Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ) | ARHAVİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 129 | 651 | 5 | 805,78 | Arsa | Paksoy'lardan alınan yer (BAĞIŞ) | ARHAVİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 130 | 231 | 46 | 1.572,84 | " | Sundura Mahallesi | HOPA |
| 1 | 2 |  |  |  | 131 | 367 | 19 | 568,75 | Arsa (arsası bizim.) | Ortahopa Mah. Çay alım yeri | HOPA |
| 1 | 2 |  |  |  | 132 | 105 | 15 | 862,70 | Arsa | Kemalpaşa-Boş | KEMALPAŞA |
| 1 | 2 |  |  |  | 133 | 105 | 16 | 402,80 | Arsa | Kemalpaşa-Boş | KEMALPAŞA |
| 1 | 2 |  |  |  | 134 | 108 | 2 | 4.229,28 | Eğitim Merkezi Tesisleri | Çoruh Üniversitesinden Alınan Boş Arsa | KEMALPAŞA |
| 1 | 2 |  |  |  | 135 | 149 | 117 | 3.862,66 | Çay Bahçesi (Arsa) | Bağış-Dernek | KEMALPAŞA |
| 1 | 2 |  |  |  | 136 | 157 | 11 | 645,09 | Arsa | Kemalpaşa Anaokulu Yeri (Kamulaştırma) | KEMALPAŞA |
| 1 | 2 |  |  |  | 137 | 157 | 12 | 748,57 | Arsa | Kemalpaşa Anaokulu Yeri (Kamulaştırma) | KEMALPAŞA |
| 1 | 2 |  |  |  | 138 | 189 | 1 | 226,14 | Tarla | Kemalpaşa-Boş | KEMALPAŞA |
| 1 | 2 |  |  |  | 139 | 117 | 3 | 362,80 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 140 | 137 | 34 | 410,27 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 141 | 137 | 44 | 6.991,37 | Arsa | Damar Köyü Futbol Sahası | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 142 | 137 | 80 | 212,59 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 143 | 137 | 81 | 598,19 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 144 | 137 | 83 | 566,47 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 145 | 137 | 85 | 4.617,98 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 146 | 137 | 107 | 39.125,35 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 147 | 137 | 176 | 109,96 | Kargir Bir Katlı Bina | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 148 | 137 | 177 | 66,81 | Arsa | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 149 | 137 | 178 | 47,72 | Kargir 1 Katlı Bina | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 2 |  |  |  | 150 | 138 | 374 | 676,75 | Bahçeli Kargir İki Katlı Hizmet Binası | 6360 S.K.ile Meydancık Bel. Gelen. (Yıkılan İdari Bin.Yeri) | ŞAVŞAT |
| 1 | 2 |  |  |  | 151 | 213 | 2 | 204,05 | Bahçe (Karayolu için kamulaştırılmış-1968) | Yavuz Köy -Toroslu Kaya | ŞAVŞAT |
| 1 | 2 |  |  |  | 152 | 108 | 34 | 553,73 | Arsa | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 153 | 126 | 2 | 192,50 | Arsa | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 154 | 173 | 17 | 89,67 | Arsa | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 155 | 195 | 3 | 110,30 | Arsa | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| 1 | 2 |  |  |  | 156 | 197 | 3 | 209,90 | Arsa | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| **1** | **3** |  |  |  | **ARAZİLER** | | | | | | |
| **1** | **3** | **1** |  |  | **Tarla** | | | | | | |
| 1 | 3 | 1 |  |  | 157 | 107 | 44 | 10.187,50 | Tarla | 6360 S.K.ile Damar Bel.den gelen. | MURGUL |
| 1 | 3 | 1 |  |  | 158 | 342 | 250 | 701,50 | Tarla | 6360 S.K. Komisyon Harici, Mahkeme Kararı ile Meydancık Bel.den Geldi. | ŞAVŞAT |
| 1 | 3 | 1 |  |  | 159 | 104 | 38 | 1.428,45 | Tarla ve Bahçe | 6361 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| 1 | 3 | 1 |  |  | 160 | 124 | 27 | 1.736,97 | Tarla | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| **1** | **3** | **2** |  |  | **Bağ Bahçe** | | | | | | |
| 1 | 3 | 2 |  |  | 161 | 119 | 8 | 322,85 | Ahşap Birer katlı 2 adet bina ve bahçesi | Erenler Köyü | MERKEZ |
| 1 | 3 | 2 |  |  | 162 | 154 | 48 | 594,44 | Harap Kilise | Seyitler Köyü | MERKEZ |
| 1 | 3 | 2 |  |  | 163 | 386 | 5 | 1.894,20 | Bahçe | Aydın Köyü Merkez Mah. | ARDANUÇ |
| 1 | 3 | 2 |  |  | 164 | 128 | 48 | 370,30 | Kargir Kilise ve arsa | Köprülü Köyü | ŞAVŞAT |
| 1 | 3 | 2 |  |  | 165 | 103 | 29 | 688,06 | Bahçe | 6360 S.K.Göre Kurulan Komisyon Harici, Kılıçkaya Bel.den Geldi. | YUSUFELİ |
| 1 | 3 | 2 |  |  | 166 | 373 | 39 | 1.850,51 | Bahçe | 6360 Sayılı Kanuna Göre Komisyon Kararı ile Geldi. | YUSUFELİ |

**2- Örgüt Yapısı :**

**A- İl Özel İdaresinin Organları :**

1- İl Genel Meclisi

2- İl Encümeni

3- Vali

**B- İl Özel İdaresi İdari Birimleri :**

1- Hukuk Müşavirliği

Hukuk İşleri ve Avukat

2- Mali Hizmetler Müdürlüğü

a) Emlak ve Gelir

b) Bütçe

c) Muhasebe

d) Stratejik Yönetim ve Planlama

3- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

4- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

a) Tarımsal Altyapı ve Sulama

b) Su ve Kanal Hizmetleri

c) Diğer Yatırım Hizmetleri

5- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

a) Personel

b) İl Afet ve Acil Durum

7- İhale ve Satın alma Müdürlüğü

İhale ve Satın alma

8- Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğü

a) Etüt

b) Plan ve Proje

9-İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

a) İmar

b) İskân

10- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

11- Yazı İşleri Müdürlüğü

a) İl Genel Meclisi ve Encümeni

b) Bilgi İşlem

c) Yazışmalar ve Evrak Kayıt

d) Arşiv Hizmetleri

12- İlçe Müdürlükleri

**3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar :**

İl Özel İdaresi, yeniden yapılanma çerçevesinde oluşan birimlerin bilgisayar donanımları tamamlanmıştır.

İlimiz merkez ve ilçelerinde analitik bütçe tahakkuk esaslı muhasebe sistemi bilgisayar ortamında yürütülmektedir.

E-Bakanlık Projesi kapsamında yapılacak işlemlere ilişkin bilgisayar altyapısı yeterli konumdadır.

Tüm birimlerde internet bağlantısı mevcut olup, her türlü bilgi için ilgili web sitelerine ulaşılarak bilgi temin edilmesi mümkündür.

**a) Teknik Altyapı Donanım Listesi :**

**2020 YILINDA FAALİYET GÖSTEREN TEKNİK DONANIMINI**

**GÖSTERİR LİSTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÜRÜNÜN ÇEŞİDİ** | **MİKTARI** | **TUTARI** |
| Bilgisayarlar ve Sunucular | 308 | 780.757,05 |
| Bilgisayar Çevre Bilimi | 251 | 166.974,40 |
| Teksir ve Çoğaltma Makineleri | 13 | 87.417,22 |
| Haberleşme Cihazları | 260 | 108.507,63 |
| Ses,Görüntü ve Sunum Cihazları | 94 | 163.135,52 |
| Aydınlatma Cihazları | 13 | 24.705,97 |
| Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu | 106 | 163.135,22 |
| **TOPLAM** |  | **1.494.633,01** |

**b) İl Özel İdaresi Makine Parkı :**

**MAKİNA PARKININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **MAKİNANIN CİNSİ** | | **MERKEZ** | **ARDANUÇ** | **ŞAVŞAT** | **YUSUFELİ** | **MURGUL** | **BORÇKA** | **ARHAVİ** | **HOPA** | **KEMALPAŞA** | **YOL VE ULAŞIM HİZMETELRİ HİZMETLERİ** | | **ASFALT PLENTİ-TAŞ PARKE TESİSİ** | **TOPLAM** |
| 1 | T2 - Binek Otomobil | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 6 |  | **6** |
| 2 | T5 - Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik) | |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  | | 3 |  | **5** |
| 3 | T8 - Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik) | | 4 | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | | 9 | 1 | **27** |
| 4 | T10 - Otobüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 2 | 1 | **3** |
| 5 | T12 - Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg) | SU TANKERİ |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | |  | 1 | **5** |
| SEYYAR TAMİR ARACI |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  |
| TOZ ARABASI |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | 1 |
| AKARYAKIT TANKERİ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  |
| 6 | T14 - Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg) | DAMPERLİ KAMYON | 4 | 4 | 5 | 7 | 2 | 4 | 3 | 4 |  | | 11 |  | **56** |
| VİNÇ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  |
| KAYNAK ARABASI |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  |
| YAĞLAMA ARABASI |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  |
| SAL KASA TAŞIYICI |  | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 1 |  | | 3 |  |
| 7 | T22 - Dozer | | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **2** |
| 8 | T23 - Greyder | | 5 | 3 | 3 | 5 | 1 | 4 | 2 | 1 | 1 | |  |  | **25** |
| 9 | T24 - Yükleyici | | 3 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | | 2 | 2 | **21** |
| 10 | T25 - Komprasör | | 3 |  | 1 | 2 |  | 2 |  | 2 |  | |  |  | **10** |
| 11 | T26 - Silindir | | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 1 |  | | 3 |  | **10** |
| 12 | T29 - Treyler Çekici | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 2 |  | **2** |
| 13 | T30 - Ekskavatör | | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | | 4 | 1 | **18** |
| 14 | Kazıyıcı Yükleyici | | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | | 1 |  | **15** |
| 15 | Hidrolik Delici | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 5 |  | **5** |
| 16 | Kar Küreme Aracı | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  | **1** |
| 17 | Fork-Lift | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 | 2 | **3** |
| 18 | Çöp Kamyonu | |  | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | | 1 |  | **9** |
| 19 | Finişer | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  | **1** |
| 20 | Seyyar Konkasör |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  | **1** |
| 21 | Traktör | |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | |  |  | **1** |
|  | **TOPLAM=** | | **25** | **15** | **21** | **34** | **8** | **22** | **12** | **14** | **5** | | **61** | **9** | **226** |

**MAKİNA PARK DURUMUNU GÖSTERİR LİSTE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **MAKİNANIN CİNSİ** | **ÖZEL İDARE** | **SIRA NO** | **MAKİNANIN CİNSİ** | **ÖZEL İDARE** |
| **1** | Binek Araç | 7 | **13** | Ekskavatör | 18 |
| **2** | Minibüs | 5 | **14** | Kanal Kazıyıcı | 15 |
| **3** | Otobüs | 3 | **15** | Kar Küreme Aracı | 1 |
| **4** | Pick-up Kamyonet | 27 | **16** | Akaryakıt Tankeri | 1 |
| **5** | Kamyon | 44 | **17** | Hidrolik Delici | 5 |
| **6** | Özel Amaçlı Kamyon | 7 | **18** | Fork-Lift | 3 |
| **7** | Dozer | 2 | **19** | Sal Kasa Taşıyıcı | 9 |
| **8** | Greyder | 25 | **20** | Çöp Kamyonu | 9 |
| **9** | Yükleyici | 21 | **21** | Finişer Asfalt Serici | 1 |
| **10** | Kompresör | 10 | **22** | Mobil Konkasör | 1 |
| **11** | Silindir | 10 | **23** | Traktör | 1 |
| **12** | Treyler Çekici | 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **GENEL TOPLAM** | |  |  |  | **227** |

**4- İnsan Kaynakları :**

**a) İl Genel Meclisi :**

İlimiz Genel Meclisi, Meclis Başkanı Vali hariç, seçimle gelen 21 üyeden teşekkül etmekte olup, 31 Mart 2019 tarihinde yapılan Mahalli Seçimler Genel Meclisimizin İlçelere ve Parti gruplarına göre şu şekilde dağılmıştır.

**ARTVİN İL GENEL MECLİSİ ÜYELERİNİN İLÇELERE VE PARTİLERE GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLÇESİ** | **AKP** | **CHP** | **MHP** | **TOPLAM** |
| Merkez | 2 | 1 |  | 3 |
| Ardanuç | 1 | 1 |  | 2 |
| Arhavi | 1 | 1 |  | 2 |
| Borçka | 2 | 1 |  | 3 |
| Hopa | 1 | 2 |  | 3 |
| Kemalpaşa | 1 | 1 |  | 2 |
| Murgul |  | 1 | 1 | 2 |
| Şavşat | 1 | 1 |  | 2 |
| Yusufeli | 2 |  |  | 2 |
| **TOPLAM** | **11** | **9** | **1** | **21** |

**b) İl Encümeni :**

12 Nisan 2019 tarihinde yapılan İl Genel Meclisi toplantısında 2019 – 2020 yılları için İl Encümenine seçilen üyelerin İlçelere ve partilere göre dağılımı şu şekildedir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLÇESİ** | **AKP** | **CHP** | **DYP** | **DSP** | **MHP** | **YTP** | **ANAP** | **TOPLAM** |
| Kemalpaşa | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| Şavşat | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| Yusufeli | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| **TOPLAM** | **3** |  |  |  |  |  |  | **3** |

**c) İl Özel İdaresi Personeli :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İl Özel İdaresi Dolu Kadrolarını Gösterir Tablo** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **KADRO** | | | | | | **DOLU** | | | | | | **BOŞ** | | | | **TOPLAM** | | |
| Genel Sekreter Yardımcısı | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Mali Hizmetler Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Yazı İşleri Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Yatırım ve İnşaat Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Ruhsat ve Denetim Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Etüt Plan ve Proje Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| İhale ve Satın Alma Müdürü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| İşletme ve İştirakler Müdürlüğü | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Müdür | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Uzman | | | | | | 3 | | | | | |  | | | | 3 | | |
| Muhasebeci | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| İlçe Özel İdare Müdürü | | | | | | 6 | | | | | |  | | | | 6 | | |
| Şef | | | | | | 13 | | | | | |  | | | | 13 | | |
| Veri.Haz.Kont.İşlet. | | | | | | 12 | | | | | |  | | | | 12 | | |
| Memur | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Zabıta | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Ayniyat Saymanı | | | | | | 5 | | | | | |  | | | | 5 | | |
| Biyolog | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Ziraat Mühendisi | | | | | | 2 | | | | | |  | | | | 2 | | |
| İnşaat Mühendisi | | | | | | 7 | | | | | |  | | | | 7 | | |
| Mimar | | | | | | 2 | | | | | |  | | | | 2 | | |
| Makine Mühendisi | | | | | | 2 | | | | | |  | | | | 2 | | |
| Harita Mühendisi | | | | | | 3 | | | | | |  | | | | 3 | | |
| Maden Mühendisi | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Çevre Mühendisi | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Şehir Plancısı | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Sosyolog | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Programcı | | | | | | 2 | | | | | |  | | | | 2 | | |
| Teknisyen | | | | | | 2 | | | | | |  | | | | 2 | | |
| İnşaat Teknikeri | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Elektrik Teknikeri | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| Gıda Teknikeri | | | | | | 2 | | | | | |  | | | | 2 | | |
| Tekniker | | | | | | 2 | | | | | |  | | | | 2 | | |
| Hizmetli | | | | | | 3 | | | | | |  | | | | 3 | | |
| Aşçı | | | | | | 1 | | | | | |  | | | | 1 | | |
| **TOPLAM** | | | | | | **90** | | | | | |  | | | | **90** | | |
| **İl Özel İdaresi Boş Kadrolarını Gösterir Tablo** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **KADRO** | | | | | | **DOLU** | | | | | | **BOŞ** | | | | **TOPLAM** | | |
| Genel Sekreter | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| HUKUK İŞLERİ BİRİMİ | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Hukuk Müşaviri | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| Avukat | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| İÇ DENETÇİ | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| İç Denetçi | | | | | |  | | | | | | 3 | | | | 3 | | |
| UZMAN | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Uzman | | | | | |  | | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| ŞEF | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Şef | | | | | |  | | | | | | 9 | | | | 9 | | |
| MALİ HİZMETLER UZMANI | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Mali Hizmetler Uzmanı | | | | | |  | | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| İDARİ HİZMETLER | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Genel Sekreter Yardımcısı | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| İlçe Özel İdare Müdürü | | | | | |  | | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| Veri Haz.Kont.İşletmeni | | | | | |  | | | | | | 17 | | | | 17 | | |
| Memur | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| Dalgıç | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| Bilgisayar İşletmeni | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| Şoför | | | | | |  | | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| TEKNİK HİZMETLER | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Mühendis | | | | | |  | | | | | | 8 | | | | 8 | | |
| Sosyolog | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| Ekonomist | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| SAĞLIK HİZMETLERİ | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Tabip | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| Hemşire | | | | | |  | | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| Sağlık Teknisyeni | | | | | |  | | | | | | 4 | | | | 4 | | |
| Sağlık Teknikeri | | | | | |  | | | | | | 3 | | | | 3 | | |
| YARDIMCI HİZMETLER | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Hizmetli | | | | | |  | | | | | | 7 | | | | 7 | | |
| Aşçı | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| Kaloriferci | | | | | |  | | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| Bekçi | | | | | |  | | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| **TOPLAM** | | | | | |  | | | | | | **75** | | | | **75** | | |
| **DOLU KADROLARIN İLÇELER SINIF VE TAHSİL DURUMLARI İTİBARİYLE**  **DAĞILIMINI GÖSTERİR CETVEL**  **A-Genel İdare Hizmetler Sınıfı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İLÇESİ** | **FAKÜLTE** | | **Y.OKUL** | | | **LİSE** | | | | **ORTAOKUL** | | | **İLKOKUL** | | | | | **TOPLAM** |
| MERKEZ | 26 | | 4 | | | 5 | | | |  | | |  | | | | | 35 |
| ARDANUÇ | 1 | | 1 | | | 1 | | | |  | | |  | | | | | 3 |
| ARHAVİ | 1 | | 1 | | | 1 | | | |  | | |  | | | | | 3 |
| BORÇKA |  | | 1 | | | 2 | | | |  | | |  | | | | | 3 |
| HOPA | 1 | |  | | | 2 | | | |  | | |  | | | | | 3 |
| KEMALPAŞA | 2 | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | | 2 |
| MURGUL |  | | 1 | | |  | | | |  | | |  | | | | | 1 |
| ŞAVŞAT | 1 | |  | | | 1 | | | |  | | |  | | | | | 2 |
| YUSUFELİ | 1 | | 1 | | | 1 | | | |  | | |  | | | | | 3 |
| TOPLAM | 33 | | 9 | | | 13 | | | |  | | |  | | | | | 55 |
| **B-Teknik Hizmetler** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **KADRO** | | | | | | **DOLU** | | | | | **BOŞ** | | | | **TOPLAM** | | | |
| Ziraat Mühendisi | | | | | | 2 | | | | |  | | | | 2 | | | |
| İnşaat Mühendisi | | | | | | 7 | | | | |  | | | | 7 | | | |
| Makine Mühendisi | | | | | | 2 | | | | |  | | | | 2 | | | |
| Mimar | | | | | | 2 | | | | |  | | | | 2 | | | |
| Harita Mühendisi | | | | | | 3 | | | | |  | | | | 3 | | | |
| Maden Mühendisi | | | | | | 1 | | | | |  | | | | 1 | | | |
| Çevre Mühendisi | | | | | | 1 | | | | |  | | | | 1 | | | |
| Şehir Plancısı | | | | | | 1 | | | | |  | | | | 1 | | | |
| Sosyolog | | | | | | 1 | | | | |  | | | | 1 | | | |
| Programcı | | | | | | 2 | | | | |  | | | | 2 | | | |
| Tekniker | | | | | | 6 | | | | |  | | | | 6 | | | |
| Teknisyen | | | | | | 2 | | | | |  | | | | 2 | | | |
| TOPLAM | | | | | | **30** | | | | |  | | | | **30** | | | |
| **C-Sağlık Hizmetleri**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **İLÇESİ** | **LİSE** | **ORTAOKUL** | **İLKOKUL** | **TOPLAM** | | MERKEZ |  |  |  |  | | ARDANUÇ |  |  |  |  | | ARHAVİ |  |  |  |  | | BORÇKA |  |  |  |  | | HOPA |  |  |  |  | | KEMALPAŞA |  |  |  |  | | MURGUL |  |  |  |  | | ŞAVŞAT |  |  |  |  | | YUSUFELİ | 1 |  |  | 1 | | TOPLAM | 1 |  |  | 1 |   **D-Yardımcı Hizmetler Sınıfı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İLÇESİ** | | **LİSE** | | | **ORTAOKUL** | | | | | **İLKOKUL** | | | | **TOPLAM** | | | | |
| MERKEZ | | 1 | | | 1 | | | | |  | | | | 2 | | | | |
| ARDANUÇ | |  | | |  | | | | | 1 | | | | 1 | | | | |
| ARHAVİ | | 1 | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | | |
| BORÇKA | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| HOPA | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| KEMALPAŞA | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| MURGUL | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| ŞAVŞAT | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| YUSUFELİ | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| TOPLAM | | 2 | | | 1 | | | | | 1 | | | | 4 | | | | |
| **E- Memur Statüsü Dışında Çalışan Personel** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **STATÜSÜ** | | | | | **KADIN** | | | | | **ERKEK** | | | | **TOPLAM** | | | | |
| SÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | | |  | | | | | 3 | | | | 3 | | | | |
| SÖZLEŞMELİ AVUKAT | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| TOPLAM | | | | |  | | | | | 3 | | | | 4 | | | | |
| **F-Kadrolu İşçi Sayısı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **STATÜSÜ** | | | | | **MERKEZDE** | | | | | **İLÇEDE** | | | | **TOPLAM** | | | | |
| MEMUR | | | | | 34 | | | | | 21 | | | | 55 | | | | |
| DAİMİ İŞÇİ | | | | | 51 | | | | | 36 | | | | 87 | | | | |
| HİZMETLİ | | | | | 2 | | | | | 2 | | | | 4 | | | | |
| TEKNİK | | | | | 29 | | | | | 1 | | | | 30 | | | | |
| BİYOLOG | | | | |  | | | | | 1 | | | | 1 | | | | |
| TOPLAM | | | | | 116 | | | | | 61 | | | | 177 | | | | |
| **İl Özel İdaresi Personelinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **EĞİTİM DURUMU** | | | **MEMUR** | | | | | **İŞÇİ** | | | | | **GEÇİÇİ İŞÇİ** | | | | **TOPLAM** | |
| Okur-Yazar | | |  | | | | | 1 | | | | |  | | | | 1 | |
| İlkokul | | | 1 | | | | | 31 | | | | | 3 | | | | 35 | |
| Ortaokul | | | 2 | | | | | 15 | | | | | 6 | | | | 23 | |
| Lise-Meslek Lisesi | | | 16 | | | | | 29 | | | | | 4 | | | | 49 | |
| Yüksekokul | | | 15 | | | | | 11 | | | | |  | | | | 26 | |
| Üniversite | | | 56 | | | | |  | | | | |  | | | | 56 | |
| TOPLAM | | | 90 | | | | | 87 | | | | | 13 | | | | 190 | |
| **İl Özel İdaresi Personelinin Cinsiyetine Göre Dağılımı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **STATÜSÜ** | | | **ERKEK** | | | | | | **KADIN** | | | | | **TOPLAM** | | | | |
| MEMUR | | | 46 | | | | | | 13 | | | | | 59 | | | | |
| TEKNİK | | | 23 | | | | | | 7 | | | | | 30 | | | | |
| SAĞLIK | | | 1 | | | | | |  | | | | | 1 | | | | |
| DAİMİ İŞÇİ | | | 79 | | | | | | 8 | | | | | 87 | | | | |
| TOPLAM | | | 149 | | | | | | 28 | | | | | 177 | | | | |
| **İl Özel İdaresi Personelinin Yaş Ortalamasına Göre Dağılımı** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **STATÜSÜ** | | **25-35 Yaş** | | **36-45 Yaş** | | | **46-55 Yaş** | | | | **56 ve Üzeri** | | | **TOPLAM** | | | | |
| MEMUR | | 22 | | 17 | | | 35 | | | | 16 | | | 90 | | | | |
| İŞÇİ | | 1 | | 5 | | | 53 | | | | 28 | | | 87 | | | | |
| TOPLAM | | 23 | | 22 | | | 88 | | | | 44 | | | 177 | | | | |

**5- Sunulan Hizmetler :**

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapılmaktadır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde, öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği, hizmet verilen yerin gelişmişlik düzeyi ve verilen hizmetten daha çok yerleşim yeri veya daha çok vatandaşın yararlanacağı dikkate alınarak belirlenir. İl Özel İdaresi tarafından verilen hizmetin yerine ulaşmasında, minimum maliyet, optimum fayda göz önünde bulundurulmaktadır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde birim ve kurumlar arasındaki koordine vali tarafından sağlanmaktadır.

2020 yılında uygulanan KÖYDES Projesi kapsamında yapılan hizmetlerde dâhil olmak üzere Köylere Hizmet Götürme Birlikleri ile koordineli çalışılmaktadır.

**6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi :**

**A- İl Özel İdaresinin Organları :**

**1- İl Genel Meclisi :**

**2- İl Encümeni :**

**3- Vali :**

**B- İl Özel İdaresi Yönetim ve İdari Birimleri :**

**1- GENEL SEKRETERLİK :**

**2- GENEL SEKRETER YARDIMCILIĞI :**

**3**- **HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ :**

**4- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ :**

**a) Emlak ve Gelir :**

**b) Bütçe :**

**c) Muhasebe :**

**d) Stratejik Yönetim ve Planlama :**

**5- RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ :**

6- **YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ** :

**a) Tarımsal Altyapı ve Sulama :**

**b)** **Su ve Kanal Hizmetleri :**

**c)** **Diğer Yatırım Hizmetleri :**

**7- YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ :**

**8-** **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ :**

**a) Personel :**

**b) İl Afet ve Acil Durum :**

**9- İHALE VE SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ :**

**10- ETÜT. PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ :**

**a) Etüt :**

**b)** **Plan ve Proje :**

**11- İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ :**

**a)** **İmar** :

**b) İskân** :

**12- İSLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ :**

**13- YAZI İSLERİ MÜDÜRLÜĞÜ :**

**a) İl Genel Meclisi ve Encümen :**

**b) Bilgi İşlem** :

**c)** **Yazışmalar ve Evrak Kayıt :**

**d) Arşiv Hizmetleri :**

**14- İLÇE MÜDÜRLÜKLERİ :**

**C- İÇ KONTROL SİSTEMİ**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İç Kontrol Sistemi İle İdarelerde yürütülen tüm faaliyetlerin doğru, hızlı, etkili, verimli ve tutumlu bir yapıda, sürekli daha kaliteliyi arama, iyileştirme ve geliştirme anlayışı ile yürütülerek, özellikle hizmet verilen kitleye hatasız hizmet sunulmasını sağlamak için;

Süreçleri tanımlamak,

Riskleri belirlemek,

İyileştirme yapılabilecek alanlarını kontrol altına almak,

Karar alma süreçlerini hızlandırmak,

Faaliyet sonuçlarını kamuoyu ile paylaşmak, yeniden düşünülmesini ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla 24/07/2014 Tarihli Üst Yönetici onayı ile yürürlüğe girmiştir.

**İç Kontrol Amaçları:**

a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak.

b) İdarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini sağlamak.

c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini sağlamak.

d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinmesini sağlamak.

e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak.

**İç Kontrole İlişkin Yetki ve sorumluluklar:**

**Üst Yönetici (Vali) :** İç Kontrol Sisteminin kurulması ve gözetilmesinden,

**Mali Hizmetler Müdürlüğü:** İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek.

**Muhasebe Yetkilisi:** Muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından,

**Harcama Yetkilileri:** Görev ve Yetki alanları çerçevesinde idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak sistemin işleyişinden sorumludur.

**Ön Mali Kontrol:**

Ön Mali Kontrol görevi; idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. İhale dosyaları, gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, tüm mali mevzuat hükümlerinin uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Mali karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun; 01.01.2006 tarihinde yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Ön Mali Kontrol Birimi kurulmuş ve bütçede ödenek tahsis edilen birimler içinde harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri tespit edilerek görevlendirilmişlerdir.

Diğer taraftan 5018 Sayılı Kanun’un öngördüğü ve kurumlarda mali yönetimde önemli bir yere sahip İç denetim, norm kadro tahsisinde iç denetçi kadrosu mevcut olmasına rağmen, iç denetçi ataması yapılamamıştır.

**D- Diğer Hususlar :**

Bölgemizin ve Ülkemizin refah düzeyini artırıcı planlamalar yaparak uygulamak, uzun vadeli programlar yapmak, gereksiz yatırımlardan kaçınmak, bireysellikler yerine toplumsal düşünmek, kişisel menfaatler yerine ulusal menfaatleri düşünmek, bütçe imkânları göz önüne alınarak proje yapmak ve uygulamak maksadıyla planlama çalışmalarımız usulüne uygun yapılmakta, uygulamalarımız da mümkün mertebe bu planlar çerçevesinde yapılmaya çalışılmaktadır. Ancak yapılması düşünülen iş ve işlemlerin sonuçlandırılması, bütçe imkânsızlıkları nedeniyle gerekli ödeneğin teminine bağlı olduğu için uygulama sonuçları sapma göstermektedir.

**II–AMAÇ VE HEDEFLER :**

**A- İdarenin Amaç ve Hedefleri :**

**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-01:** Kurumsallaşma çalışmalarının gerçekleştirilmesi, kurum kültürünün çalışanlar arasında yerleştirilmesi sürecinin tamamlanması, personel açığının giderilmesi, personellere ihtiyaç duydukları eğitimler verilerek bilgi ve tecrübelerine uygun yerlerde istihdam edilmelerinin sağlanması, Sosyal Denge Sözleşmesi yoluyla personelin özlük haklarının iyileştirilmesi ile sosyal kültürel ve ekonomik hakları korunarak kurumsal iç huzurun sağlanması, alanları ile ilgili beceri ve görgülerinin artırılması için seminer, fuar, panel ve benzeri etkinliklere personelin katılımının sağlanması. Uluslararası Kalite Standartları hedef alınarak, tüm çalışmaların bu yönde yapılması için personelin motive edilmesi.

**HEDEF-01.01:** Kurumun faaliyetlerinin kişilerin varlığına bağımlı olmadan sürdürülebilmesinin ve geliştirebilmesinin sağlanması. Kurumun, kişilerden ve onların kendi becerilerine bağlı icra yöntemlerinden bağımsız hale getirilerek, iş ve işlemlerde standardizasyon sağlanarak kurumsallaşma sürecine katkıda bulunulması.

**HEDEF-01.02**: Kurum Kültürünün oluşması için gerekli faaliyetlerde bulunulmasının sağlanması

**HEDEF-01.03** : Personelin etik değerler, dürüstlük hakkında bilinçlendirilmesi, bilgi ve becerisinin artırılması..

**HEDEF-01.04** : Personelin çalışma azminin artırılması.

**HEDEF-01.05** : Maaş, ödenek ve özlük hakların kişilere ödenmesi ile SGK kesintilerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna zamanında yatırılması

**HEDE HEDEF-01.06** : Personelin sağlığının korunması

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-02:** Sürdürülebilir mali politikalarımızın bütüncül bir yaklaşımla belirlenmesine öncülük ve rehberlik etmek, bütçelerin reel olarak hazırlanması ve kaynakların hesap verilebilir ve saydamlık ilkeleri çerçevesinde yönetilmesi, üst politika belgeleri olan stratejik plan, performans planı ve bütçe arasındaki uyumun güçlendirilmesi, gelirlerde sürekli artışın sağlanması amacıyla İdaremiz tarafından gerçekleştirilen turizm yatırımlarından faydalanılması.

**HEDEF-02.01:** Mali disiplini ve sürdürülebilir büyümeyi gözeterek kaynak tahsis ve kullanım süreçlerinin etkinleştirilmesi.

.

**HEDEF-02.02:** **:** İdaremiz taşınmazlarını ekonomik ihtiyaçlara ve koşullara uygun biçimde proaktif olarak yönetilmesi..

**HEDEF-02.03:** **:** Kanunla belirlenmiş olan payların ilgili kurumlarına aktarılması

**YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-07:** Ekonomik kaynakların daha etkin ve verimli kullanılarak yol ağımızdaki yolların mevcut durumlarının korunması, rutin olarak bakım, onarımlarının ve kar mücadelelerinin yapılması ve stabilize yolların mevcut durumlarının iyileştirilmesi.

**HEDEF-07.01:** Hizmet alanımızda yer alan köy yolu ağı standardının yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılması.

**HEDEF-07.02:** Köy yolu ulaşımının kesintiye mahal vermeksizin yapılabilmesinin sağlanması.

**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-08:** İl Özel İdaresinin yetkili olduğu alanlarda; sürdürülebilir kalkınma ile uyumlu olarak mekânsal gelişmeyi yönlendirecek yaşam kalitesini yükseltecek üst ve alt ölçekli imar planlarının yapılması ve uygulanmasının sağlanması, düzenli yerleşmeler oluşturabilmek adına önleyici tedbirlerin alınması ve kaçak yapılaşmalar ile mücadele edilmesi, tarihi kültürel değerlerin gelecek nesillere aktarılması aşamasında taşınmaz kültür varlıklarının korunması.

**HEDEF-08.01:** Kırsal yerleşim alanlarında düzenli yapılaşmalar oluşturulabilmesi için 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili meri mevzuat kapsamında gerekli sınırlandırmaların yapılması, özendirici uygulamaların teşvik edilmesi ve düzensiz yapılaşmaların önüne geçmek adına caydırıcı önlemlerin alınması.

**HEDEF-08.02: Artvin genelinde yer alan tarihi ve kültürel değere sahip taşınmaz kültür varlıklarının koruma kullanma dengesini gözeterek gelecek nesillere aktarılmasının sağlanması.**

**YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-09:** İlimizin birinci önceliği olan turizm potansiyelinin harekete geçirilmesi için gereken alt yapı yatırımlarının yapılması. İl Özel İdaresinin hizmet alanlarının yenilenmesi ve geliştirilmesi için gerekli tesislerin yapılması, paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımların gerçekleştirilmesi, paydaş kuruluşlarla koordinasyon sağlanarak uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi.

**HEDEF-09.01:** İl Özel İdaresinin hizmet alanlarının yenilenmesi ve geliştirilmesi için gerekli tesislerin yapılması, personelin daha gelişmiş ve modern alanlarda hizmet vermesinin sağlanması.

**HEDEF-09.02:** Paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımların gerçekleştirilmesi, paydaş kuruluşlarla koordinasyon sağlanarak uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi.

**STRATEJİK AMAÇ-10:** İlimizin tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerinin turizme kazandırılması amacıyla kültür ve turizm bilincinin geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliğinde bulunulması, kültür ve tabiat varlıklarımızın arkeolojik araştırma ve kazılarla ortaya çıkarılması, korunması ve tanıtılmasının sağlanması, halkın kültür varlıklarını koruma çabalarına öncülük edilmesi, turizm alanlarını koruyarak tanıtımının sağlanması, toplumun sosyal ve kültürel gelişim bakımından güzel sanatlara olan ilgisini artırmak amacıyla gerekli desteğin sağlanması, İlimizin her alanda tanıtılmasına ilişkin hizmetleri yörenin özelliğini de dikkate alarak planlaması ve yürütülmesi ile tanıtıcı broşür, kitap, cd, belgesel film vs. çalışmalarının yapılması, İlimizde yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek turizm çeşitliliğinin geliştirilmesi, İlimizin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması, yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesini ve yerli – yabancı turist sayısının her yıl artırılmasının sağlanması.

**HEDEF-10.01:** İlimizin tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerinin korunması ve turizme kazandırılması, ulusal ve uluslararası alanda daha etkin ve kapsamlı bir şekilde tanıtılması. **STRATEJİK AMAÇ-11:** Kırsal kesimin ekonomik yönden güçlendirilmesi için tarımsal amaçlı kooperatifler, üretici birlikleri ve kooperatif üst birlikleri kurulmasının özendirilmesi ve kooperatiflerin teknik ve mali yönden desteklenmesi. Hayvancılığı ve hayvansal ürünlerin üretimini geliştirerek, tüketiciye en sağlıklı şekli ile ulaşmasının sağlanması ve yetiştiricinin gelir seviyesinin yükseltilmesi.

.

**HEDEF-11.01 :** Hizmetlerin yerine getirilmesi için kullanılacak araç, gereç ve ekipmanın temin edilmesi.

**HEDEF-11.02 :** Ülke olarak yirmi yıllık bir gelişim süreci tamamlanan kivi yetiştiriciliğinde ülkesel üretim ve tüketim rakamları, bölgesel adaptasyon avantajları dikkate alındığında sahil ilçelerimizde kivi yetiştiriciliğini yaygınlaştırılması.

**STRATEJİK AMAÇ-12:** Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kır-kent arasında ki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunulması.

**HEDEF-12.01:** Laboratuvar hizmetlerinin sunulması.

**STRATEJİK AMAÇ-13:** İlimizde seferberlik ve doğal afetler gibi afet ve acil durum hizmetlerine karşı müdahale kapasitesinin geliştirilmesi, halkın bilinçlendirilmesi ve afet öncesi, sırası ve sonrasında yapılacak olan işlerin kurumlar arasında koordinasyonunun sağlanması.

**HEDEF-13.01:** İlimiz ve ilçelerimizde yaşanabilecek afet ve acil durumlara müdahale kabiliyetini artırmak maksadı ile gerekli arama kurtarma malzeme ve teçhizatlarının çoğaltılmasını ve yenilenmesinin sağlanması.

**STRATEJİK AMAÇ-14:** İlimizde okullaşma oranlarının artırılması, eğitimde kalite odaklı gelişmenin sürdürülmesi, mesleki ve teknik eğitimin niteliğinin artırılması, altyapı, sosyal ve eğitsel donatım ihtyaçlarını tamamlayarak İlimizde eğitim-öğretim kalitesini artırmak

**HEDEF-14.01**: Yeni okul, spor salonu, yemekhane, pansiyon, çok amaçlı salon, hizmet binası, ek bina/tesis yapılması.

**HEDEF-14.02:** Okul öncesi okullaşma oranının her yıl %2 oranında artırılması.

**HEDEF-14.03:** İlimize yeni spor tesisleri kazandırılması için yeni spor tesislerinin yapımının sağlanması, mevcut spor tesislerinin bakım – onarımlarının yaptırılması, tesislerimizi sporcularımızın ve halkımızın en iyi şekilde yararlanabileceği konuma getirilmesi ve İlimizde elit sporcular yetiştirilmesi için sağlıklı altyapıların oluşturulması

**RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-04:** 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında 1 (a) grubu Maden ocaklarının etüt edilmesi, ruhsat düzenlenmesi ve denetlenmesi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer mevzuatlar çerçevesinde belediye mücavir alan sınırı dışında kalan sıhhi, gayrisıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat düzenlemesi ve denetlenmesi.

**HEDE-04.01:** Maden ocaklarının ruhsatlandırılması ve denetimlerinin yapılması.

**HEDEF-04.02**: Belediye sınırları dışında işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi.

**HEDEF-04.03:** Belediye sınırları içinde 1. sınıf gayrisıhhi müesseselere deneme izni verilmesi, ruhsatlandırılması ve denetlenmesi.

**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-05:** Artvin İl Özel İdaresinin varlığının sürdürebilmesi geliştirmesi ve güçlenmesinin sağlanması için paylaşımcı, yönlendirici, yenilikçi, insan odaklı politikaların izlenmesi ile etkin ve verimli hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi

**HEDEF-05.01:** Gelen – giden evrakların doğru bir şekilde ve zamanında ilgili yerlere gönderilmesi ve gerektiğinde bulunmasını sağlamak amacıyla kayıt altına alınması.

**HEDEF-05.02**: İl Genel Meclis Üyeleri ve diğer personellere ait finansal iş ve işlemlerin yerine getirilmesinin sağlanması.

**HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-06:** **İl Özel İdaresinin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu sağlamaya çalışmak ve kurumu yargı organları nezdinde en iyi şekilde temsil etmek**

**HEDEF-06.01:** Her yıl dava dosyalarında dava kazanma oranını %80’in üzerine çıkarmak

**İHALE VE SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-03:** Önümüzdeki 5 yıllık süreçte idaremizin araç ve makine parkının yenileştirilmesi, teknolojik açıdan yenilenmesi ile her birimde en üst düzey teknolojinin kullandırılması, güvenliğinin sağlanması amacıyla güvenlik ağının oluşturulması, araç ve iş makinelerinin bakım onarımı ile akaryakıt ikmallerinin yapılması, İhale ve Satınalma Müdürlüğünde çalışan personelin pozisyonuna uygun işlerde çalıştırılmasının sağlanması, ihtiyaç duyulan pozisyonlarda hizmet alımlarının yapılması, kurumun ihtiyacı olan araç ve personel servislerinin kiralanması, kurumun işleyişinin desteklenmesi amacıyla kurumuzda kullanılan sarf malzemeleri ihalelerinin zamanında ve en ekonomik şekilde yapılmasının sağlanması.

**HEDEF-03.01:** İdarenin tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarının yapılması

**HEDEF-03.02:** Kurum İşleyişinin Desteklenmesi

**HEDEF-03.03:** İlimizin ve idaremiz hizmetlernin tanıtılması.

**HEDEF-03.04:** İdare hizmet binasındaki mevcut malzemelerin münhal durumlarda yenilenmesi ve makine araç parkında bulunan araçların her türlü bakım ve onarımlarının yapılması

**İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-15:** İşletme ve İştirakler Müdürlüğü uhdesinde faaliyet gösteren işyerlerinde iş ve işlemlerinin yürütülmesi, etkin haberleşme, bilgi akışı sağlanması, kurumun diğer birim müdürlüklerine ait personel ve diğer mal ve malzeme alımlarının yapılarak daha verimli çalışma ortamı yaratılması. Faaliyet gösteren işyerlerine ait gelirler belirlenecek hedefler doğrultusunda artırılması. Çalışan personelin 6331 sayılı İş Güvenliği ve Sağlığı Kanunu hükümleri çerçevesinde güvenli iş ortamı ve personel sağlığına yönelik eğitim ve tedbirlerin alınması.

**HEDEF-15.01**: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren iş yerlerindeki iş ve işlemlerin aksatılmadan yürütülmesinin sağlanması.

**ETÜT PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ-16:** Bilgisayar teknolojisinin getirdği çağdaş imkanlardan yaralanmak suretiyle, özel idare hizmetlerini e-özel idare uygulamalarıyla vatandaşların ve ilgili kurumların hızlı ve aracısız bilgi almalarını sağlamak. İl Özel İdare hizmetlerinin hızlı ve hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamak bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanım tespiti yapılarak kullanılan teknolojilerin uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek. Yürütülmesini sağlamak bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanım tespiti yapılarak kullanılan teknolojilerin uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek.

**HEDEF-16.01:** İlimizde kurulmuş olan Coğrafi Bilgi Sisteminde Artvin İl Özel İdaresi kanalıyla yapılan yatırımları Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) birimiyle ortaklaşa çalışarak Yatırım Takip Bilgi Sistemini oluşturmak güncel tutulmasını sağlamak ve Web sayfasında yayınlamak.

**B- Temel Politikalar ve Öncelikler :**

▪ Yerel yönetimler ile daha etkili ve etkin bir şekilde iş birliğine devam edilmeli ▪ Çalışanlar açısından liyakate dayalı kariyer sistemi uygulanarak hakkaniyet sağlanmalı

▪ Hizmet içi eğitim seminerleri daha etkin şekilde devam edilmeli

▪ İl Özel İdaresi Bünyesinde mekansal alan düzenlemelerine devam edilmeli

▪ Düzenli yapılaşma için kaçak yapılarla mücadeleye etkili bir şekilde devam edilmeli

▪ Kurum içi iletişimin etkili şekilde sağlanması için intranet sistemi güçlendirilmeli

▪ Yerel bilgi bankası kurulmalı ve bilgilere erişmek için birimler ağ ile birbirine bağlantılı olmalı

▪ Hizmet standartlarının yükseltilmesi çalışmaları hızlandırılmalı

▪ Hizmetler kamuoyuna medyadan yararlanılarak daha etkin şekilde anlatılmalı

▪ Kar amaçlı gayrimenkul edinilmeli ve kar eden işletmelere ortak olunmalı

▪ Yüzölçümünün %55’i orman olan ilimizde orman gelirlerinden İl Özel İdaresine pay alınabilmeli

▪ Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve programlandırılarak bütçe ile ilişkilendirilmeli

▪ Genel İdareye ait yatırım programlarına, kısıtlı olan İÖİ bütçesinden harcama yapılmamalı

▪ Yatırım programları için ilgili bakanlıklardan yeteri kadar ödenek sağlanabilmeli

▪ Projesiz işlere ödenek verilmemeli, başlanmış projeler ise bir an önce tamamlanmalı

▪ Hayırseverlerin; yol, su, kanalizasyon, tarım ve turizm alanında yatırım yapmaları teşvik edilmeli

▪ Eğitim hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli

▪ Eğitim seviyesinin yükseltilmesi için program çalışmaları ve teşvik yapılmalı

▪ Sağlık hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli

▪ Sağlık hizmetlerinin etkili sunulması için tıbbi cihaz ve donanım takviyesine devam edilmeli.

▪ Gençlik ve spor hizmetlerinde tesis ve malzeme ihtiyaçları karşılanmasına devam edilmeli

▪ Yatırım projeleri yöreye, iklime göre yerel teşkilatlarda hazırlanmalı ve yaptırılmalı.

▪ Organik tarım üretimine destek verilmeli

▪ Tarımda arazi ve ürün envanteri çıkartılarak uygun ürünlerin yetiştirilmesi teşvik edilmeli.

▪ Seracılık geliştirilmeli ve seracılıkla uğraşan kişilere ve kuruluşlara imkân sunulmalı

▪ Su kirliliğinin çözümlenmesi için vatandaşlar bilinçlendirilmeli.

▪ Sulama projelerinin tamamlanabilmesi için gerekli kaynak sağlanmalı

▪ Sulama için su kaynakları bulunması ve sulama tesisleri yapılmasına ağırlık verilmeli

▪ Su ürünleri üretimi desteklenmeli ve mevcut tesislerin verimli hale getirilmesi.

▪ Hayvancılık ve yem bitkilerinin desteklenmesi çalışmalarına devam edilmeli

▪ Arıcılığın desteklenmesi geliştirilmeli

▪ Ormanların korunması için halk bilinçlendirilmeli ve yol ağı geliştirilmeli

▪ Mera ıslah çalışmalarına etkin bir şekilde devam edilmeli

▪ Kütüphaneler çağdaş teknolojiye kavuşturularak kitap arşivi güncellenmeli

▪ İlimizdeki tarihi ve turistik alanlara ulaşım yolları modernize edilmeli.

▪ Hatilla Vadisi Milli Parkının ve Borçka-Şavşat Karagöllerinin etkili şekilde tanıtılarak eko turizmine sunulmalı.

▪ Tarihi ve mimari özelliği olan kültür varlıklarının değerlendirilmesi için girişimciler desteklenmeli

▪ Kamuya ait İl genelindeki sosyal tesisler geliştirilmeli

**C- Diğer Hususlar :**

**Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehditler Analizi (GZFT):**

İlgili kurumlardan, sivil toplum örgütlerinden 2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde gerekli değerlendirmenin yapılabilmesi için ve gerçekleştirilmesi ön görülen çalışmaları hakkında görüş ve öneriler istenmiştir.

SPE, il müdürlükleri bazında durum analizi çalışmaları ayrıntılı olarak değerlendirerek, AİÖİ’nin güçlü ve zayıf yanlarının, fırsat ve tehditlerinin belirlenmesinde önem taşıyan GZFT analizini gerçekleştirmiştir. Bu amaçla, güçlü, zayıf yanların, fırsat ve tehditlerin belirlenmesi ve daha sonra da SPE üyelerince bunların önceliklendirilmesi çalışması düşünülmüştür. Yine benzer bir amaçla, Paydaş matrisindeki bilgiler GZFT Analizinin çalışmasında kullanılması benimsenmiştir.

Aşağıda önceliklendirilen güçlü ve zayıf yanlar ile fırsat ve tehditler önceliklendirilme sırasına göre sıralandırılmıştır.

**Güçler Yönler : Zayıf Yönler :**

İl yönetiminin (Vali) desteği Bürokratik birtakım zorluklar

Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu Dağınık ve imarsız yerleşim

Karar alma ve icra yetkisi Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü

Bütçesini kendisinin yapması ve kendi Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar

Meclisinin onaylaması Tarım arazileri envanteri eksikliği

Yeraltı zenginlikleri Çevre bilincinin yetersiz oluşu

Taşımalı eğitimin başarısı Meslek içi eğitim yetersizliği

Ürün çeşitliliği İÖİ gelir kaynakların yetersiz oluşu

AB Destekli Fonlar Kurumlar arası koordinasyon zayıflığı

**III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**A- Mali Bilgiler :**

**1- Bütçe Uygulama Sonuçları :**

5302 Sayılı Kanun’un 44. maddesinde, il özel idaresinin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, ilin stratejik plânına uygun olarak bütçe hazırlanması gerektiği, 45.maddesinde, Vali tarafından hazırlanan bütçe tasarısının Eylül ayı başında il encümenine sunulacağı, Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte Kasım ayının birinci gününden önce il genel meclisine sunulacağı ve kabul şekli belirtilmiştir.

**a) Gelir Bütçesi :**

2020 Mali Yılı Artvin İl Özel İdaresinin gelir bütçesi 90.000.000.00 TL. olup, İl Genel Meclisinin 28.11.2019 tarih ve 107 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve 01.01.2020 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 42. maddesinde;

İl özel idaresinin gelirleri;

             a) Kanunlarla gösterilen il özel idaresi vergi, resim, harç ve katılma payları.

          b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar.

             c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler.

             d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.

             e) İl genel meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.

             f) Faiz ve ceza gelirleri.

             g) Bağışlar.

             h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler.

i) Diğer gelirler.

Şeklinde sayılmış, gelir bütçesi aşağıda ki tablolarda gösterildiği şekilde gerçekleşmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ARTVİN İL ÖZEL İDARESİ 2020 YILI GELİR HESAPLARI BÜTÇE TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞME ORANLARI** | | | | | | | |
| **GELİR KODU** | | | | | **AÇIKLAMA** | **BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN** | **GERÇEKLEŞEN** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **1** |  |  |  |  | **VERGİ GELİRLERİ** | **2.500.000,00** | **971.955,98** |
| 01 | 6 | 9 | 54 | 00 | İşyeri Açma İzni Harcı | 500.000,00 | 287.432,86 |
| 01 | 6 | 9 | 60 | 00 | Yapı Kullanma Harcı | 0,00 | 96.111,61 |
| 01 | 6 | 9 | 99 | 00 | Diğer Harçlar | 2.000.000,00 | 588.411,51 |
| **3** |  |  |  |  | **TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ** | **22.690.000,00** | **8.254.019,31** |
| 03 | 1 | 1 | 01 | 00 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 30.000,00 | 1.288,00 |
| 03 | 1 | 1 | 99 | 00 | Diğer Mal Satış Gelirleri | 13.000.000,00 | 2.341.203,20 |
| 03 | 1 | 2 | 03 | 00 | Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri | 50.000,00 | 35.054,64 |
| 03 | 1 | 2 | 36 | 00 | Sosyal Tesis İşletme Gelirleri | 100.000,00 | 36.885,00 |
| 03 | 1 | 2 | 40 | 00 | Otopark İşletmesi Gelirleri | 6.000.000,00 | 3.502.020,42 |
| 03 | 6 | 1 | 01 | 00 | Lojman Kira Gelirleri | 280.000,00 | 218.852,34 |
| 03 | 6 | 1 | 03 | 00 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 0,00 | 3.000,00 |
| 03 | 6 | 1 | 99 | 00 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 3.000.000,00 | 2.078.359,91 |
| 03 | 6 | 2 | 01 | 00 | Taşınır Kira Gelirleri | 200.000,00 | 7.779,00 |
| 03 | 9 | 9 | 99 | 00 | Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 30.000,00 | 29.576,80 |
| **4** |  |  |  |  | **ALINAN BAĞIŞ VE YARD.İLE ÖZEL GELİRLER** | **0,00** | **83.780.046,12** |
| 04 | 2 | 1 | 51 | 00 | Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan | 0,00 | 11.473.166,94 |
| 04 | 2 | 2 | 51 | 00 | Altyapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan | 0,00 | 1.858.139,91 |
| 04 | 2 | 2 | 52 | 00 | Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan | 0,00 | 16.110.862,20 |
| 04 | 2 | 2 | 99 | 00 | Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan | 0,00 | 33.758.174,72 |
| 04 | 3 | 1 | 03 | 00 | Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar | 0,00 | 20.054,78 |
| 04 | 4 | 1 | 01 | 00 | Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar | 0,00 | 20.259.647,57 |
| 04 | 4 | 1 | 02 | 00 | Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar | 0,00 | 300.000,00 |
| **5** |  |  |  |  | **DİĞER GELİRLER** | **64.810.000,00** | **53.682.082,51** |
| 05 | 1 | 9 | 03 | 00 | Mevduat Faizleri | 12.000.000,00 | 2.840.082,24 |
| 05 | 2 | 2 | 51 | 00 | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 45.000.000,00 | 43.222.254,30 |
| 05 | 2 | 8 | 51 | 00 | Maden İşletmelerinden Alınan Paylar | 1.000.000,00 | 2.819.507,46 |
| 05 | 2 | 8 | 99 | 00 | Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | 200.000,00 | 180.050,18 |
| 05 | 2 | 9 | 99 | 00 | Diğer Paylar | 3.000.000,00 | 2.478.680,36 |
| 05 | 3 | 2 | 99 | 00 | Diğer İdari Para Cezaları | 1.000.000,00 | 278.965,53 |
| 05 | 3 | 9 | 02 | 00 | Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelir. Alınacak Gec. Zamları | 300.000,00 | 334.464,95 |
| 05 | 3 | 9 | 99 | 00 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 500.000,00 | 59.736,65 |
| 05 | 9 | 1 | 01 | 00 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 500.000,00 | 5.522,28 |
| 05 | 9 | 1 | 06 | 00 | Kişilerden Alacaklar | 10.000,00 | 0,00 |
| 05 | 9 | 1 | 99 | 00 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 1.300.000,00 | 1.462.818,56 |
|  | **GENEL TOPLAM** | | | | | **90.000.000,00** | **146.688.103,92** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TAHMİN EDİLEN** | | | | | | **90.000.000,00** | |
| **GERÇEKLEŞEN** | | | | | | **62.908.057,80** | |
| **GERÇEKLEŞME ORANI (%)** | | | | | | **69,90** | |

**İl Özel İdaresinin 2020 mali yılı Gelir Bütçesinin gerçekleşme oranı % 69,90'dır**

**2020 Yılı Gelir Kesin Hesabına Göre Gerçekleşen Bütçe Gelirlerinin İlçelere Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KOD | | | | GELİRİN TUTARI | | MERKEZ | | ARDANUÇ | | ARHAVİ | HOPA | KEMALPAŞA | BORÇKA | MURGUL | ŞAVŞAT | YUSUFELİ | TOPLAM GELİR MİKTARI |
| **1** |  |  |  | | **VERGİ GELİRLERİ** | | **772.046,57** | | **3.367,00** | **0,00** | **15.173,75** |  | **17.430,08** | **0,00** | **61.015,50** | **6.811,47** | **874.844,37** |
| 1 | 6 | 9 | 54 | | İşyeri Açma İzni Harcı | | 216.238,89 | | 3.367,00 | 0,00 |  |  |  |  | 61.015,50 | 6.811,47 | 287.432,86 |
| 1 | 6 | 9 | 9 | | Diğer Harçlar | | 555.807,68 | | 0,00 | 0,00 | **15.173,75** |  | **17.430,08** |  | 0,00 |  | 588.411,51 |
| **3** |  |  |  | | **TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ** | | **4.891.918,63** | | **49.982,00** | **77.062,00** | **3.064.955,75** |  | **60.695,62** | **25.969,34** | **37.552,07** | **45.883,90** | **8.254.019,31** |
| 3 | 1 | 1 | 01 | | Şartname Basılı Evrak Form Satış Geliri | | 1.288,00 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 1.288,00 |
| 3 | 1 | 1 | 99 | | Diğer Mal Satış Gelirleri | | 2.341.203,20 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 2.341.203,20 |
| 3 | 1 | 2 | 03 | | Avukatlık Vek. Ücr. Gel. | | 35.054,64 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 35.054,64 |
| 3 | 1 | 2 | 36 | | Sosyal Tesis İşletme Gelirleri | | 36.885,00 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 36.885,00 |
| 3 | 1 | 2 | 40 | | Otopark İşletmesi Gelirleri | | 474.271,28 | |  |  | 3.027.749,14 |  |  |  |  |  | 3.502.020,42 |
| 3 | 1 | 2 | 58 | | Su Hiz. İlş. Gelirler | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 6 | 1 | 1 | | Lojman Kira Gelirleri | | 173.542,00 | | 3.492,00 | 16.515,00 |  |  | 3.320,00 | 6.237,34 | 15.746,00 |  | 218.852,34 |
| 3 | 6 | 1 | 3 | | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | | 3.000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| 3 | 6 | 1 | 99 | | Diğer Taşınmaz Kira | | 1.818.895,51 | | 46.490,00 | 46.785,00 | 37.206,61 |  | 57.375,62 | 19.732,00 | 12.255,27 | 39.619,90 | 2.078.359,91 |
| 3 | 6 | 2 | 1 | | Taşınır Kira Gelirleri | | 7.779,00 | |  | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.779,00 |
| 3 | 9 | 9 | 99 | | Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | |  | | 0,00 | 13.762,00 |  |  |  |  | 9.550,80 | 6.264,00 | 29.576,80 |
| **4** |  |  |  | | **ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER** | | **83.780.046,12** | | **0,00** | **0,00** |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **83.780.046,12** |
| 4 | 2 | 1 | 51 | | Muhtar Ödenekleri İçin Genel Bütçeden Alınan | | 11.473.166,94 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.473.166,94 |
| 4 | 2 | 2 | 51 | | Altyapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan | | 1.858.139,91 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 1.858.139,91 |
| 4 | 2 | 2 | 52 | | Eğitim Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan | | 16.110.862,20 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.110.862,20 |
| 4 | 2 | 2 | 99 | | Sermaye Nitelikli Diğer İşler İçin Gen. Bütç.Al.P. | | 33.758.174,72 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 33.758.174,72 |
| 4 | 3 | 1 | 3 | | Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar | | 20.054,78 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 20.054,78 |
| 4 | 4 | 1 | 01 | | Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar | | 20.259.647,57 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.259.647,57 |
| 4 | 4 | 2 | 01 | | Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 4 | 1 | 02 | | Kişilerden alınan Bağış Yardımlar | | 300.000,00 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 300.000,00 |
| 4 | 5 | 2 | 05 | | Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları | |  | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **5** |  |  |  | | **DİĞER GELİRLER** | | **52.976.022,46** | | **292,28** | **70,02** | **681.572,84** |  | **10.117,77** | **2.458,50** | **13.650,55** | **134,78** | **53.684.034,01** |
| 5 | 1 | 9 | 3 | | Mevduat faizleri | | 2.840.082,24 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.840.082,24 |
| 5 | 2 | 2 | 51 | | Merk.İd.Vergi Gel.Alınan Paylar (İller bank payı) | | 43.222.254,30 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.222.254,30 |
| 5 | 2 | 8 | 51 | | Maden İşletmelerinden Alınan paylar | | 2.819.507,46 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.819.507,46 |
| 5 | 2 | 8 | 99 | | Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | | 180.050,18 | |  | 0,00 |  |  |  |  |  |  | 180.050,18 |
| 5 | 2 | 9 | 99 | | Diğer Paylar | | 2.478.680,36 | |  |  |  |  |  |  |  |  | 2.478.680,36 |
| 5 | 3 | 2 | 99 | | Diğer İdari Para Cezaları | | 278.965,53 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 2.251,50 | 0,00 | 281.217,03 |
| 5 | 3 | 9 | 02 | | Zamanında Ödenmeyen Ücret Alacak. Gec. Zam. | | 323.388,87 | | 292,28 | 0,00 | 1,00 |  | 10.117,77 | 523,00 | 8,50 | 134,53 | 334.464,95 |
| 5 | 3 | 9 | 99 | | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | | 59.736,65 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 |  | 0,00 | 59.736,65 |
| 5 | 9 | 1 | 3 | | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | | 5.222,28 | | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.222,28 |
| 5 | 9 | 1 | 99 | | Yuk.Tanılmyan Diğer Çeş.Gel.(Rap.ve Arz Bed.) | | 767.842.31 | |  | 70,02 | 681.571,63 |  |  | 1.935,50 | 11.398,85 | 0,25 | 1.462.818,56 |
|  |  |  |  | | **NET BÜTÇE GELİRLERİ** | | **142.420.033,78** | | **53.641,28** | **77.132,02** | **3.761.702,34** | **0,00** | **88.243,47** | **28.427,84** | **112.218,12** | **52.830,15** | **146.594.229,00** |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2019 Yılından 2020 Yılına Devreden Tutarların Devir ve Tahsilât Miktar ve Oranlarını Gösteren Liste**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLÇELER** | **2019 YILINDAN DEVREDEN** | **2020 YILINDA TAHSİL EDİLEN** | **KALAN** | **2019 YILI DEVRİ TAHSİLAT ORANI (%)** |
| MERKEZ | 1.840.646,06 | 419.743,28 | 1.420.902,78 | 22,80 |
| ARHAVİ | 103.807,52 |  | 103.807,52 | 0,00 |
| ARDANUÇ |  |  |  |  |
| BORÇKA | 79.250,81 | 3.040,00 | 76.210,81 | 3,84 |
| HOPA | 22.441,00 | 3.372,80 | 19.068,80 | 15,03 |
| KEMALPAŞA |  |  |  |  |
| MURGUL | 11.822,34 | 11.822,34 | 0,00 | 100 |
| ŞAVŞAT |  |  |  |  |
| YUSUFELİ |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **2.057.967,73** | **437.978,42** | **1.619.989,31** | **21,28** |

2019 yılından 2020 yılına devreden tahakkuk tutarı 2.057.967,73 TL’dir. 2019 yılından devreden bu tutarın 437.978,42 TL’si tahsil edilmiş olup, tahsilât gerçekleşme oranı %21,28 olmuştur.

2020 yılına devreden alacakların yasal takibi devam etmektedir.

**2019 YILINDAN 2020 YILINA DEVREDEN ALACAKLAR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KODU** | | | | | **AÇIKLAMA** | **TAHAKUK** | **TAHSİLAT** | **2020 YILINA DEVREDEN** |
| 01 | 6 | 9 | 99 | 00 | Diğer Harçlar | 11.086,00 | 0,00 | 11.086,00 |
| 03 | 6 | 1 | 01 | 00 | Lojman Kira Gelirleri | 2.122,34 | 2.122,34 | 0,00 |
| 03 | 6 | 1 | 99 | 00 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 688.484,62 | 93.686,80 | 594.797,82 |
| 05 | 2 | 8 | 51 | 00 | Maden İşletmelerinden Alınan Paylar | 734.826,50 | 0,00 | 734.826,50 |
| 05 | 3 | 2 | 99 | 00 | Diğer İdari Para Cezaları | 284.906,12 | 5.627,13 | 279.278,99 |
| 05 | 9 | 1 | 99 | 00 | Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelirler | 336.542,15 | 336.542,15 | 0,00 |
| **GENEL TOPLAM** | | | | | | **2.057.967,73** | **437.978,42** | **1.619.989,31** |

**b- Gider Bütçesi :**

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 43. maddesinde;

İl özel idaresinin giderleri;

             a) İl özel idaresi binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.

             b) İl özel idaresinin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.

             c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.

             d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.

             e) İl genel meclisince belirlenecek ilkeler çerçevesinde köylere veya köylerin aralarında kurdukları birliklere yapılacak yardımlar.

             f) İl özel idaresinin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı, üyelik aidatı giderleri.

             g) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ve sigorta giderleri.

             h) Yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.

             i) Dava takip ve icra giderleri.

             j) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.

             k) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.

             l) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.

             m) Sosyo-kültürel ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.

**n) Özel idare hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması** giderleri.

             o) Doğal afet giderleri.

             p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.

Şeklinde sayılmış, gider bütçesi aşağıdaki tablolarda gösterildiği şekilde gerçekleşmiştir.

**2020 Mali Yılı Özel İdaresi Gider Bütçesi Ödenek Dağılım Tablosu**

**(Hizmet Türüne Göre)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖDENEK ÇEŞİDİ** | **EKONOMİK**  **KOD** | **AÇIKLAMA** | **BUTÇE**  **TOPLAMI** |
| 1- GENEL KAMU HİZMETLERİ | 01 | Personel Giderleri | 15.387.434,00 |
| 02 | Sos.Güv. Kur.Dev. Primi Gid. | 2.122.200,00 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 15.121.644,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0,00 |
| 05 | Cari Transferler | 7.531.798,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 10.660.196,00 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 17.000.000,00 |
| 09 | Yedek Ödenekler | 3.500.000,00 |
|  | **TOPLAM** | **71.323.272,00** |
| 2-SAVUNMA HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 505.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 185.000,00 |
|  | **TOPLAM** | **690.000,00** |
| 3-KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0,00 |
|  | **TOPLAM** | **0,00** |
| 4- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ. | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 680.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 400.000,00 |
|  | **TOPLAM** | **1.080.000,00** |
| 6-İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ | 06 | Sermaye Giderleri | 3.580.000,00 |
|  | **TOPLAM** | **3.580.000,00** |
| 7-SAĞLIK HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 400.000,00 |
|  | **TOPLAM** | **400.000,00** |
| 8-DİNLEN. KÜLT. VE DİN. HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 685.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
|  | **TOPLAM** | **1.685.000,00** |
| 9-EĞİTİM HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.100.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 9.141.728,00 |
|  | TOPLAM | **11.241.728,00** |
| **GENEL TOPLAM** | | | **90.000.000,00** |

İl Genel Meclisinin 28.11.2019 tarih ve 107 sayılı kararı ile 2020 yılı İl Özel İdaresi Gelir Bütçesi 90.000.000,00 TL. Gider Bütçesi ise 90.000.000,00 TL. olarak kabul edilmiştir. 01.01.2020 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

**2020 Mali Yılı Gider Bütçesinin Gerçkleşme Durumu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÖDENEK ÇEŞİDİ | EKONOMİK  KOD | AÇIKLAMA | BUTÇE  TOPLAMI | GERÇEKLEŞEN | ORAN |
| 1- GENEL KAMU HİZMETLERİ | 01 | Personel Giderleri | 15.387.434,00 | 14.932.192,80 | 97,04 |
| 02 | Sos.Güv. Kur.Dev. Primi Gid. | 2.122.200,00 | 1.919.457,46 | 90,45 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 15.121.644,00 | 17.535.315,47 | 115,96 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | Cari Transferler | 7.531.798,00 | 7.025.023,63 | 93,27 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 10.660.196,00 | 3.494.059,75 | 32,78 |
| 07 | Sermaye Transferi | 17.000.000,00 | 17.550.000,00 | 103,24 |
| 09 | Yedek Ödenekler | 3.500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **TOPLAM** | **71.323.272,00** | **62.456.049,11** | 87,57 |
| 2-SAVUNMA HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım | 505.000,00 | 185.587,18 | 36,75 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 185.000,00 | 25.591,84 | 13,83 |
|  | **TOPLAM** | **690.000,00** | **211.179,02** | 30,61 |
| 3-KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0,00 | 0,00 |  |
|  | **TOPLAM** | **0,00** | **0,00** |  |
| 4- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ. | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 680.000,00 | 2.982.862,76 | 438,66 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 400.000,00 | 1.137.907,24 | 284,48 |
|  | **TOPLAM** | **1.080.000,00** | **2.982.862,76** | 279,19 |
| 6-İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ | 06 | Sermaye Giderleri | 3.580.000,00 | 3.954.765,12 | 110,47 |
|  | **TOPLAM** | 3.580.000,00 | **3.954.765,12** | 110,47 |
| 7-SAĞLIK HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 400.000,00 | 90.429,72 | 22,61 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0,00 | 199.634,56 |  |
|  | **TOPLAM** | 400.000,00 | **290.064,28** | 72,52 |
| 8-DİNLEN. KÜLT. VE DİN. HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 685.000,00 | 179.724,64 | 26,24 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 | 0,00 |  |
|  | **TOPLAM** | **1.685.000,00** | **179.724,64** | 10,67 |
| 9-EĞİTİM HİZMETLERİ | 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2.100.000,00 | 1.720.737,19 | 81,94 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 9.141.728,00 | 10.570.644,78 | 115,63 |
|  | **TOPLAM** | **11.241.728,00** | **12.291.381,97** | 109,34 |
| **GENEL TOPLAM** | | | **90.000.000,00** | **83.503.934,14** | **92,78** |

**2020 MALİ YILI BİRİMLER İTİBARİ İLE GİDER KESİN HESABINA AİT İCMAL LİSTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AÇIKLAMA | Geçen Yıldan Devreden Ödenek | Bütçe ile verilen Ödenek | Ek ve Olağanüstü Ödenek | Aktarma Suretiyle Eklenen | Aktarma Suretiyle Düşülen | Net Bütçe Ödeneği | Bütçe Gideri Toplamı | İptal Edilen Ödenek | DEVREDEN ÖDENEK | | |
| Özel İdare | Bakanlık | TOPLAM |
| Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müd. | 1.284.392,15 | 800.000,00 | 8.032.986,19 | 3.771.500,00 | 250.000,00 | 13.638.878,34 | 13.104.928,36 | 281.584,00 | 0,00 | 252.365,91 | 252.365,91 |
| Etüd Plan ve Proje Müd. | 0,00 | 161.200,00 | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 161.200,00 | 150.040,65 | 11.159,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| İmar ve Kent. İyileş. Md. | 15.000,00 | 120.000,00 | 125.534,00 | 0,00 | 0,00 | 260.534,00 | 216.804,70 | 43.729,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| İnsan Kay. ve Eğt. Md. | 3.866.442,24 | 18.256.634,00 | 25.331.538,12 | 531.238,06 | 531.238,06 | 47.454.614,36 | 39.913.072,73 | 1.426.131,33 | 0,00 | 6.115.410,30 | 6.115.410,30 |
| Mali Hizmetler Müd. | 388,80 | 4.560.145,00 | 34.987,45 | 25.000,00 | 2.978.267,00 | 1.642.254,25 | 50.184,90 | 1.570.844,40 | 0,00 | 21.224,95 | 21.224,95 |
| Ruh. ve Den. Md. | 0,00 | 24.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 34.000,00 | 13.227,80 | 20.772,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| İşletme ve İştirakler Md. | 537.820,87 | 24.818.986,00 | 16.655.554,34 | 5.723.021,83 | 833,00 | 47.734.550,04 | 45.872.550,88 | 504.626,84 | 0,00 | 1.357.372,32 | 1.357.372,32 |
| Yazı İşleri Müd. | 0,00 | 955.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 955.000,00 | 886.832,23 | 68.167,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yatırım ve İnşaat Müd. | 14.179.721,15 | 27.171.728,00 | 20.811.589,52 | 6.521.808,27 | 14.382.997,10 | 54.301.849,84 | 43.090.404,67 | 2.101.587,92 | 1.651.487,53 | 7.458.369,72 | 9.109.857,25 |
| İhale ve Satınalma Müd. | 709.716,14 | 12.353.000,00 | 3.259.606,00 | 1.706.245,60 | 1.206.245,60 | 16.822.322,14 | 16.148.258,10 | 640.076,29 | 0,00 | 33.987,75 | 33.987,75 |
| Hukuk İşleri | 58.325,45 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 258.325,45 | 159.774,26 | 40.225,74 | 0,00 | 58.325,45 | 58.325,45 |
| Ardanuç İlçe Öz. İdaresi | 104.286,44 | 73.894,00 | 1.452.233,00 | 116.124,00 | 0,00 | 1.746.537,44 | 1.579.472,43 | 49.130,75 | 0,00 | 117.934,26 | 117.934,26 |
| Arhavi İlçe Özel İdaresi | 125.452,52 | 98.037,00 | 1.183.072,42 | 69.078,00 | 0,00 | 1.457.639,94 | 1.257.368,99 | 50.078,85 | 0,00 | 168.192,10 | 168.192,10 |
| Borçka İlçe Özel İdaresi | 136.032,21 | 73.514,00 | 1.281.300,38 | 218.872,00 | 0,00 | 1.709.718,59 | 1.563.210,51 | 36.077,94 | 0,00 | 110.430,14 | 110.430,14 |
| Hopa İlçe Özel İdaresi | 47.504,50 | 58.388,00 | 786.707,18 | 50.028,00 | 0,00 | 942.627,68 | 867.492,04 | 21.291,67 | 0,00 | 53.843,97 | 53.843,97 |
| Kemalpaşa İlçe Özel İdaresi | 345.141,00 | 105.041,00 | 1.963.076,88 | 113.142,00 | 0,00 | 2.526.400,88 | 2.070.481,20 | 78.843,93 | 0,00 | 368.075,75 | 368.075,75 |
| Murgul İlçe Özel İdaresi | 121.127,33 | 40.480,00 | 358.455,92 | 50.028,00 | 0,00 | 570.091,25 | 480.267,70 | 50.081,01 | 0,00 | 39.742,54 | 39.742,54 |
| Şavşat İlçe Özel İdaresi | 345.141,00 | 105.041,00 | 1.963.076,88 | 113.142,00 | 0,00 | 2.526.400,88 | 2.079.481,20 | 78.843,93 | 0,00 | 368.075,75 | 368.075,75 |
| Yusufeli İlçe Öz. İdaresi | 283.775,74 | 100.238,00 | 2.023.916,88 | 428.481,00 | 0,00 | 2.836.411,62 | 2.503.760,34 | 62.816,96 | 0,00 | 269.834,32 | 269.834,32 |
| TOPLAM | 21.918.078,89 | 90.000.000,00 | 83.806.128,18 | 19.356.580,76 | 19.356.580,76 | 195.724.207,07 | 170.437.429,13 | 7.071.972,30 | 1.651.487,53 | 16.563.318,11 | 18.214.805,64 |

**2020 Yılı Gider Bütçesi İl Özel İdaresi MERKEZ ve İLÇELERİN**

**Ödenek Dağılımını Gösterir Liste**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KOD | HESAP ADI | Geçen  Yıldan Devreden  Ödenek | Bütçe ile Verilen Ödenek | Ek  Ödenek | Aktarmayla | | Net Bütçe Ödeneği Toplamı | Bütçe  Gideri Toplamı | İptal  Edilen Ödenek | Devreden Ödenek | | |
| Eklenen+ | Düşülen- | Özel İdare | Bakanlık | TOPLAM |
| 01 | GENEL KAMU  HİZMETLERİ | 7.910.430,40 | 71.323.272,00 | 55.347.286,95 | 9.574.272,49 | 13.700.772,49 | 130.454.489,35 | 116.669.849,94 | 4.745.349,34 |  | 9.039.290,07 | 9.039.290,07 |
| 02 | SAV. HİZM. | 11.921,07 | 690.000,00 | 0,00 | 330.845,34 | 330.845,34 | 701.921,07 | 211.179,02 | 181,81 | 478.820,98 | 11.739,26 | 490.560,24 |
| 03 | KAMU DÜZ.VE GÜV. HİZM. | 790.498,66 | 0,00 | 1.101.455,55 | 0,00 | 0,00 | 1.891.954,21 | 1.331.774,81 | 0,00 | 0,00 | 560.179,40 | 560.179,40 |
| 04 | EKO. İŞL. VE HİZM. | 1.236.462,11 | 1.080.000,00 | 8.062.848,45 | 3.771.500,00 | 250.000,00 | 13.900.810,56 | 13.180.244,69 | 480.730,00 | 0,00 | 239.835,87 | 239.835,87 |
| 05 | ÇEV. KORUMA  HİZM. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 06 | İSK.VE TOP. REF. HİZM. | 1.707.462,96 | 3.580.000,00 | 844.230,26 | 1.155.000,00 | 0,00 | 7.286.693,22 | 6.028.527,52 | 780.234,88 | 0,00 | 477.930.,82 | 477.930.82 |
| 07 | SAĞLIK HİZM. | 4.805.559,46 | 400.000,00 | 540.000,00 | 319.823,91 | 319.823,91 | 5.745.559,46 | 1.460.345,80 | 110.021,94 | 0,00 | 4.175.191,72 | 4.175.191,72 |
| 08 | DİNLEN, KÜL. VE DİN HİZM. | 76.111,49 | 1.685.000,00 | 217.833,59 | 16.460,30 | 566.460,30 | 1.428.945,08 | 416.580,46 | 955.275,36 | 0,00 | 57.089,26 | 57.089,26 |
| 09 | EĞİTİM HİZM. | 5.214.524,42 | 11.241.728,00 | 16.162.098,11 | 4.188.678,72 | 4.188.678,72 | 32.618.350,53 | 29.596.811,21 | 178,97 | 1.172.666,55 | 1.848.693,80 | 3.021.360,35 |
| 10 | SOS.GÜV.VE SOS.YRD.HZM. | 165.108,32 | 0,00 | 1.530.375,27 | 0,00 | 0,00 | 1.695.483,59 | 1.542.115,68 | 0,00 | 0,00 | 153.367,91 | 153.367,91 |
|  | TOPLAM | 21.918.078,89 | 90.000.000,00 | 83.806.128,18 | 19.356.580,76 | 19.356.580,76 | 195.724.207,07 | 170.437.429,13 | 7.071.972,30 | 1.651.487,53 | 16.563.318,11 | 18.214.805,64 |

**2020 YILINDA DERNEK VE BİRLİKLERE YAPILAN YARDIMLARA AİT LİSTE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **İLÇE ADI** | **YARDIMIN KONUSU** | | **YARDIM** | **ENCÜMEN KARARININ SAYISI YA DA ONAY TARİH SAYISI** | |
| **MİKTARI** | **TARİHİ** | **SAYISI** |
| 1 | MERKEZ | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 84.000,00 | 27.11.2020 | 9458 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 43.050,00 | 21.05.2020 | 3470 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 40.227,32 | 24.08.2020 | 5950 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 40.227,32 | 21.09.00 | 7090 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 40.805,61 | 02.11.2020 | 8579 |
| **TOPLAM** | | | **248.310,25** |  |  |
| 2 | ARDANUÇ | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 58.062,00 | 21.01.2020 | 12 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 50.000,00 | 02.03.2020 | 1770 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 70.000,00 | 10.06.2020 | 3917 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 23.423.00 | 19.08.2020 | 5861 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 60.000,00 | 08.12.2020 | 9908 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 225.000,00 | 18.12.2020 | 10135 |
| **TOPLAM** | | | **486.485,00** |  |  |
| 3 | ARHAVİ | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 34.539,00 | 21.01.2020 | 12 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 3.600,00 | 05.05.2020 | 3184 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 12.507,00 | 30.07.2020 | 5534 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 39.702,00 | 27.11.2020 | 9457 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 200.000,00 | 08.12.2020 | 9908 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 225.000,00 | 18.12.2020 | 10135 |
| **TOPLAM** | | | **515.348,00** |  |  |
| 4 | BORÇKA | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 50.000,00 | 27.05.2020 | 3552 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 130.000,00 | 10.06.2020 | 3916 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 16.707,00 | 24.08.2020 | 5950 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 49.469,69 | 21.09.2020 | 7090 |
|  |  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 80.000,00 | 24.09.2020 | 7280 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 87.700,40 | 03.12.2020 | 9640 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 27.723,00 | 02.11.2020 | 8579 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 50.000,00 | 25.12.2020 | 10353 |
|  | **TOPLAM** | | **488.580,32** |  |  |
| 5 | HOPA | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 25.014,00 | 21.01.2020 | 12 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 50.497,06 | 27.11.2020 | 9457 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 15.000,00 | 21.08.2020 | 5910 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 10.000,00 | 19.11.2020 | 9169 |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 60.000,00 | 08.12.2020 | 9908 |
| **TOPLAM** | | | **160.511,06** |  |  |
| 6 | MURGUL | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 25.014,00 | 21.01.2020 | 12 |
|  | | 25.014,00 | 22.05.2020 | 3504 |
|  | | 25.014,00 | 21.07.2020 | 96 |
| **TOPLAM** | | | 75.042,00 |  |  |
| 7 | ŞAVŞAT | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 56.571,00 | 21.01.2020 | 12 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 120.000,00 | 29.05.2020 | 3659 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 80.395,00 | 10.03.2020 | 1998 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 19.293,00 | 19.08.2020 | 5862 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 194.000,00 | 27.11.2020 | 9457 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 100.000,00 | 08.12.2020 | 9908 |
| **TOPLAM** | | | **570.259,00** |  |  |
| 8 | YUSUFELİ | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 213.213,00 | 21.01.2020 | 12 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 32.500,00 | 31.03.2020 | 2665 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 300.000,00 | 27.05.2020 | 3262 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 215.268,00 | 21.07.2020 | 96 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 18.000,00 | 24.08.2020 | 5950 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 18.200,00 | 21.09.2020 | 7090 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 400.000,00 | 30.09.2020 | 7506 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 18.200,00 | 02.11.2020 | 8579 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 71.756,00 | 02.11.2020 | 8580 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 36.840,00 | 27.11.2020 | 9458 |
|  | Köylere Hizmet Götürme Birliği | | 40.000,00 | 08.12.2020 | 9908 |
| **TOPLAM** | | | **1.363.977,00** |  |  |
| 9 | KEMALPAŞA | | Köylere Hizmet Götürme Birliği | 40.000,00 | 20.03.2020 | 2412 |
|  | 12.507,00 | 25.01.2020 | 12 |
|  | 20.000,00 | 12.05.2020 | 3347 |
|  | 51.082,50 | 28.07.2020 | 5418 |
|  | 45.729,50 | 27.11.2020 | 9457 |
|  | 50.000,00 | 08.12.2020 | 9908 |
| **TOPLAM** | | | **219.319,00** |  |  |
| **GENEL TOPLAM** | | | | **4.052.789,63** |  |  |

**2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

2020 yılı için Vergi Gelirleri olarak 2.500.000,00TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak 22.690.000,00TL, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler için bütçe tahmini yapılmamış, Diğer Gelirler olarak 64.810.000,00TLolup 90.000.000,00 TL bütçe tahmini yapılmıştır.

2020 yılında Vergi Gelirlerinden 971.955,98 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden 8.254.019,31 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerden 83.780.046,12 TL, Diğer Gelirler 53.682.084,51 gelir edilmiş olup, toplamda 146.688.103,92TL olarak gerçekleşmiştir.

İl Özel İdaresinin 2020 mali yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranı **%69,90** olmuştur.

2020 yılı gider bütçesi oluşturulurken genel kamu hizmetleri 71.323.272,00 TL, Savunma hizmetleri 690.000,00 TL, Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri 0,00 TL, Ekonomik işler ve hizmetler 1.080.000,00 TL, İskân ve toplum refahı hizmetleri 3.580.000,00 TL, Sağlık hizmetleri 400.000,00 TL, Dinlenme ve kültür hizmetleri 1.685.000,00 TL ve Eğitim hizmetleri için 11.241.728,00 TL olmak üzere toplam 90.000.000,00 TL bütçe tahmini yapılmıştır.

2020 yılı bütçesi 01.01.2020 tarihinden itibaren yürürlüğe girerek genel kamu hizmetleri 62.456.049,11 TL, Savunma hizmetleri 211.179,02 TL, Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri 0,00 TL, Ekonomik işler ve hizmetler 2.982.862,76 TL, İskân ve toplum refahı hizmetleri 3.954.765,12 TL, Sağlık Hizmetleri 290.064,28 TL, Dinlenme ve kültür hizmetleri 179.724,64 TL ve Eğitim hizmetleri 12.291.381,97 TL olmak üzere toplam 83.503.934,14 TL gerçekleşmiştir.

İl Özel İdaresinin 2020 mali yılı gider bütçesinin gerçekjleşme oranı **%92,78** olmuştur.

**3- Mali Denetim Sonuçları :**

5302 sayılı İl Özel İdaresinin 17. Maddesine istinaden İl genel meclisi, her yılın Ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturmakta ve komisyon her yıl Şubat ayı sonuna kadar çalışmalarını tamamlayarak raporunu Mart ayının 15’ine kadar İl Genel Meclisine sunmaktadır.

Diğer yandan 2020 yılı faaliyet raporunun İl Genel Meclisinin Mart ayı toplantısına sunulması gerektiğinden, faaliyet raporu ile denetim komisyonu raporunun düzenlenme süresi açısından çakışması nedeniyle 2020 yılı denetimine ilişkin bilgiler iş bu faaliyet raporuna alınamamıştır.

Raporlama süresi açısından 2020 yılı denetim sonuçları bu rapor hazırlanış tarihi itibari ile henüz idaremize intikal etmemiştir.

Ayrıca 5302 Sayılı İl Özel İdaresinin 39. Maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine istinaden yasal süresi içinde her yıl Faaliyet raporu hazırlanmakta ve kamuoyuna açıklanmaktadır.

Yine hazırlanan faaliyet raporları her yıl Sayıştay Başkanlığı ile İçişleri Bakanlığına gönderilmektedir.

Mali yönden yapılan bütün işlemler yasal mevzuat çerçevesi içinde yapılmaktadır.

**B- Performans Bilgileri :**

**1- Faaliyet ve Proje Bilgileri :**

**1- Mali Hizmetler Müdürlüğü :**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 60. maddesinde Mali Hizmetler Biriminin görevleri 14 başlık altında belirlenmiş, yeniden yapılanma çerçevesinde Valilik Makamının onayı ile bu hizmetleri yerine getirmek üzere Gelir, Bütçe, Muhasebe ve Stratejik Planlama alt birimleri teşekkül ettirilmiştir.

Zaman içinde iş kapasitesinin artması, uygulamalarda ki şekil değişikliği, tedbir alınmaması halinde yaşanması muhtemel sorunlar hakkında tespit yapılması gerekmektedir.

Gelir; gelir tahsilâtı, kiralama işlemleri ve tahsilâtı ve taşınmazların takibi ile görevli 2 adet personel tarafından yürütülmektedir.

Bütçe; 2 adet personel tarafından yürütülmektedir.

Muhasebe; yıllık ortalama 7000 ile 10.000 adet arasında değişen muhasebe işlemi ve 350 adedin üzerinde gider kalemi bulunan işlemlerinin takip ve işlenmesi ile görevli 1 adet şef, 1 adet Programcı, 2 adet personel tarafından yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 48’inci, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 65’inci maddesi, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 18 ve 22’nci madde hükümleri uyarınca, il özel idareleri, belediyeler ile bunlara bağlı veya bunların kurdukları veya üye oldukları birlik ve idarelerin 01/01/2006 tarihinden itibaren, Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemine geçilmesi istenmiş, ancak Türkiye genelinde oluşan gecikmeler nedeniyle 01/01/2007 tarihinden itibaren sisteme geçilmiştir.

Muhasebe biriminde yapılan yazışmalar ve sair işlerin haricinde 2012 yılında 5917, 2013 yılında 7199, 2014 yılında 7113, 2015 yılında 7412, 2016 yılında 4759, 2017 yılında, 2018 yılında ise 7991, 2019 yılında 6843, 2020 yılında 5771 adet muhasebe işlemi yapılmıştır.

Stratejik Planlama; Stratejik Planlama işlerinin büro işlemlerini yürütmekle görevli 1 adet personel bulunmaktadır.

**2- Sağlık, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü :**

İl Özel İdaresine bağlı olarak hizmet veren Sağlık ve Ruhsat ve Denetim

Müdürlüğü, 2020 yılı içerisinde aşağıdaki işlemleri gerçekleştirmiştir.

**Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ödenek Türleri itibari ile Harcamalar** | **Bütçeye Konulan** | **Harcanan** | **Kalan** |
| 05.03.3 YOLLUKLAR | 7.000.00- | - | 7.000,00- |
| 05.03.5 HİZMET ALIMLARI | 7.000.00- | 6.909,10- | 90,90- |
| 08.03.05 HİZMET ALIMI | 10.000,00- | 6.313,70- | 3.681,30- |
| 05.03.04 GÖREV GİDERLERİ | 10.000,00- | - | 10.000,00- |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ADI VE SOYADI** | **İHALE BEDELİ** | **İHALE BEDELİ TAKSİDİ VE GECİKME CEZASI** | **RUHSAT BEDELİ** | **DEVİR HARCI/DEVİR BEDELİ** | **SEVK FİŞİ BEDELİ** | **DEVLET HAKKI ÖZEL İDARE PAYI VE GECİKME CEZASI** | **İHALE DOSYA BEDELİ** | **GSM RUHSAT(HARCI) BEDELİ** | **İDARİ PARA CEZASI VE GECİKME ZAMMI** | **JEOTERMAL KAYNAKLAR** | | | | **HES PAYLARII** | **TOP**  **LAM** |
| **İHALE BEDELİ** | **ARAMA RUHSATI HARCI** | **İHALE DOSYA BEDELİ** | **TEMİNAT MEKTUBU** |
| **D.E.S.S İNŞ. TURZ. NAK. İTH. İHR. SAN.** | **94.110,00** |  | 14.489,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **108.599,00** |
| **SAHARA MÜH. DANIŞ. MAD. LTD. ŞTİ.** | **15.837,00** | 19.560,00 | 14.618,00 |  |  | 5.221,00 |  |  |  |  |  |  |  |  | **55.236,00** |
| **DERİNER BETON ENERJİ İNŞ. SAN. VE DIŞ. TİC. A.Ş** | **675.000,00** | 403.686,40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1.078.686,40** |
| **YILMAZLAR İNŞ.** | **240.000,00** |  |  |  |  |  |  |  | 116.497,00 | 115.000,00 |  | 500,00 |  |  | **471.997,00** |
| **ADSEL İNŞ. TAAH. NAKL. TUR. MAD. SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ATAKAR İNŞ. MAD. TAAH. HAFR. OTO NAK. VE TİC. LTD. ŞTİ.** |  |  |  |  |  | 13.565,00 |  |  |  |  |  |  |  |  | **13.565,00** |
| **ETİ BAKIR A.Ş.** |  |  |  |  |  |  |  | 7.974,00 |  |  |  |  |  |  | **7.974,00** |
| **JMB İNŞAAT MADENCİLİK TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ARTVİN MADEN İŞLETMELERİ A.Ş.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FETİH MAD.İNŞ. SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SANTRAL MADENCİLİK A.Ş.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Limak İnş. San. Tic. A.Ş.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ali GÖKDEMİR** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MALİYE BAKANLIĞI TARAFINDAN AKTARILAN ÖDEME** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2.246.044,24** | **2.246.044,24** |
| **GÜMÜŞTAŞ MADENCİLİK VE TİC.A.Ş** |  |  |  |  |  |  |  | 7.974,00 |  |  |  |  |  |  | **7.974,00** |
| **YUSUFELİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3.425,00** |  |  |  | **3.425,00** |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3.993.500,64** |

**2020 Yılı içerisinde Ruhsat verilen işyerleri tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Ruhsat Sahibi** | **Faaliyet Konusu** | **Veriliş Tarihi** | **İşyeri Adresi** | **Ruhsat Bedeli** |
| 1 | ETİ BAKIR A.Ş. | IV. GRUP MADEN | 31.01.2020 | Damar Köyü Mevkii, Murgul/ARTVİN | 7.974,00 TL |
| 2 | PB NAK. TAAH. YOLCU TAŞ. OR. ÜR. KÖM. MADEN. İNŞ. TURZ. İTH. İHR. LTD. ŞTİ.(Imm Anatoliadan Devir) | IV. GRUP YER ALTI MADEN OCAĞI(Çinko+Kurşun) | 24.02.2020 | Ortaköy Köyü,Merkez Mevkii Sok. No:86 /ARTVİN | 7.974,00 TL |
| 3 | AK-GÜL İNŞ. TAAH. ELK. TUR. NAK. GIDA HAYV. İTH. İHR. SAN. LTD. ŞTİ. | KİLİTLİ PARKE TAŞI VE BİMS BRİKET TESİSİ | 20.05.2020 | Bahçeli Köyü, Yusufeli/ARTVİN | 12.944,00 TL |
| 4 | BALSU ELEKTRİK ÜRT. VE TİC. A.Ş. | ORTA REG. ve HES | 24.07.2020 | Millet Mezrası,Küçükköy Köyü, Arhavi/ ARTVİN | 12.944,00 TL |
| 5 | PONTİD MADENCİLİK SAN. VE TİC. A.Ş. (İsim Değişikliği) | IV. GRUP KOMPLEKS MADEN OCAĞI (Au,Cu, Mo) | 10.09.2020 | Gümüşhane Köyü Yıldızeli Mah. Mevkii Ardanuç/ARTVİN | İSİM DEĞİŞİKLİĞİ NEDENİYLE YENİ RUHSAT DÜZENLENDİ. |
| 6 | SAİT GÜRELİ | MOBİLYA İMALATI | 07.10.2020 | Sümbüllü Köyü, Vake Mevkii, No:54/ARTVİN | 6.367,00 TL |
| 7 | OĞUZHAN YALÇINKAYA | GARAJ OTO BAKIM SERVİSİ | 12.10.2020 | Uzundere Mevkii, Küme Evleri No:30 Ormanlı/ARTVİN | 6.367,00 TL |
| 8 | TEKİN DEDE | ONUR PEN TEKİN DEDE | 19.10.2020 | Sümbüllü Köyü Vake Mevkii No:57 ARTVİN | 4.868,00 TL |
| 9 | KARAYOLLARI 10. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ | II-A GRUP PATLATMALI BAZALT OCAĞI | 07.10.2020 | Güleş Köyü Ardanuç/ARTVİN | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 10 | KARAYOLLARI 10. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ | KIRMA-ELEME TESİSİ | 07.10.2020 | Güleş Köyü Ardanuç/ARTVİN | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 11 | KAYA PETROL HAYRETTİN KAYA | AKARYAKIT İSTASYONU VE DİNLENME TESİSİ | 16.11.2020 | Çağlayan Köyü,Yusufeli / ARTVİN | 12.944,00 TL |
| 12 | KAYA PETROL HAYRETTİN KAYA | AKARYAKIT+LPG İSTASYONU VE DİNLENME TESİSİ | 16.11.2020 | Çağlayan Köyü,Yusufeli / ARTVİN | 12.944,00 TL. |
| 13 | Nevim YILMAZ (VARYANT RESTORAN-NKM CATERİNG) | LOKANTA | 17.11.2020 | Salkımlı Köyü, Elmalı Mah., No:2/ ARTVİN | İşyeri Unvan Değişikliği Yapıldı. |
| 14 | Nevim YILMAZ (VARYANT RESTORAN-NKM CATERİNG) | III. SINIF GSM (Tabildot Yemek) | 17.11.2020 | Salkımlı Köyü, Elmalı Mah., No:2/ ARTVİN | İşyeri Unvan Değişikliği Yapıldı. |
| 15 | LİMAK İNŞ. SAN. VE TİC. A.Ş. | II. SINIF GSM (Hazır Beton İmalatı) | 24.11.2020 | İspir Şantiyesi Tekkale Köyü Yusufeli/ARTVİN | 12.944,00 TL. |
| 16 | AHMET İNCE | LOKANTA | 20.05.2020 | Ortaköy Köyü, Gündüzlü Mevkii, Merkez/ARTVİN | 329,00 TL |
| 17 | GÜMÜŞTAŞ MADENCİLİK VE TİC. A.Ş. (Pb Nak.Ltd. Şti.’den devir) | IV. GRUP YER ALTI MADEN OCAĞI (Çinko+Kurşun) | 03.12.2020 | Dokumacılar Köyü, Yusufeli/ARTVİN | 7.974,00 TL |
| 18 | NURYOL İNŞ. TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ. | II. SINIF GSM (Kırma-Eleme Tesisi) | 21.12.2020 | Demirdöven Köyü,Yusufeli/ARTVİN | 12.944,00 TL |
| 19 | NURYOL İNŞ. TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ. | II. SINIF GSM (Hazır Beton İmalatı) | 21.12.2020 | Demirdöven Köyü,Yusufeli/ARTVİN | 12.944,00 TL |
| 20 | HAT-PEK BETON İNŞ. TAAH. TİC. LTD. ŞTİ. | I. SINIF GSM (II-A GRUP BAZALT OCAĞI) | 23.12.2020 | Güneşli Köyü,Arhavi/ARTVİN | 7.974,00 TL |
| **TOPLAM** | | | | | **140.135,00** |

**3- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020 YILI ÇALIŞAN PERSONEL LİSTESİ** | | |
| **BİRİMİ** | **KADRO TÜRÜ** | **ADEDİ** |
| **YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ** | MÜDÜR | 1 |
| MÜHENDİS | 6 |
| SÖZLEŞMELİ MÜHENDİS | 1 |
| MİMAR | 1 |
| TEKNİKER | 1 |
| UZMAN | 1 |
| ARTÖZ | 1 |
| AYNİYAT SAYMANI | 1 |
| MEM İŞÇİ | 4 |
| KÖYDES | 2 |
| **TOPLAM** | **19,00** |

**YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER**

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (01)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 26.02.2020 | | Malik Yavuz | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 37.913,40 | 22/d Mal Alımı |
| 2 | 27.02.2020 | | Artvin Yapı Mal. Arş,Test Lab. ,İnş.,San. Gıda, Tarım,Hay. Ve Su Ürünleri Tic. Ltd.Şti. | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 11.800,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 3 | 06.03.2020 | | Hüseyin Erer | İlan Giderleri | 2.908,70 | 22/d Hizmet Alımı |
| 4 | 06.03.2020 | | Okan Sezgin | İlan Giderleri | 2.908,70 | 22/d Hizmet Alımı |
| 5 | 18.03.2020 | | Yüksel Yegen | İlan Giderleri | 2.607,80 | 22/d Hizmet Alımı |
| 6 | 28.04.2020 | | D.E.S.S.İnşaat Turiznak.İth.İhr.Ve | Kocabey Köyü Sulama Ve  İçmesuyu Depo Yapımı İçin Beton Alımı | 30.071,12 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 7 | 30.04.2020 | | Malik Yavuz | Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri | 22.184,94 | 22/d Mal Alımı |
| 8 | 07.05.2020 | | Üç Pınar Ticaret İnşaat Taah.Nak.Ve | Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri | 17.684,19 | 22/d Mal Alımı |
| 9 | 11.05.2020 | | Cemil Kalaycı | Lojman Bakım Ve Onarımı Giderleri | 4.000,20 | 22/d Mal Alımı |
| 10 | 11.05.2020 | | Deniz Bilgin | Artvin Valilik Hizmet Binası Çevre  Düzenleme Ve Onarım İnşaatı | 37.805,83 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 11 | 29.05.2020 | | Demircioğlu İmalat İnşaat Yapı Malzemeleri  Taahhüt Ticaret Anonim Şirketi | Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri | 22.775,65 | 22/d Mal Alımı |
| 12 | 15.06.2020 | | Artest Laboratuvar Test Hizmetleri  Limited Şirketi | Müteahhitlik Hizmetleri | 8.201,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 13 | 15.06.2020 | | Hakan Koçer | Vali Konağı Onarım İşi | 11.210,89 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 14 | 24.06.2020 | | Faruk Yazıcı | Yse Lojmanları 3.Kat 6'Nolu Daire Onarım İşi | 22.184,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 15 | 25.06.2020 | | Yapı Bilgisayar Mim.Müh.İnş.Taah.Tu R | Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 37.583,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 16 | 30.06.2020 | | Temeltaahüt Nakliyat İnşaat İthalat İhracat  Turizm Gıda Ve Sanayi Ticaret Limited Şirketi | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 6.000,00 | 22/d Mal Alımı |
| 17 | 07.07.2020 | | Kemal Şimşek | Artvin Vali Konağı Ve Müştemilatı Onarım İnşaatı | 37.828,25 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 18 | 29.07.2020 | | Hira Art Mimarlık Mühendislik Elektrik  İmalat İthalat Ve İhracat Limited Şirketi | Valilik Ek Binası Onarım İşi | 37.760,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 19 | 27.08.2020 | | Orhan Şengün | İlan Giderleri | 2.908,70 | 22/b |
| 20 | 27.08.2020 | | Hüseyin Erer | İlan Giderleri | 2.908,70 | 22/b |
| 21 | 11.09.2020 | | Osman Taşkıran | Diğer Giderler | 37.791,86 | 22/d mal |
| 22 | 25.09.2020 | | Semanur Kekeç | İlan Giderleri | 3.009,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 23 | 25.09.2020 | | İsmet Başar | İlan Giderleri | 2.908,70 | 22/d Hizmet Alımı |
| 24 | 29.09.2020 | | Songül Kör | İlan Giderleri | 2.908,70 | 22/d Hizmet Alımı |
| 25 | 07.10.2020 | | Dursun Kurtuluş | Diğer Giderler | 37.777,70 | 22/d Mal Alımı |
| 26 | 12.10.2020 | | Necati Altun | Diğer Giderler | 23.674,34 | 22/d Mal Alımı |
| 27 | 13.10.2020 | | Cemalettin Arslan | Artvin 112 Acil Çağrı Merkezi Kilit Parke İşi | 12.470,24 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 28 | 22.10.2020 | | Hira Art Mimarlık Mühendislik  Elektrik İmalat İthalat Ve İhracat Limited Şirketi | Özel İdare Hizmet Binası Pano Değişim İşi | 37.760,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 29 | 18.11.2020 | | Hakan Koçer | Muhtelif İçmesuyu Ve Bina Onarımları İşi | 11.359,27 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 30 | 20.11.2020 | | Çinar İnşaatçılık Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi | Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 37.665,60 | 22/d Hizmet Alımı |
| 31 | 08.12.2020 | | Halis Yazıcı | Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 37.553,50 | 22/d Hizmet Alımı |
| 32 | 18.12.2020 | | Mustafa Yılmaz | Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri | 5.752,50 | 22/d Mal Alımı |
| 33 | 18.12.2020 | | Yapı Bilgisayar Mim.Müh.İnş.Taah.Tu R | Müteahhitlik Hizmetleri | 30.975,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 34 | 24.12.2020 | | Tecriye Gazihan | Diğer Mefruşat Alımları | 1.188,00 | 22/d Mal Alımı |
| 35 | 29.12.2020 | | Ali Gezer | Borçka Özel İdare Binası Ve  Sümbüllü Köyü Altyapı Onarımı | 20.650,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 36 | 30.12.2020 | | Gür-Son Sondaj İnşaat Mühendislik Maden  Su Temizlik Ve Araştırma İç Ve Dış Ticaret Limited Şirketi | Artvin Merkez Yeni Mh. 2 Ada 1 Parsele  Ait Temel Ve Zemin Etüt Raporu | 37.996,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 37 | 30.12.2020 | | D M R Mimarlık Mühendislik İnşaat  İmalat İthalat İhracat Ve Ticaret Limited Şirketi | Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 9.377,58 | 22/d Hizmet Alımı |
|  | | **TOPLAM** | | | **710.063,06** |  |

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (06)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 21.04.2020 | Makina İnş Tesisatiç Ve Dış Ltd Şt | İnşaat Malzemesi Giderleri | 2.160,00 | 22/d Mal Alımı |
| 2 | 14.09.2020 | Malik Yavuz | Sıhhi Tesisat Giderleri | 38.342,92 | 22/d Mal Alımı |
| 3 | 21.10.2020 | Erdal Demirci | Yusufeli Kirazalan Ucar İçmesuyu Onarım İşi | 30.081,15 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 4 | 18.11.2020 | Öz-Özçelik İnş.,Nak.Or. Ürün.,Mobilya,İm.Gıda,Dek ,Temizlik.Tıbbı Malz.,Oto.,Elektronik,Emlak Dan.,Mad.Turizm,San.i Ve Tic Ltd. Şt. | Artvin Merkez Vezirköy Köyü Merkez Mahallesi İçmesuyu Tesis Geliştirme İşi | 9.704,32 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 5 | 26.11.2020 | Aksakallar İnş.Nak.Taah.Turizm İm.İt | Ardanuç Konaklı,Kızılcık,Cevizli Ve  Geçitli Köyleri İçmesuyu Ve Sulama Kanalları Onarımı İşi | 37.757,82 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 6 | 30.11.2020 | Nahittin Çelik | Diğer Giderler | 29.626,97 | 22/d Mal Alımı |
| 7 | 30.11.2020 | Osman Taşkıran | Diğer Giderler | 37.748,67 | 22/d Mal Alımı |
| 8 | 30.11.2020 | Özkan Yıldırım | Yusufeli İlçesi Taşkıran  Köyü Sulama Tesisi Yapım İşi | 28.204,36 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 9 | 15.12.2020 | Yalçınlar Hırdavat Yapı  Market Anonim Şirketi | Diğer Giderler | 36.615,40 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| **TOPLAM** | | | | **250.241,61** |  |

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (09.1)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME MİKTARI  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 17.02.2020 | Hakan Koçer | Artvin Merkezdeki Muhtelif  Okulların Baca Temizliği İşi | 20.626,40 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 2 | 24.02.2020 | Özkan Kır | Artvin Hopa Atatürk Ortaokulu Onarım İşi | 37.760,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 3 | 26.02.2020 | Tecriye Gazihan | Kırtasiye Alımları | 2.544,00 | 22/d Mal Alımı |
| 4 | 26.02.2020 | Şahinler Petrol Ürünleri  Madeni Yağlar Nakliyecilik İnşaat Taahhüt Gıda Pazarlama İthalat Ve İhracat Limited Şirketi | Akaryakıt Ve Yağ Alımları | 20.817,74 | 22/d Mal Alımı |
| 5 | 26.02.2020 | Posta Ve Telgraf Teşkilatı  Anonim Şirketi. | Posta Ve Telgraf Giderleri | 9.269,56 | 22/c |
| 6 | 05.03.2020 | Hakan Koçer | Müteahhitlik Hizmetleri | 24.072,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 7 | 05.03.2020 | Orhan Şengün | İlan Giderleri | 3.109,30 | 22/d Hizmet Alımı |
| 8 | 05.03.2020 | Okan Sezgin | İlan Giderleri | 3.009,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 9 | 05.03.2020 | Hüseyin Berber | Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları | 6.993,22 | 22/d Mal Alımı |
| 10 | 05.03.2020 | Hüseyin Erer | İlan Giderleri | 3.109,30 | 22/d Hizmet Alımı |
| 11 | 09.03.2020 | Ali Gezer | Hopa 14 Mart İlkokulu On.İşi | 7.740,80 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 12 | 12.03.2020 | Şahinler Petrol Ürünleri  Madeni Yağlar Nakliyecilik İnşaat Taahhüt Gıda Pazarlama İthalat Ve İhracat Limited Şirketi | Akaryakıt Ve Yağ Alımları | 6.035,67 | 22/b |
| 13 | 13.03.2020 | Ahmet Kaplan | Yakacak Alımları | 32.892,50 | 22/d Mal Alımı |
| 14 | 16.03.2020 | Turgay Demirci | Vestel yetkili servis turgay  demirci-gazi orta okulu akıllı tahta  demontaj/montaj iş | 10.384,00 | 22/c |
| 15 | 19.03.2020 | Özgür Gümüş | Tanıtma, Ağırlama, Tören,  Fuar, Organizasyon Giderleri | 4.014,36 | Temsil Ağırlama |
| 16 | 23.03.2020 | İsmet Başar | İlan Giderleri | 3.009,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 17 | 24.03.2020 | Hakan Özer | İl Müdürlüğü Hizmetlerinde  Kullanılan 08 AE 999 Plakalı  Aracın Bakım Onarımı | 908,60 | 22/d Hizmet Alımı |
| 18 | 27.03.2020 | Yap İle.Elek.Endüs. Temi Z.Ürün.Zücca.Güven .Toplu  Tem.Medi.Sağlık Hizmet,Teks.Akar.Or .Ürün. Hay.Gıda İma.İçki Sigara Ateşli Silah Muhim.Oto İş Maki. Taşıt Kira.Kuyum.Maden.E Lek.Üre. İşlet.Turiz M.Nak.İnş.İth.İhr.Taa H.Tic.Ltd.Şti. | Temizlik Malzemesi Alımları | 19.693,02 | 22/d Mal Alımı |
| 19 | 27.03.2020 | Tahsin Arslan | Kırtasiye Alımları | 24.274,20 | 22/d Mal Alımı |
| 20 | 03.04.2020 | Cemalettin Arslan | Hopa Atatürk Ortaokulu Ve Hopa  Karadeniz Ortaokulu On.İşi | 34.810,85 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 21 | 22.04.2020 | Haskalyoncu İnşaat  Taahhüt Ticaret Limited Şirketi | Müteahhitlik Hizmetleri | 12.500,92 | 22/d Hizmet Alımı |
| 22 | 28.04.2020 | Faruk Yazıcı | Artvin Bilim Sanat Merkezi Onarım İşi | 26.563,07 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 23 | 28.04.2020 | Ali Gezer | Kemalpaşa Serhat İlkokulu Ve  Ortaokulu Kazan Değişim İşi | 17.790,80 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 24 | 29.04.2020 | Sumay Asansör Mühen.İnş. Mak. San | 7 Mart İlkokulu Asansör Kuyusu Onarım İşi | 4.702,54 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 25 | 30.04.2020 | Faruk Yazıcı | 7 Mart İlkokulu Bölme Duvar  Ve Rüzgarlık Yapım İşi | 30.721,41 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 26 | 07.05.2020 | Ahi Evran Mesleki Ve  Teknik Anadolu Lilesi Döner Sermaye İşletmesi | Temizlik Malzemesi Alımları | 10.827,30 | 22/d yapım |
| 27 | 15.05.2020 | Tekobiz Elektronik Ve Teknik Sanayi | Kırtasiye Alımları | 5.734,80 | 22/d Mal Alımı |
| 28 | 15.05.2020 | Özgür Gümüş | Bilgisayar Alımları | 8.698,96 | 22/d Mal Alımı |
| 29 | 28.05.2020 | Yusuf Yazici | Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı  Okul Kazan Pompası Değişimi İşi | 3.989,58 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 30 | 29.05.2020 | Tahsin Bekiroğlu | Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları | 12.499,87 | 22/d Mal Alımı |
| 31 | 09.06.2020 | Özgür Gümüş | Bilgisayar Alımları | 31.600,40 | 22/d Mal Alımı |
| 32 | 25.06.2020 | Artest Laboratuvar  Test Hizmetleri Limited Şirketi | Müteahhitlik Hizmetleri | 15.989,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 33 | 06.07.2020 | Tekobiz Elektronik Ve Teknik Sanayi | Kırtasiye Alımları | 7.561,44 | 22/d Mal Alımı |
| 34 | 09.07.2020 | Oktay Güngör | Baskı Ve Cilt Giderleri | 9.746,80 | 22/d Mal Alımı |
| 35 | 20.07.2020 | Bülent Volkan Yazıcı | Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 37.052,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 36 | 27.07.2020 | Ali Gezer | Borçka Cumhuriyet İlkokulu Boya Yapılması İşi | 14.154,34 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 37 | 29.07.2020 | Sevgi Şentürk | İlan Giderleri | 2.607,80 | 22/d Hizmet Alımı |
| 38 | 30.07.2020 | Özgür Gümüş | Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar,  Organizasyon Giderleri | 3.571,86 | Temsil Ağırlama |
| 39 | 04.08.2020 | Artvin Medya Haber  Tanıtım Reklam Gazete Televizyon Organizasyon Halkla İlişkiler Turizm Sağlık İnşaat Ve Danışmanlık Hizmetleri İç Ve Dış Ticaret Limited Şirketi | Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar,  Organizasyon Giderleri | 10.997,60 | Temsil Ağırlama |
| 40 | 11.08.2020 | Artvin İl Sağlık Müdürlüğü  Genel Bütçe | Kurslara Katılma Ve Eğitim Giderleri | 5.271,00 | 22/b |
| 41 | 11.08.2020 | Cemalettin Arslan | Artvin Kemalpaşa Çpl Onarım İşi | 37.762,55 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 42 | 21.08.2020 | Fikret Erdoğan | Artvin Merkez Karadeniz Bakır  İlkokulu Okulu Kantin Onarım İnşaatı | 37.214,60 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 43 | 10.09.2020 | Özgür Gümüş | Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar,  Organizasyon Giderleri | 4.528,84 | Temsil Ağırlama |
| 44 | 10.09.2020 | Özgür Gümüş | Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar,  Organizasyon Giderleri | 4.248,00 | Temsil Ağırlama |
| 45 | 14.09.2020 | Semanur Kekeç | İlan Giderleri | 2.808,40 | 22/d Hizmet Alımı |
| 46 | 14.09.2020 | Okan Sezgin | İlan Giderleri | 2.808,40 | 22/d Hizmet Alımı |
| 47 | 18.09.2020 | Fikret Erdoğan | Artvin Merkez Çoruh İlkokulu  Onarım İnşaatı İşi | 37.256,25 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 48 | 21.09.2020 | Artvin Coşkun Sigorta  Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi | Sigorta Giderleri | 2.655,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 49 | 21.09.2020 | Okan Sezgin | İlan Giderleri | 3.009,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 50 | 22.09.2020 | Semanur Kekeç | İlan Giderleri | 3.009,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 51 | 23.09.2020 | Yusuf Yazici | Ardanuç Atatürk İlkokulu, Hopa  Hüsnü Ciner İlkokulu, Arhavi  Atatürk İlk Ve Ortaokulu Onarım İşi | 37.701,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 52 | 25.09.2020 | İsmet Başar | İlan Giderleri | 3.009,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 53 | 29.09.2020 | Sonçağ Yayıncılık Matbaacılık  Reklam Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi | Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar,  Organizasyon Giderleri | 17.700,00 | Temsil Ağırlama |
| 54 | 30.09.2020 | Tatarpen Pvc Alüminyum  Doğrama İnşaat Taahhüt Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi | Artvin Kemalpaşa Serhat Orta Okuluon.İşi | 38.132,88 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 55 | 12.10.2020 | Ali Yücel Erdoğdu | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 1.394,39 | 22/b |
| 56 | 12.10.2020 | Şeref Görgülü | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 3.488,33 | 22/d Hizmet Alımı |
| 57 | 15.10.2020 | Str İlaçlama Nakliye  Temizlik Ve Turizm Limited Şirketi | Diğer Hizmet Alımları | 1.180,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 58 | 23.10.2020 | Akmercan Artvin  Doğal Gaz Dağıtım Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi | Yakacak Alımları | 6.654,22 | 22/b |
| 59 | 23.10.2020 | Akmercan Artvin  Doğal Gaz Dağıtım Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi | Yakacak Alımları | 50.110,30 | 22/b |
| 60 | 05.11.2020 | Hakan Koçer | Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri |  | 22/d yapım |
| 61 | 17.11.2020 | Hakan Koçer | Artvin Milli Eğitim Müdürlüğü  Kazan Dairesi Omarım İşi | 19.824,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 62 | 18.11.2020 | Artvin Coşkun Sigorta Aracılık  Hizmetleri Limited Şirketi | Sigorta Giderleri | 891,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 63 | 23.11.2020 | Rahime Gültekin | Artvin Milli Egemenlik Anaokulu  İç Cephe Boya Onarım İşi | 38.117,41 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 64 | 25.11.2020 | Cemalettin Arslan | Hopa 14 Mart İlkokulu Onarım İşi | 31.510,57 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 65 | 26.11.2020 | Ali Gezer | Murgul Ortaokulu Kalorifer Kazanı Onarım İşi | 21.240,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 66 | 30.11.2020 | Yusuf Yazici | Kemalpaşa Anaokulu Regülatör Konulma İşi | 30.819,24 | taahhütlü olmayan yapım işi |
| 67 | 04.12.2020 | Türk Telekomünikasyan  Anonim Şirketi | Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri | 1.552,00 | 22/b |
| 68 | 04.12.2020 | Ttnet Anonim Şirketi A.Ş. | Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri | 2.983,75 | 22/b |
| 69 | 10.12.2020 | Tecriye Gazihan | Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 1.880,06 | Temsil Ağırlama |
| 70 | 14.12.2020 | Nazife Temiztaş | Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 14.750,00 | Temsil Ağırlama |
| 71 | 22.12.2020 | Hakan Koçer | Artvin Gazi Ortaokulu Ve Mem Lojmanları Onarım İşi | 29.264,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 72 | 22.12.2020 | Hakan Koçer | Borçka M.Akif Ersoy İlkokulu Ortaokulu Ve Cumhuriyet İlkokulu  Baca Filtresi Takılması İşi | 37.170,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 73 | 24.12.2020 | Art San Lift Asansör  İmalat İnşaat Elektrik Elektronik Sanayi İç Ve Dış Ticaret Limited  Şirketi | Artvin Arhavi Atatürk Ortaokulu Asansör Onarım İşi | 15.340,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 74 | 24.12.2020 | Sonçağ Yayıncılık  Matbaacılık Reklam Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi | Baskı Ve Cilt Giderleri | 17.110,00 | 22/d hizmet |
| 75 | 25.12.2020 | Özgür Gümüş | İşyeri Mefruşatı Alımları | 38.114,00 | 22/d mal |
| 76 | 25.12.2020 | Deniz Bilgin | Karadeniz Bakır İlkokulu Ve Vakıfbank  İlkokuluna Sistem Odası Yapılması | 21.240,30 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 77 | 28.12.2020 | Deniz Bilgin | Hüsnü Ciner İlkokulu İç Boya Yapım İşi | 37.642,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 78 | 29.12.2020 | Yusuf Yazici | Ardanuç İskender Paşa Çpl Kazan  Dairesi Ve Gazi Ortaokulu Topraklama Onarım İşi | 12.240,14 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 79 | 30.12.2020 | Pulsar Çelik Yapı  İnşaat Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi | Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 23.600,00 | 22/d hizmet |
| **TOPLAM** | | | | **1.237.613,64** |  |

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (09.2)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 09.03.2020 | Deniz Bilgin | Artvin Merkez İbni Sina Mesl. Ve Ana.Lisesi Öğr.Pan.Kız Öğr. Giriş Dış Kapısı Yapım İşi | 5.845,72 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 2 | 25.03.2020 | Yusuf Yazıcı | Artvin Merkez Kazım  Karabekir Anadolu Lisesi Spor  Salonu Yangın Hidroforu Tamiri İşi | 12.277,90 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 3 | 29.04.2020 | Yusuf Yazıcı | Artvin Merkez Kazım  Karabekir Anadolu Lisesi  Spor Salonu Yangın Hidroforu Onarım İşi | 13.567,60 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 4 | 29.04.2020 | Malik Yavuz | Artvin Arhavi Atml İş  Atölyelerinin Boyanması İşi | 15.795,50 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 5 | 23.06.2020 | Hakan Koçer | Artvin Öğretmenevi Onarım İşi | 21.484,26 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 6 | 10.09.2020 | Temel Taner Unay | Merkez Yurt Altyapı Hazırlama İşi | 17.517,34 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 7 | 13.10.2020 | Hakan Koçer | Ardanuç İskenderpaşa  Çpal, Artvin Fen Lisesi, Hopa Özel  Eğitim Anaokulu İle Kazım Karabekir  Anadolu Lisesi Ve Spor Salonuna  Ait Onarımların Yapılması İşi | 31.830,50 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 8 | 22.10.2020 | Eminoğlu Plastik  Doğrama Cam Nak İnş | Artvin Merkez Özel Eğitim  Uygulama Okulu İnarım İşi | 16.815,00 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 9 | 27.10.2020 | Çoruh Elektrik Satış  Anonim Şirketi. | Elektrik Alımları | 42.486,94 | 22/b |
| 10 | 10.11.2020 | Deniz Bilgin | Artvin Mesleki Ve Teknik  Anadolu Lisesi Kantin Ve  Öğretmenler Odası Çay Ocağı Onarımı | 37.801,30 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 11 | 27.11.2020 | Cemalettin Arslan | Hopa 15 Temmuz Şehitleri  Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Onarım İşi | 34.164,96 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 12 | 27.11.2020 | Özgür Gümüş | Bilgisayar Alımları | 32.300,14 | 22/d mal |
| 13 | 23.12.2020 | Hakan Koçer | Artvin Ayhan Şahenk  Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi  Onarım İnşaatı | 37.755,28 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 14 |  |  | Boş Yevmiye/Ödeme Emri  Numaraları Mansup Alındısı |  |  |
| 15 | 30.12.2020 | Ali GEZER | Ali Gezer-Arhavi Nurettin  Çarmıklı Aihl Onarım İşi | 35.400,00 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| **TOPLAM** | | | | **355.042,44** |  |

112 ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (01.9)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 20.03.2020 | Çoruh Elektrik  Satış Anonim Şirketi. | Elektrik Alımları | 81.031,05 | 22/b |
| 2 | 17.04.2020 | Yusuf Yazici | Kompanzasyon Bakım Onarımı | 5.016,18 | 22/d Hizmet Alımı |
| 3 | 16.06.2020 | Hakimsan Mühendislik Isıtma  Soğutma Doğalgaz Sistemleri  İnşaat Taahhüt Turizm  Taşımacılık Sanayi  Ve Ticaret Limited Şirketi | WRF İklimlendirme  Sistemlerinin Periyodik Bakım ve Onarımı | 7.375,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 4 | 03.07.2020 | Yap İle.Elek.Endüs. Temi Z.Ürün.Zücca. Güven .Toplu Tem. Medi.Sağlık Hizmet,H.Tic.Ltd.Şti. | Temizlik Malzemesi Alımları | 10.727,62 | 22/d Mal Alımı |
| 5 | 27.07.2020 | Zeki Alkan | Baskı Ve Cilt Giderleri | 12.390,00 | 22/c |
| 6 | 27.07.2020 | Hava Akbıyık | Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları | 34.998,96 | 22/d Mal Alımı |
| 7 | 11.08.2020 | Dekoline Mobilya  Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi | Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları | 17.023,01 | 22/d Mal Alımı |
| 8 | 27.08.2020 | Yılmazlar İnşaat Tekstil  Maden Turizm Gıda  Petrol ÜrünleriTicaret Anonim Şirketi | 112 Açm Çevre Düzenlemesi Yapım İşi | 11.800,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 9 | 18.11.2020 | Aykut Altun | Kale Yapı - 112 Acil Durum  Mürürlüğü Otopark Kapı  Bariyer Yapım İşi | 8.260,00 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 10 | 07.12.2020 | Art San Lift Asansör  İmalat İnşaat Elektrik  Elektronik Sanayi İç  Ve Dış Ticaret Limited Şirketi | Asansör Yıllık Periyodik Bakımı | 4.106,40 | 22/d Hizmet Alımı |
| 11 | 11.12.2020 | Hakimsan Mühendislik  Isıtma Soğutma Doğalgaz  Sistemleri İnşaat Sanayi  Ve Ticaret Limited Şirketi | WRF İklimlendirme Sistemlerinin  Periyoduk Bakım Ve Onarımı ( Yazlık Bakım | 7.375,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 12 | 14.12.2020 | Tekobiz Elektronik  Ve Teknik Sanayi | Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları | 19.989,20 | 22/d Mal Alımı |
| 13 | 16.12.2020 | Str İlaçlama Nakliye  Temizlik Ve Turizm Limited Şirketi | Böcek ve İlaçlama Hizmet Alım | 3.766,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 14 | 17.12.2020 | Servet Kandaz | Kesintisiz Güç Kaynağı Yıllık Bakımı | 2.548,80 | 22/d Hizmet Alımı |
| 15 | 18.12.2020 | Servet Kandaz | Telefon Santrali Yıllık Bakımı | 2.832,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 16 | 18.12.2020 | Servet Kandaz | Yangın Algılama ve İhbar Sistemi Bakımı | 4.248,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 17 | 23.12.2020 | Yusuf Yazici | Jeneratör Yıllık Periyodik Bakım İşi | 2.832,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 18 | 23.12.2020 | Yusuf Yazici | Trafo Ve Kompanzasyon  Sistemlerinin Yıllık  Periyodik Bakım İşi | 6.372,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| **TO19PLAM** | | | | **242.691,22** |  |

İL AFAD VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (02)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 43893 | Artvin İl Özel  İdaresi İktisadi İşletmesi | Güvenlik Ve Savunmaya  Yönelik Makine-Teçhizat Alımları | 500,03 | 22/d Mal Alımı |
| 2 | 43896 | Artvin Coşkun Sigorta  Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi | Sigorta Giderleri | 1.839,31 | 22/d Hizmet Alımı |
| 3 | 43899 | Oska Bilgisayar  Sistemleri,Yazılım Ve Don.San.Tic.Lt | Bilgisayar Yazılım  Alımları Ve Yapımları | 2.543,49 | 22/b |
| 4 | 43902 | Akyürek Dinlengah  Üretim Hayvancılık Tur. İnş. Tic. Araç Ve Tic. Limited Şirketi | İlan Giderleri | 3.009,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 5 | 43973 | Artvin Coşkun Sigorta  Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi | Sigorta Giderleri | 2.065,45 | 22/d Hizmet Alımı |
| 6 | 43991 | Özteknik Bilgisayar  Satış,Eğitim,Teknik,  Destek Ticaret Limited Şirketi | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 5.947,20 | 22/d Mal Alımı |
| 7 | 44026 | Tekobiz Elektronik  Ve Teknik Sanayi | Büro Makinaları Alımları | 8.142,00 | 22/d Mal Alımı |
| 8 | 44040 | Güzede Ağduman | İlan Giderleri | 3.009,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 9 | 44158 | Oska Bilgisayar  Sistemleri,Yazılım  Ve Don.San.Tic.Lt | Bilgisayar Yazılım  Alımları Ve Yapımları | 2.995,00 | 22/b |
| 10 | 44158 | Cr Uluslararası  Kurtarma Ve Em.Ekip. | Afad Artvin Müdürlüğümüz  sivil savunma hizmetlerinde kullanılan  4 Adet Kesme Ayırma Seti (Holmatro);nin Bakım ve Onarımı. | 7.074,10 | 22/d Hizmet Alımı |
| 11 | 44161 | Haluk Tunç | Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri | 5.085,80 | 22/d Mal Alımı |
| 12 | 44161 | Haluk Tunç | Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri | 18.172,00 | 22/d Mal Alımı |
| 13 | 44182 | Özteknik Bilgisayar  Satış,Eğitim,Teknik,  Ticaret Ltd.Şti | Kırtasiye Alımları | 29.429,20 | 22/d Mal Alımı |
| 14 | 44183 | Orhan Şengün | Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları | 18.644,00 | 22/d Mal Alımı |
| 15 | 44183 | Erdal Özel | Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri | 4.248,00 | 22/d Mal Alımı |
| 16 | 44186 | Tekobiz Elektronik  Ve Teknik Sanayi | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 11.502,64 | 22/d Mal Alımı |
| 17 | 44187 | Akın Ort.Hakan | Kırtasiye Alımları | 8.437,20 | 22/d Mal Alımı |
| 18 | 44188 | Aydın Demirci | Akaryakıt Ve Yağ Alımları | 9.990,92 | 22/d Mal Alımı |
| 19 | 44188 | Doğu-Tech Elektronik  Hab.Bilgisayar Ve Elektrik  Malzemeleri Ticaret Ltd.Şti | Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri | 13.062,60 | 22/d Mal Alımı |
| 20 | 44189 | Harun Ozan Duyan | Müdürlüğümüz hizmet  binası kalorifer kazanı onarımı. | 2.000,10 | 22/d Hizmet Alımı |
| 21 | 44190 | Artvin Coşkun Sigorta  Aracılık Hizmetleri Ltd.Şti | Sigorta Giderleri | 2.209,45 | 22/d Hizmet Alımı |
| 22 | 44190 | Aydın Demirci | Afad Artvin Müdürlüğümüz sivil  savunmaya ilişkin hizmetler kapsamında  kullanılan nehir botunun  bakım ve onarımı | 37.559,40 | 22/d Hizmet Alımı |
| 23 | 44195 | Bahattin Akbaş | Taşıt Kiralaması Giderleri | 12.769,13 | 22/d Hizmet Alımı |
| **TOLAM** | | | | **210.235,02** |  |

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (03)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  MİKTARI KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 21.02.2020 | Aşkın Çakmak | Hopa İlçesindeki 7 Adet  Pts Bakım Onarımı | 4.881,66 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 2 | 26.02.2020 | Mahmut Billor | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 8.750,88 | 22/d Mal Alımı |
| 3 | 26.02.2020 | Aşkın Çakmak | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 4.041,50 | 22/d Mal Alımı |
| 4 | 27.02.2020 | Volkan Yurduseven | Diğer Hizmet Binası  Bakım Ve Onarım Giderleri | 18.093,32 | 22/d Hizmet Alımı |
| 5 | 05.03.2020 | Temizel Asansör Elektrik  Sanayi Ticaret Limited Şirketi | Diğer Makine  Teçhizat Alımları | 9.499,94 | 22/d Mal Alımı |
| 6 | 14.04.2020 | Deniz Bilgin | Artvin İskebe İl Emniyet  Müdürlüğü Binası Giriş Katının  Polis Merkezi Amirliğine  Dönüştürülmesi İşi | 37.876,58 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 7 | 16.04.2020 | Ast Savunma Sanayi  Anonim Şirketi | Artvin Merkez Kgys  Merkez Taşınma İşi | 35.830,45 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 8 | 30.04.2020 | Yusuf Yazıcı | Emniyet Müdürlüğü Hizmet  Binası Topraklama  Sistemi İyileştirmesi İşi | 31.467,06 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 9 | 11.05.2020 | Temizel Asansör  Elektrik Sanayi Ticaret  Limited Şirketi | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 4.059,29 | 22/d Mal Alımı |
| 10 | 21.05.2020 | Özgür Gümüş | Diğer Mefruşat Alımları | 36.880,90 | 22/d Mal Alımı |
| 11 | 21.05.2020 | Yap İle.Elek.Endüs.Temi  Z.Ürün.Zücca.Güven .Toplu  Tem. M.Nak.İnş.İth.İhr .Taa H.Tic.Ltd.Şti. | Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları | 34.913,13 | 22/d Mal Alımı |
| 12 | 11.06.2020 | Aşkın Çakmak | Hopa Çevik Kuvvet Çkgs Kurulumu | 18.898,29 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 13 | 14.07.2020 | Karayolları Genel Müd. | Diğer Müşavir Firma  Ve Kişilere Ödemeler | 8.105,00 | 22/d Hizmet Alımı |
| 14 | 17.07.2020 | Özgür Gümüş | Kom Şube Müdürlüğü  Çkgs Kurulum İşi | 37.618,40 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 15 | 17.07.2020 | Oktay Güngör | Diğer Mefruşat Alımları | 7.611,00 | 22/d Mal Alımı |
| 16 | 17.07.2020 | Oktay Güngör | Diğer Mefruşat Alımları | 29.003,22 | 22/d Mal Alımı |
| 17 | 28.07.2020 | Enel Elektrik Elektronik  Proje Taahhüt İnşaat  Sanayi Ve Ticaret  Limited Şirketi | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 4.720,00 | 22/d Mal Alımı |
| 18 | 28.07.2020 | Doğan Teknik Ticaret  Medikal Otomasyon İnşaat  Taahhüt Sanayi Ltd.Şti | İskebe Emn. Müd. Çkgs  Sistemleri Kurulumu | 37.139,32 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 19 | 17.08.2020 | Özgür Gümüş | Seyitler Emniyet Müdürlüğü  Çgks Sistemleri Kurulumu İşi | 21.830,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 20 | 27.11.2020 | Fikret Erdoğan | Artvin Seyitler Emn.Müd.  Girişi Drenaj Kanalı Ve  Mazgal Yapım İşi | 20.267,33 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 21 | 27.11.2020 | Erko Bilgisayar  Ticaret Ve Sanayi  Limited Şirketi | 30 Kullancılı Güvenlik  Duvarı Lisansı 2 Yıllık | 34.998,80 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 22 | 09.12.2020 | Okan Koç | Atılım Bilgisayar-Artvin İli  Şavşat Ve Hopa İlçeleri  Görüntüleme Noktalarının  Deplase Edilmesi | 28.750,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 23 | 18.12.2020 | Okan Koç | Atılım Bilgisayarve Güvenlik  Sistemleri-Hopa Basit Oto  Korkuluk İmalatının Yapılması | 9.676,00 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
| 24 | 24.12.2020 | Hira Art Mimarlık Mühendislik  Elektrik İmalat İthalat Ve  İhracat Limited Şirketi | Artvin İl Emniyet Müd.  Hizmet Binası Onarım İşi | 20.998,10 | Taahhütlü Olmayan Yapım İşi |
|  |  |  |  | **505.910,17** |  |

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (04)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: |  | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 30.09.2020 | Ali Gezer | Artvin İl Tarım Ve Orman  Müd. Soğuk Hava Deposu Yapım İşi | 30.940,07 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| 2 |  |  | Boş Yevmiye/Ödeme  Emri Numaraları Mansup Alındısı |  |  |
| 3 | 28.12.2020 | Doğan Teknik Ticaret  Medikal Otomasyon Elektrik  Elektronikbilişim Nakliye İnşaat  Taahhüt Sanayi Limited Şirketi | Artvin İl Tarım Ve Orman  Müdürlüğü Kamera  Sistemi Yenileme İşi | 29.862,26 | Taahhütlü Olmayan  Yapım İşi |
| **TOPLAM** | | | | **60.802,33** |  |

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(07)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 12.03.2020 | Artvin İli Sağlık Müdürlüğü | Etüt-Proje Bilirkişi  Ekspertiz Giderleri | 84.473,33 | 22/d Hizmet Alımı |
| 2 | 28.07.2020 | Okay Güngör | Temsil, Ağırlama, Tören,  Fuar, Organizasyon Giderleri | 9.444,72 | Temsil Ağırlama |
| 3 | 24.12.2020 | Özgür Gümüş | Bilgisayar Alımları | 9.355,04 | 22/d Mal Alımı |
| **TOPLAM** | | | | **103.273,09** |  |

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER (08)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 20.02.2020 | Murat Sezgün | Temsil, Ağırlama, Tören,  Fuar, Organizasyon Giderleri | 33.500,00 | Temsil Ağırlama |
| 2 | 20.02.2020 | Özcan Cambaz | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 957,82 | Yolluk |
| 3 | 20.02.2020 | Yusuf Gülseçgin | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.159,84 | Yolluk |
| 4 | 20.02.2020 | E Uluslar arası Fuartanıtım Hizmetleri A.Ş. | Temsil, Ağırlama, Tören,  Fuar, Organizasyon Giderleri | 19.877,05 | Temsil Ağırlama |
| 5 | 25.02.2020 | Ömer Gümüş | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.131,44 | Yolluk |
| 6 | 05.03.2020 | Hasan Hüsnü Türker | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 1.097,38 | Yolluk |
| 7 | 13.03.2020 | Sevinç Büyük | Temsil, Ağırlama, Tören,  Fuar, Organizasyon Giderleri | 2.727,00 | Temsil Ağırlama |
| 8 | 13.03.2020 | Suzan-Saka-My Garden  Giyim Çiçekçilik Turizm  Organizasyon Tekstil İç Ve  Dış Ticaret Pazarlama Limited Şirketi | Temsil, Ağırlama, Tören,  Fuar, Organizasyon Giderleri | 10.006,40 | Temsil Ağırlama |
| 9 | 17.04.2020 | Çakır Doğrama | Borçka Halk Ktüphanesi  Klima Sistemi Hat Ve Pano Onarımı İşi | 6.529,65 | Taahhütlü  Olmayan Yapım İşi |
| 10 | 17.06.2020 | Media Art Production  Reklam Ve Tanıtım Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi | Baskı Ve Cilt Giderleri | 21.240,00 | 22/d Mal Alımı |
| 11 | 19.06.2020 | Anes Matbaa Ajans  Promosyon Sanayi Ve  Ticaret Limited Şirketi | Baskı Ve Cilt Giderleri | 6.726,00 | 22/d Mal Alımı |
| 12 | 13.10.2020 | Serkan Eksilmez | İşyeri Mefruşatı Alımları | 10.800,00 | 22/d Mal Alımı |
| 13 | 23.12.2020 | Deniz Erdem | Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 27.000,29 | Temsil Ağırlama |
| 14 | 23.12.2020 | İlbey Matbaa Kağıt Reklam  Org Müc San Tic Ltd Şti | Baskı Ve Cilt Giderleri | 11.998,24 | 22/d Mal Alımı |
| 15 | 29.12.2020 | İlbey Matbaa Kağıt Reklam  Org Müc San Tic Ltd Şti | Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 26.787,18 | Temsil Ağırlama |
| **TOPLAM** | | | | **181.538,29** |  |

İL AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜNÜN YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER(10)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | ÖDEME ŞEKLİ |
| 1 | 28.04.2020 | Metin Meriç | İşyeri Mefruşatı Alımları | 6.480,00 | 22/d Mal Alımı |
| 2 | 23.11.2020 | Naciye Tokgöz | Diğer Mefruşat Alımları | 2.192,40 | 22/d Mal Alımı |
| 3 | 23.11.2020 | Ersöz Ortaklığıbülent | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 3.068,00 | 22/d Mal Alımı |
| **TOPLAM** | | | | **11.740,40** |  |

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE 2020 YILI İHALELİ YAPILAN İŞLER

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO: | ÖDEME  TARİHİ | İLGİLİ | İŞİN ADI | ÖDEME  KDV DAHİL | KURUMU |
| 1 | 31.01.2020 | Hurşit Nuri Demirkaya | Yusufeli Sarıgöl İlköğretim Yapım İşi | 236.539,46 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 2 | 14.02.2020 | Bülent Volkan  Gürbüz-Zeki Yılmaz Adi 3Ortaklığı | Şavşat ASM - TSM - 112 Hizmet Binası Yapım İnşaatı | 784.391,60 | İl Sağlık Müdürlüğü |
| 3 | 14.02.2020 | Cemalettin Arslan | Artvin Hopa Halk Eğitim  Merkezi Onarım İnşaatı | 229.792,84 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 4 | 21.02.2020 | Didomimarlık Müh.Ltd.Şti-Deriner  Beton A.Ş Adi Ortaklığı | Artvin Merkez Yurt Yapım İnşaatı | 2.200.804,56 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 5 | 15.04.2020 | Ahmet Kaplan | Artvin İl Milli Eğitim  Müdürlüğü 2019/2020 Eğitim  Öğretim Yılı Torba Kömür Alımı | 179.525,20 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 6 | 28.04.2020 | Ardıç Plan Proje,Mühendislik, İNşaat,Sanayi Ve  Ticaret Limited Şirketi | Şavşat Öğretmenevi Yapım İşi | 4.547.782,93 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 7 | 28.04.2020 | Metay İnşaat Turizm Petrol  Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi. | Artvin Borçka Atatürk İlkokulu ve Ortaokulu Çevre Düzenlemesi İnşaatı İşi | 1.355.820,00 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 8 | 20.05.2020 | Ementi İnşaat Denetim Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi | Yusufeli Bıçakçılar  İçmesuyu Yapım İşi | 318.009,29 | İl Özel İdaresi |
| 9 | 21.05.2020 | Serkan Eksilmez | Hopa Halk Kütüphanesi Malzeme Alımı | 229.334,45 | Kültür ve Turizm Müdürlüğü |
| 10 | 21.05.2020 | Metay İnşaat Turizm Petrol  Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi. | Artvin Merkez Seyitler Köyü Merkez  Mah. ve Alt Kanal Sulama Tesisi Yapım İnşaatı İşi | 655.814,45 | İl Özel İdaresi |
| 11 | 22.05.2020 | Hakan Koçer | Artvin Fen Lisesi Tasarım Beceri  Atölyesi Yapım ve Onarım İnşaatı | 135.523,00 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 12 | 02.06.2020 | Taner Kasap | Yusufeli Cevizli Köyü İçmesuyu Yapım İşi | 1.007.067,93 | İl Özel İdaresi |
| 13 | 24.06.2020 | Özkan Yıldırım | Artvin Merkez İlköğretim  Okulları Tasarım Beceri Atölyeleri | 193.514,89 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 14 | 25.06.2020 | Sahara Mühendislik  Danışmanlık Maden | Artvin Merkez Yanıklı Köyü  Birinci Kısım İçme Suyu Yapım İnşaatı | 2.931.783,30 | İl Özel İdaresi |
| 15 | 27.07.2020 | Erdal Demirci | Yusufeli Köprügören-Bıçakçılar Sulama Kanalı Yapım İşi | 223.690,30 | İl Özel İdaresi |
| 16 | 27.07.2020 | Sertoğlu Ticaret İnşaat  Nakliyat Taah Turizm İthalat İhracat Ltd.Şti | Tarım İl Müdürlüğüne Araç Kiralama | 48.639,60 | İl Tarım ve Orman Müdürlüğü |
| 17 | 28.07.2020 | Malik Yavuz | Artvin İli Yusufeli İlçesi İşhan Kilisesi Sokak Sağlıklaştırma ve Çevre Düzenleme Projeleri Hizmet Alımı | 292.656,61 | İl Özel İdaresi |
| 18 | 29.07.2020 | Eyüp Balcan | Arhavi Fen Lisesi Spor Salonu Yapım İşi | 18.908,58 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 19 | 29.07.2020 | Ayhan Kahraman | Artvin İli Murgul İlçesi  Kaymakamlık Binası Yapım İnşaatı | 1.491.280,10 | Murgul Kaymakamlığı |
| 20 | 17.09.2020 | Osm Yapı Malzemeleri  İnşaat Taahhüt Ve Turizm Limited Şirketi | Şavşat Kayadibi Grubu İçme  Suyu Tesis Geliştirme ve  Yağlı Köyü İçme Suyu Onarımı İçin Mal Alımı | 163.854,80 | İl Özel İdaresi |
| 21 | 13.10.2020 | Vedat Tural | Murgul Atatürk Anadolu  Lisesi İstinat Duvarı Yapım İnşaatı | 562.860,00 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 22 | 30.10.2020 | Beyoğlu Bilişim İnşaat  Nakliye Taahhüt Sanayi Ve  Ticaret Limited Şirketi | Şavşat Anaokulu Spor  Salonu-İmam Hatip Ortaokulu Yapım İnşaatı | 1.707.164,02 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 23 | 05.11.2020 | Hakan Koçer | Artvin İl Jandarma Lojman ve  Komutan Konutu Isı Merkezi  Doğalgaz Dönüşüm İşi | 119.999,57 | İl Jandarma komutanlığı |
| 24 | 09.11.2020 | Geoart Geosentetik Limited Şirketi | Yusufeli Demirkent Kaya Islahı Yapım İşi | 575.755,28 | İl Afat Ve Acil Durum Müdürlüğü |
| 25 | 13.11.2020 | Malik Yavuz | Arhavi Mehmet Nazif Günal  İlkokulu Onarım İnşaatı | 430.820,64 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 26 | 27.11.2020 | Ahmet Adsız | Artvin Fen Lisesi ve 15 Temmuz  Şehitleri Anadolu Lisesi Pansiyonu  Yangın Sistemleri Yapım İnşaatı | 145.981,63 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 27 | 11.12.2020 | Hakan Koçer | Artvin Yenimahalle Özel Eğitim  Anaokulu Onarım İnşaatı | 143.590,87 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 28 | 23.12.2020 | Beyzadeler İnşaat Müh Müş.Pet.Nak.Gü | Yusufeli Sarıgöl-Köprügören  Köyleri Sulama Kanalı Yapım İşi | 4.323,14 | İl Özel İdaresi |
| 29 | 24.12.2020 | Faruk Yazici | Artvin Defterdarlığı Vergi  Dairesi Müdürlüğü Onarım İnşaatı | 379.989,57 | İl Defterdarlık |
| 30 | 30.12.2020 | Tavlaşoğlu Müh.Ltd.Şti. -V.M.Şimşek İnş.Ltd.Şti. İş Ort. | Yusufeli Bostancılar  Köyü Kaya Islahı Yapım İşi | 954.620,00 | İl Afat Ve Acil  Durum Müdürlüğü |
| **TOPLAM** | | | | **22.269.838,61** |  |

**5- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü :**

**Personelin Özlük ve Sicil Kayıtlarının Tutulması :**

İl Özel İdaremiz (Mülga) Köy Hizmetleri ve 6360 sayılı Kanun gereği İl Özel İdaresine devir olunan Belediye Personeli ile birlikte **01/01/2020 – 31/12/2020** tarihleri arasında toplam 87 işçi, 2020 yılı içerisinde 13 adet mevsimlik işçi alınmış olup, işlemleri yapılmıştır. 90 memur personelin senelik izni, hastalık izni, refakatçi ve sendikal izin iş ve işlemleri yapılmıştır. 2020 yılı içerisinde 25 işçi personel emelliye sevk edilmiştir. 25 işçi personelimize tazminatları ödenmiştir. Yılı içerisinde memur ve işçi personellerimizin derece ve kademe terfi işlemleri yapılmıştır. 2020 yılı sonu itibariyle işçi sicilleri doldurulmuştur.

Personelin mal beyanında değişiklik olası halinde yeni mal beyanları alınmıştır. Yeşil pasaport alımı sağlanmıştır.

07.05.2014 tarih ve 28993 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan değişikliği Esaslarına dair Yönetmelik gereğince; Kurumumuzdan Görevde Yükselme Eğitimine katılacak olup personelin **“e-Sertifika Programına”** katılabilmeleri için gerekli formlar doldurularak başvuruda bulunmuş olup sınava katılarak başarı göstermişlerdir.

87 kadrolu işçi Türkiye-Yol İş Sendikasına üye olup, toplu sözleşmeleri 01/03/2019-28/02/2021 tarihleri arasında imzalanmıştır.

Kurumumuzda Hizmet İçi Eğitim Programı 2019 yılı içerisinde Birinci Dönem 04/05/2020-12/05/2020 tarihleri arasında yapılmış olup, İkinci Dönem 01/09/2020-09/09/2020 tarihleri arasında yapılmıştır.

**6- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü :**

**İlçelerde Yapılan Uygulamalar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO | İLÇESİ | TESVİYE (KM) | | ONARIM (KM) | | STABİLİZE (KM) | | GREYDERLİ BAKIM (KM) | HEYELAN TEMİZLEME (ADET) | SICAK ASFALT (KM) | | ASFALT KAPLAMA(KM) |
| PROGRAM | UYGULAMA | PROGRAM | UYGULAMA | PROGRAM | UYGULAMA | UYGULAMA | UYGULAMA | PROGRAM | UYGULAMA | KÖYDES |
| 1 | MERKEZ | 13,0 | 13,9 | 7,8 | 9,8 | 16,2 | 21,6 | 697,0 | 274,0 | 7,5 | 8,6 | 0 |
| 2 | ARDANUÇ | 85,0 | 2,0 | 10,6 | 14,6 | 50,5 | 24,3 | 1.306,0 | 0,0 | 10,5 | 1,5 | 0 |
| 3 | ARHAVİ | 15,5 | 2,8 | 24,5 | 49,2 | 36,5 | 12,2 | 137,7 | 87,0 | 10,5 | 1,2 | 0 |
| 4 | BORÇKA | 5,0 | 1,1 | 0,0 | 0,0 | 189,5 | 81,2 | 834,9 | 119,7 | 130,4 | 14,8 | 0 |
| 5 | HOPA | 9,0 | 7,7 | 19,0 | 9,7 | 16,0 | 15,4 | 35,0 | 37,0 | 13,5 | 3,0 | 0 |
| 6 | KEMALPAŞA | 6,0 | 1,9 | 13,5 | 14,1 | 14,0 | 7,2 | 33,5 | 170,0 | 2,0 | 0,0 |  |
| 7 | MURGUL | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 1,0 | 11,5 | 8,0 | 53,5 | 108,0 | 5,5 | 0,0 | 0 |
| 8 | ŞAVŞAT | 13,2 | 3,0 | 9,8 | 0,2 | 33,0 | 4,6 | 81,0 | 6,0 | 14,0 | 5,2 | 9,150 |
| 9 | YUSUFELİ | 42,0 | 15,6 | 0,0 | 11,5 | 13,0 | 28,5 | 7.745,0 | 119,0 | 27,0 | 16,8 | 0 |
| **GENEL TOPLAM** | | **188,65** | **48,01** | **90,20** | **110,08** | **380,20** | **202,90** | **10.923,51** | **920,70** | **220,83** | **51,02** | **9,150** |
| **GERÇEKLEŞME ORANI** | | **25,45%** | | **122,04%** | | **53,37%** | |  |  | **23,10%** | |  |

**Karla Mücadele Çalışmaları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLÇE ADI** | **TOPLAM KÖY** | | **2020 YILI KAR MÜCADELESİ YAPILAN TOPLAM** | |
| **ADET** | **KM.** | **ADET** | **KM.** |
| MERKEZ | 36 | 906 | 95 | 640 |
| ARDANUÇ | 49 | 614 | 119 | 1044 |
| ARHAVİ | 30 | 300 | 53 | 195 |
| BORÇKA | 37 | 714 | 111 | 707 |
| HOPA | 29 | 243 | 22 | 83 |
| MURGUL | 11 | 141 | 34 | 174 |
| ŞAVŞAT | 65 | 833 | 259 | 1443 |
| YUSUFELİ | 63 | 1404 | 57 | 494 |
| **TOPLAM** | **320** | **5155** | **786** | **5069** |

**2020 Yılı Yapılan İşler Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **PROJE ADI** | **Toplam Yol Tülü (km)** | **SÖZLEŞME BEDELİ** | **YAPILAN ÖDEME** | **SÖZLEŞME TARİHİ** | **YER TESLİM TARİHİ** | **Açıklama** |
| 1 | Artvin Merkez Köyleri (SSB)Silindirle Sıkıştırılmış Beton Kaplama İnşaatı |  | ₺237.600,00 | ₺237.600,00 | 25.06.2020 | 09.07.2020 | Bitti. |
| 2 | Artvin Merkez Köyleri (SSB)Silindirle Sıkıştırılmış Beton Kaplama İnşaatı |  | ₺1.745.554,20 | ₺1.744.945,66 | 26.04.2019 | 02.05.2019 | Bitti. |
| 3 | Artvin Merkez Yanıklı Köyü içme suyu tesisi Yolu Yapımı İçin İş Makinesi Kiralama İşi |  | ₺150.000,00 | ₺150.000,00 | 27.05.2020 | 27.05.2020 | Bitti. |
| 4 | Köy Yolları Yapım ve Onarımı İçin İş Makineleri Kiralama İşi Patlayıcı madde satınalma işi |  |  | ₺5.787.096,19 |  |  | Bitti. |
| 5 | Patlayıcı Madde Alımı |  | ₺449.545,00 | ₺316.725,00 | 03.04.2020 | 04.04.2020 | Devam Ediyor. |
| 6 | Artvin Merkez Yukarı Maden Köyü Sanat Yapıları Yapım İnşaatı |  | ₺435.000,00 | ₺434.988,86 | 08.04.2020 | 10.04.2020 | Bitti. |
| 7 | Yusufeli Yağcılar Köyü Sanat Yapıları Yapım İnşaatı |  | ₺415.800,00 | ₺415.765,38 | 06.01.2020 | 10.01.2020 | Bitti. |
| 8 | Yusufeli Köprücü ve Sebzeciler Köy Yolu Sanat Yapıları Yapım İnşaatı |  | ₺335.000,00 | ₺334.806,12 | 02.01.2020 | 06.01.2020 | Bitti. |
| 9 | Şavşat Dereiçi Köyü Biril Mahalle Yolu Betonarme Köprü Yapım İşi |  | ₺295.900,00 | ₺295.899,98 | 20.07.2020 | 22.07.2020 | Bitti. |
| 10 | Yusufeli Altıparmak-Bıçakcılar-Esendal ve Taşkıran Köy Yolları Sanat Yapıları Yapım İnşaatı |  | ₺317.091,50 | ₺301.498,03 | 02.01.2020 | 03.01.2020 | Bitti. |
| 11 | Yusufeli Demirdöven Köyü Betonarme Köprü Yapım İnşaatı |  | ₺403.693,15 | ₺403.693,15 | 30.07.2020 | 30.07.2020 | Bitti. |
| 12 | Yusufeli Yüncüler ve Dokumacılar Köy Yolları Beton Kaplama Yapım İnşaatı |  | ₺300.145,13 | ₺300.145,13 | 06.01.2020 | 10.01.2020 | Bitti. |
| 13 | Yusufeli Çevreli Köyü Kilit Parke Hazır Beton Miks Temel Atma Malzemesi Satınalma İşi |  | ₺310.039,00 | ₺310.039,00 | 28.04.2020 | 28.04.2020 | Bitti. |
| 14 | Asfalt Taşıma, Hafriyat ve Alt Yapı Çalışmaları için Kmyon Kiralama |  | ₺310.000,00 | ₺245.739,96 | 14.07.2020 | 17.07.2020 | Bitti. |
| 15 | Yusufeli Yüncüler Köyü Kilit Parke Hazır Beton Miks Temel Atma Malzemesi Satınalma İşi |  | ₺139.992,00 | ₺139.992,00 | 15.06.2020 | 15.06.2020 | Bitti. |
| 16 | Borçka Köy Yolları 1. Kısım Sanat Yapıları Yapım İnşaatı |  | ₺654.500,00 | ₺653.939,55 | 03.12.2019 | 04.12.2019 | Bitti. |
| 17 | Yusufeli Bostancılar Köyü Yayla Yolu Yapım işi için İş Makinesi Kiralama İşi |  | ₺245.000,00 | ₺245.000,00 | 25.10.2019 | 30.10.2019 | Bitti. |
| 18 | Borçka Balcı Köyü Yayla Yolu Yapım işi için İş Makinesi Kiralama İşi |  | ₺300.000,00 | ₺165.200,00 | 25.08.2020 | 27.08.2020 | Devam Ediyor. |

**2020YILI AYLIK AÇILAN İŞ EMRİ SAYISINI GÖSTERİR ÇİZELGE**

|  |  |
| --- | --- |
| **AÇILAN İŞ EMRİ** | **İŞ EMRİ SAYISI** |
| ATÖLYE VE SEYYAR TAMİR | 995 |
| TAŞIT GÖREV EMRİ | 3761 |
| **TOPLAM** | **4756** |

**7- Etüd, Plan ve Proje Müdürlüğü :**

22.02.2005 tarihinde kabul edilen 5302 sayılı “İl Özel İdaresi Kanunu” gereği ülke genelinde yeni yapılanmaya gidilmiştir. Bu kapsamda diğer illerde olduğu gibi ilimizde de “Artvin İl Özel İdaresi” teşkilatı yeniden yapılandırılmıştır.

Yeni yapılanmada Birim Müdürlükleri ve alt birimler oluşturulmuş olup bunların görevleri İl Özel İdaresinin 17.12.2018 tarihli “Görev ve Uygulama Yönergesi”nde tanımlanmıştır.

İlgili yönergede belirtildiği gibi Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğünün görev alanı oldukça kapsamlıdır. Kısaca İl Özel İdaresi kanunundaki bütün görevlerle doğrudan veya dolaylı olarak irtibatlıdır. Bu nedenle yapılan bütün faaliyetler bu raporda anlatılmamış olup yıllık çalışmalar belli başlıklar altında özetlenmiştir.

Yukarıda belirtildiği üzere Etüt, Plan ve Proje Müdürlüğünün **2020** yılında yapmış olduğu çalışmaların özeti aşağıya çıkarılmıştır.

**1. Rutin iş ve işlemler:**

Birim müdürlüğümüzce, her yıl olduğu gibi 2020 yılı içerisinde de kurumumuzu ilgilendiren konularda bu tür çalışmalar yapılmıştır. Bu başlıktaki işlemleri daha çok; yıllık programlar dışındaki işlerle ilgili günlük arazi çalışmaları, birim müdürlüğümüze havale edilen konu ve dilekçelerin yerinde tetkik edilmesi, devam eden işlerle ilgili karşılaşılan sorunların yerinde tespiti ve ihtiyaç duyulan çalışmaların yapılması, yine devam eden işlerle ilgili birim müdürlüklerinin talepleri ile belli aralıklarla yapılan çalışmalar, periyodik kontroller ve takip işleri, koordinasyon ve envanter işleri, brifing, aylık sektörel faaliyetler gibi birçok iş ve işlemler ve bunlarla ilgili kurum içi ve kurumlar arası yazışmalar şeklinde belirtebiliriz. Müdürlüğümüzce 2020 yılında bu konuda toplam **1.680** adet yazışma yapılmıştır.

**2. Etüt-Proje çalışmaları:**

Bu alandaki çalışmaları da sektörler itibarıyla ve yapım durumuna göre değerlendirdiğimizde,

**a)-Köy Yolları Sektörü:** Ulaşım sektöründe genelde 2 tür uygulama yapılmaktadır. Bunlardan 1.si ihaleli(İ), 2.si ise pür emanet (PE) yapım şeklidir. Bunların yanında Devlet-Vatandaş iş birliği ile yapılan işler de bulunmaktadır. Her 3 yapım şeklinde de konu öncelikle etüt edilmektedir. Ormanlık alanlar için izin irtifak çalışmaları yapılmaktadır. Diğer kurumlarla yapılması gereken çalışmalar tamamlanmaktadır. Böylece işin yapımı için gerekli ön etüt ve diğer işlemler, ölçüm ve proje öncesi çalışmalar ikmal edildikten sonra projeler ikmal edilmektedir. Müdürlüğümüzce 2020 yılında bu konuda toplam **127** adet köy yolunda etüt, proje, yaklaşık maliyet ve orman izin irtifak çalışması yapılmıştır

**b-Köy İçme Suları Sektörü:** İçme suları sektöründe son yıllarda ihaleli yapım yoluna gidilmiştir. Devlet-Vatandaş iş birliği ile yapılan işler yok denecek kadar azalmıştır.

2020 yılında KÖYDES kapsamında ve İl Özel İdaresi programında bulunan işlere öncelik verilerek içme suyu proje çalışması yapılmıştır. Proje çalışması sırasında önce etüdü olmayan ve etüt yapılması gereken işlerin etütleri yapılmıştır. KÖYDES kapsamındaki içme suyu çalışmalarında etüt kısmına ait çalışmalar İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğince yapılmaktadır. Ancak ihtiyaç olması durumunda birlik teknik elemanlarına yardımcı olunmaktadır. Müdürlüğümüzce 2020 yılında **56** köyde içme suyu etüt-ölçüm ve proje çalışması yapılarak ilçe KHGB’lerine gönderilmiştir. İçme suyu güzergâhlarının ormandan geçmesi durumunda ormanlık alanlar için izin irtifak çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca uygulamalarla ilgili ilçelerden gelen sorunlar da yerinde incelenmekte ve gerekli teknik yardım yapılmaktadır.

**c-Tarım Sektörü:** KÖYDES ve İl Özel İdaresi programında olan işlerin yanında 2020 yılında bu sektörle ilgili müdürlüğümüzce etüt-proje çalışmaları Tarım Bakanlığı, İller Bankası, DOKA ve DOKAP yatırımları kapsamında yapılmıştır. Devlet vatandaş iş birliği ile ve diğer ödeneklerle (DOKAP, DOKA, Özel sektör, AB fonları, Dünya Bankası vb.) yapılan çalışmalar için talep edilen konularda gerekli ölçüm, etüt, proje işleri müdürlüğümüzce yürütülmekte olup, bu yıl toplam **34** adet sulama tesisinde etüt, proje çalışması tamamlanmıştır.

**d-Kırsal Altyapı Sektörü:** KÖYDES ve İl Özel İdaresi programındaki işlerin yanında rezerv proje olması bakımından 2020 yılında bu sektörle ilgili müdürlüğümüzce zaman oldukça etüt, ölçüm ve proje çalışmaları yapılmıştır. Devlet vatandaş iş birliği ile ve diğer ödeneklerle (DOKAP, DOKA, İller Bankası, Özel sektör, AB fonları, Dünya Bankası vb.) yapılan çalışmalarla ilgili olarak **13** köyümüzde etüt, ölçüm ve proje yapılmıştır. **3** köyümüzde de ölçüm ve proje çalışmalarımız devam etmektedir.

**4. Genel ölçümler, Afetler, İhaleler, Kontrol ve Kabul Komisyonları ile Diğer Kurum İşleri:**

İlimiz merkez ve ilçelerinde 2005 yılından itibaren uygulanmakta olan KÖYDES projesi kapsamında ve İl Özel İdaresi programı ile tamamlanan çok sayıdaki işlerin geçici ve kesin kabul çalışmalarına da yoğun mesai harcanmıştır. Ayrıca ihtiyaç olduğu durumlarda ilçelere kontroller için gidilmiş, periyodik kontroller yapılmış ve teknik destek verilmiştir.

İl Özel idaresince yıl içerisinde yapılan çok sayıdaki ihale işlemlerine de müdürlüğümüz teknik elemanları katılmışlardır.

Ayrıca müdürlüğümüz elemanları Mera komisyonu, Toprak Koruma komisyonu, Afet komisyonu, Denetim komisyonu, Turizm komisyonu gibi il genelini kapsayan diğer birçok çalışmada da görev almaktadır.

İlimizde meydana gelen sel afetinden etkilenen ilçelerimizde yol ve içme suyu ağırlıklı olmak üzere tahrip olan **59** adet işin yerinde tespitleri yapılmış ve projelendirilmiştir.

Yine İlimiz genelindeki kurumumuz ve diğer kurumlara ait olan **43** adet genel ölçüm, halihazır harita, vaziyet planı, aplikasyon gibi çalışmalar da müdürlüğümüzce tamamlanmıştır.

Yukarıda açıklanan bütün çalışmalar, birim müdürlüğümüz emrinde görevli olan M/S’ dan 3 mühendis, 1 tekniker, 1 memur, 2 sözleşmeli mühendis ile S/S’dan 3 işçi ve Artöz A.Ş’den çalışan 1 mühendis, 4 işçi personel tarafından yapılmıştır.

**8- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü**

**2020 Yılı İmar Mevzuatı Çerçevesinde Çalışma İcmali**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.NO:** | **KONUSU:** | **(ADET)** |
| 1 | Gelen evrak sayısı | 4112 |
| 2 | Cevap yazılan evrak sayısı | 3084 |
| 3 | İmar Planı Onaylanan Projeler | 12 |
| 4 | İmar Planı Süreci Devam Eden Projeler | 15 |
| 5 | Köy Yerleşik Alan Tespitleri | - |
| 6 | İfraz İşlemleri | 131 |
| 7 | Tevhid İşlemleri | 24 |
| 8 | İrtifak Hakkı Tesisi İşlemleri | 27 |
| 9 | Hisseli Satış İşlemleri | 61 |
| 10 | Halihazır Harita Onayı | 10 |
| 11 | İmar Durum Belgeleri | 98 |
| 12 | Verilen Yapı Ruhsatı | 23 |
| 13 | Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi | 17 |
| 14 | Yanan/Yıkılan Binalar Formu Tanzimi | 1 |
| 15 | İnşaat İzni (Ruhsata Tabi Olmayan Yapılar) | 526 |
| 16 | Uygun Görüş (Ruhsata Tabi Olmayan Yapılar) | 415 |
| 17 | Yer Uygunluk Görüş (Ruhsata Tabi Olmayan Yapılar) | - |
| 18 | Durdurulan İnşaat | 12 |
| 19 | Ruhsata Uygun Hale Getirilen Bina | 1 |
| 20 | Yıkım Kararı Verilen Bina | 3 |
| 21 | Yıkımı Gerçekleşen Bina | 1 |
| 22 | Para Cezası Verilen Bina | 6 |
|  | TOPLAM | 8.616 |

**2020 Yılına Ait Ödenek Ve Harcama Miktarları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KURUMSAL** | **FONKSİYONEL** | **FİN.** | **EKONOMİK** | **AÇIKLAMA** | **TOPLAM ÖDENEK** | **GÖNDERİLEN ÖDENEK** | **HARCAMA TOPLAMI** | **KALAN** |
| 44.08.34.00.00 | 01.3.9.00.000 | 05 | 03.02.0.00 | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 44.08.34.00.00 | 01.3.9.00.000 | 05 | 03.05.0.00 | Hizmet Alımları | 80.000.00 | 80.000,00 | 76.270,70 | 3.729,30 |
| 44.08.34.00.00 | 01.3.9.00.000 | 08 | 03.05.0.00 | Hizmet Alımları | 15.000.00 | 122.824,00 | 137.824,00 | 0,00 |
| 44.08.34.00.00 | 01.3.9.00.000 | 05 | 03.08.0.00 | Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 10,000,00 |
| 44.08.34.00.00 | 01.3.9.00.000 | 08 | 03.04.00.00 | Görev Giderleri | 2.710,00 | 2.710,00 | 2.710,00 | 0.00 |
| 44.08.34.00.00 | 01.3.9.00.000 | 05 | 03.04.0.00 | Görev Giderleri | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| **GENEL TOPLAM :** | | | | | **137.710,00** | **235.534,00** | **216.804,70** | **43.729,30** |

**2020 Yılı İmar Planı Onaylanan Projeler**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.No** | **İmar Planı Onay**  **Tarihi/No.su** | | **İl** | | **İlçe** | | **Köy** | | **Proje Adı** |
| 08.12.2020-109 | | ARTVİN | | YUSUFELİ | |  | | AYDIN REGÜLATÖRÜ VE HES | |
| 08.12.2020-108 | | ARTVİN | | ARHAVİ | | YOLGEÇEN | | OTEL ALANI | |
| 07.12.2020-107 | | ARTVİN | | KEMALPAŞA | | SARP | | YOL-OTOPARK ALANI | |
| 09.11.2020-96 | | ARTVİN | | ARHAVİ | | DÜLGERLİ | | OTEL ALANI | |
| 10.11.2020-97 | | ARTVİN | | ARHAVİ | | YOLGEÇEN | | OTEL ALANI | |
| 16.11.2020-101 | | ARTVİN | | YUSUFELİ | | - | | DAMLA REGÜLATÖRÜ VE HES | |
| 16.11.2020-102 | | ARTVİN | | YUSUFELİ | | - | | ÖZGÜVEN REGÜLATÖRÜ VE HES | |
| 03.11.2020-92 | | ARTVİN | | MERKEZ | | ERENLER | | SANAYİ ALANI | |
| 09.10.2020-87 | | ARTVİN | | ARHAVİ | | - | | SAKA I-II REGÜLATÖRÜ VE HES | |
| 04.09.2020-73 | | ARTVİN | | MERKEZ | | ORMANLI | | KONUT+TİCARET | |
| 07.09.2020-76 | | ARTVİN | | YUSUFELİ | | YAĞCILAR | | İDARİ HİZMET ALANI | |
| 09.07.2020-61 | | ARTVİN | | MERKEZ | | ORMANLI | | GÜNÜBİRLİK TESİS ALANI | |
| 08.07.2020-58 | | ARTVİN | | HOPA | | ESENKIYI | | OTEL ALANI GÜNÜBİRLİK TESİS ALANI | |
| 17.06.2020-50 | | ARTVİN | | YUSUFELİ | | ÇAĞLAYAN | | YENİ YERLEŞİM YERİ | |
| 21.04.2020-38 | | ARTVİN | | MERKEZ | | SALKIMLI | | BETON SANTRALİ | |
| 21.04.2020-37 | | ARTVİN | | MERKEZ | | SEYİTLER | | KONUT ALANI | |
| 05.03.2020-25 | | ARTVİN | | YUSUFELİ | | ÇAĞLAYAN | | AKARYAKIT VE SERVİS İSTASYONU ALANI | |
| 06.01.2020-6 | | ARTVİN | | ARHAVİ | | KÜÇÜKKÖY | | OTEL ALANI | |

**2020 YILI İMAR PLANI SÜRECİ DEVAM EDEN PROJELER**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| S.NO | İL | İLÇE | KÖY | PROJE ADI |
| 1 | ARTVİN | YUSUFELİ | DOKUMACILAR | AFET KONUT ALANI |
| 2 | ARTVİN | MERKEZ | AHLAT | SANAYİ TESİS ALANI |
| 3 | ARTVİN | ARHAVİ | BAŞKÖY | OTEL ALANI |
| 4 | ARTVİN | MURGUL | ERENKÖY | BİYOKÜTLE ENERJİ SANTRALİ |
| 5 | ARTVİN | ŞAVŞAT | DÜZENLİ | KONUT ALANI |
| 6 | ARTVİN | ARHAVİ | KAVAK | SANAYİ TESİS ALANI |
| 7 | ARTVİN | ARDANUÇ | HARMANLI | AKARYAKIT VE SERVİS İSTASYONU ALANI |
| 8 | ARTVİN | YUSUFELİ | TEKKALE | KONUT ALANI |
| 9 | ARTVİN | ŞAVŞAT | MEŞELİ | OTEL ALANI |
| 10 | ARTVİN | ŞAVŞAT | MEŞELİ | OTEL ALANI |
| 11 | ARTVİN | MURGUL | BAŞKÖY | OTEL ALANI |
| 12 | ARTVİN | ARHAVİ | BALIKLI | OTEL ALANI |
| 13 | ARTVİN | BORÇKA | İBRİKLİ | OTEL ALANI |
| 14 | ARTVİN | YUSUFELİ | ANBARLI | OTEL ALANI |
| 15 | ARTVİN | HOPA | ESENKIYI | KONUT ALANI |

**2020 Yılı Yapılan İfraz İşlemleri**

2020 Yılı İçerisinde Artvin İl Encümeni Kararına İstinaden Yapılan İfraz İşlemleri : 131

**2020Yılı Yapılan Tevhid İşlemleri**

2020 Yılı İçerisinde Artvin İl Encümeni Kararına İstinaden Yapılan Tevhid İşlemleri : 24

**2020 Yılı Yapılan İrtifak Hakkı Tesisi İşlemleri**

**2020**  Yılı İçerisinde Artvin İl Encümeni Kararına İstinaden Yapılan İrtifak Hakkı Tesisi İşlemleri : 27

**2020Yılı Halihazır Harita Onayları**

2020 Yılı İçerisinde Yapılan Hali Hazır Harita Onayları :10

**2020 Yılı Verilen Yapı Ruhsatları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.N** | **RUHSAT VERİLDİĞİ YIL** | **KİME VERİLDİĞİ** | **AÇIKLAMA** | **ADET** |
| 1 | 2020 | Şener EMİNAĞAOĞLU | YENİ YAPI | 1 |
| 2 | 2020 | YAŞAR EMİNAĞAOĞLU | YENİ YAPI | 1 |
| 3 | 2020 | MNG HES | YENİ YAPI | 1 |
| 4 | 2020 | AHMET EROĞLU | YENİ YAPI | 1 |
| 5 | 2020 | BİLBİLAN TURİZM | YENİ YAPI | 1 |
| 6 | 2020 | NEBAHAT GÜNDAĞ | YENİ YAPI | 1 |
| 7 | 2020 | ENGİN EMİNAĞAOĞLU | YENİ YAPI | 1 |
| 8 | 2020 | MUAMMER DEMİREL | YENİ YAPI | 1 |
| 9 | 2020 | FEHMİ ERKEN | YENİ YAPI | 1 |
| 10 | 2020 | OSMAN DEMİRCİ | YENİ YAPI | 1 |
| 11 | 2020 | ADEM KODAK MUHARREM KODAK | YENİ YAPI | 1 |
| 12 | 2020 | HANDAN DEMİRAL | OTEL BUNGALOV | 4 |
| 13 | 2020 | AHMET EROĞLU | YENİ YAPI | 1 |
| 14 | 2020 | HARMANLI AFET KONUTU YÜCEL OKUMUŞ | YENİ YAPI | 1 |
| 15 | 2020 | HARMANLI AFET KONUTU ŞENOL KABAR | YENİ YAPI | 1 |
| 16 | 2020 | HARMANLI AFET KONUTLARIYENER DEMİR | YENİ YAPI | 1 |
| 17 | 2020 | MUSTAFA ALPEK | YENİ YAPI | 1 |
| 18 | 2020 | YAŞAR YILMAZ | YENİ YAPI | 1 |
| 19 | 2020 | ŞÜKRÜ GÜNDAĞ | YENİ YAPI | 1 |
| 20 | 2020 | AHMET AKYÜREK | YENİ YAPI | 2 |
| 21 | 2020 | UĞUR KÖSA | YENİ YAPI | 1 |
| 22 | 2020 | SERDAR ÜSTÜNDAĞ | YENİ YAPI | 1 |
| 23 | 2020 | TEPEKÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ | KERESTE ATÖLYESİ | 1 |

**2020 Yılı Verilen Yapı Kullanma İzin Belgeleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **VERİLDİĞİ YIL** | **KİME VERİLDİĞİ** | **AÇIKLAMA** | **ADET** |
| 1 | 2020 | MERAL ORAKÇI | AHIR | 1 |
| 2 | 2020 | ERCÜMENT ERTÜRK | PANSİYON | 1 |
| 3 | 2020 | BALSU ELEKTRİK ÜRETİM | HES | 1 |
| 4 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 5 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 6 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 7 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 8 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 9 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 10 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 11 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 12 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 13 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 14 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 15 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 16 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 17 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 18 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 19 | 2020 | Seyitler Konut Geliştirme Alanı | KONUT | 1 |
| 20 | 2020 | ASM TSM 112 HİZMET BİNASI | KONUT | 1 |
| 21 | 2020 | ERDİNÇ ŞİMŞEK | KONUT | 1 |
| 22 | 2020 | NEBAHAT GÜNDAĞ | KONUT | 1 |
| 23 | 2020 | ARDANUÇ BELEDİYE BAŞKANLIĞI | HAYVAN PAZARI | 1 |
| 24 | 2020 | HACI ALİ ZEYTİNCİ | KONUT | 1 |
| 25 | 2020 | YAŞAR EMİNAĞAOĞLU | KONUT | 1 |
| 26 | 2020 | ŞENER EMİNAĞAOĞLU | KONUT | 1 |
| 27 | 2020 | ENGİN EMİNAĞAOĞLU | KONUT | 1 |
| 28 | 2020 | METİN EMİNAĞAOĞLU | KONUT | 3 |
| 29 | 2020 | MAVİ SU ELEKTRİK ÜRETİM MURGUL HES | HES | 1 |
| 30 | 2020 | MUAMMER DEMİREL | KONUT | 1 |
| 31 | 2020 | AHMET EROĞLU | KONUT | 1 |
| 32 | 2020 | DURSUN KAYA KÖKÇINAR | KONUT | 1 |
| **TOPLAM:** | | | | **34** |

**2020 Yılı Verilen Yanan Yıkılan Yapı Formu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **YIKIM YILI** | **ŞAHIS ADI** | **KÖYÜ** | **ADET** |
| **1** | **2020** | **MUHAMMET KANDEMİR** | **SOĞANLI KÖYÜ** | **1** |

**2020 Yılında Verilen İmar Para Cezaları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **İL ENCÜMENİ KARARI NO** | **İL** | **İLÇE** | **KÖY** | **İLGİLİ** | **VERİLEN PARA CEZASI (TL)** |
| **1** | **14** | **ARTVİN** | **YUSUFELİ** | **KILIÇKAYA** | **ENERJİSA** | **79.428,00** |
| **2** | **197** | **ARTVİN** | **ARHAVİ** | **KİREÇLİK** | **FAHRETTİN TURAN** | **1.424,73** |
| **3** | **249** | **ARTVİN** | **ARHAVİ** | **KEMERKÖPRÜ** | **NİYAZİ TAYFUN ERMİŞ** | **2.979,96** |
| **4** | **209** | **ARTVİN** | **YUSUFELİ** | **ALTIPARMAK** | **MEHMET KİBAR** | **1.424,73** |
| **5** | **254** | **ARTVİN** | **MERKEZ** | **ZEYTİNLİK** | **İSMAİL MUSTAFAOĞLU** | **1.424,73** |
| **6** | **262** | **ARTVİN** | **YUSUFELİ** | **ÇEVRELİ** | **FATMA YILDIRIM** | **1.424,73** |
| **GENEL TOPLAM:** | | | | | | **88.106,88** |

**2020 Yılında Tahsil Edilen İmar Para Cezaları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **İL ENCÜMENİ KARARI NOSU** | **İL** | **İLÇE** | **KÖY** | **İLGİLİ** | **TAHSİL EDİLEN PARA CEZASI (TL)** |
| 1 | 14 | ARTVİN | YUSUFELİ | KILIÇKAYA | ENERJİSA | 59.571,00 |
| 2 | 197 | ARTVİN | ARHAVİ | KİREÇLİK | FAHRETTİN TURAN | 1.068,54 |
| 3 | 209 | ARTVİN | YUSUFELİ | ALTIPARMAK | MEHMET KİBAR | 1.068,54 |
| **GENEL TOPLAM:** | | | | | | **61.708,08** |

**2020 Yılında Tahsil Edilen Gelirler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GELİR KODU** | **ÇEŞİDİ** | **TUTATI (TL)** |
| **120.05.03.02.99** | **İDARİ PARA CEZALARI** | **61.708,08** |
| **600.01.06.09.99** | **İMAR HARCI** | **388.659,75** |
| **GENEL TOPLAM :** | | **450.367,83** |

**2020 Yılı Harcama Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KURM.** | **FONK.** | **FİNANS** | **EKONM.** | | **İLGİLİ** | **AÇIKLAMA** | **HARCAMA MİKTARI (KDV DAHİL)** |
| 44.08.34 | 01.3.9 | 05 | 03.05.01.90 | | Yapı Bilg. Mim.Müh.İnş.Taah.Tur. San. Ve Tic.Ltd.Şti. | Fiziksel Arşivin Dijtal Arşive Dönüştürülmesi | 37.878,00 TL |
| 44.08.34 | 01.3.9 | 05 | 03.05.01.90 | | Yapı Bilg. Mim.Müh.İnş.Taah.Tur. San. Ve Tic.Ltd.Şti. | Fiziksel Arşivin Dijtal Arşive Dönüştürülmesi | 35.141,60 TL |
| 44.08.34 | 01.3.9 | 05 | 03.05.01.90 | | Yapı Bilg. Mim.Müh.İnş.Taah.Tur. San. Ve Tic.Ltd.Şti | Fiziksel Arşivin Dijtal Arşive Dönüştürülmesi | 2.901,60 TL |
| 44.08.34 | 01.3.9 | 08 | 03.05.01.01 | | Ahmet Serhat Karaahmetoğlu | Yaşayan Su Şehri Artvin Projesi Ön Fizibilite Raporu | 137.824,00 TL |
| 44.08.34 | 01.3.9 | 05 | 03.05 | | Artvin Kadastro Müdürlüğü | Tapu Kadastro Döner Sermaye Ödemesi | 349,50 TL |
| 44.08.34 | 01.3.9 | 08 | 03.04.02.04 | | Artvin Asliye Hukuk Mahkemesi | Mahkeme Harç ve Giderleri | 2.710,00 TL |
| **TOPLAM** | | | | **216.804,70- TL** | | | |

**9- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü :**

İl Özel İdaresinin sahibi ve ortağı olduğu şirketler ve iştirakler arasındaki kayıtları tutmak ve bunlar arasındaki etkin haberleşme, bilgi akışı sağlanması bunların borç alacak ilişkisinin takibi, aralarında doğabilecek idari ve mali konulardaki problemlerin çözümü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek görevi olan İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, 1 Müdür, 1 Aşçı, 1 Yardımcı Hizmetler, 6 Kadrolu Vasıflı İşçi Personel ve 203 Adet Sürekli İşçi olmak üzere Toplamda 208 personelle hizmet vermektedir

**Görev Alanları :**

Asfalt Plenti Şantiyesi,

Ahmet Hamdi Tanpınar Kültür Merkezi,

Çok Katlı Otopark

Esen Kıyı Hopa Tır Parkı

Kopmuş Otobüs Parkı

ARTÖZ Personel A.Ş

Ortak OlunanŞirketler

**Asfalt Plenti :**

**01/01/2020- 31/12/2020 tarihleri arasında;**

İl Özel İdaresi bünyesinde Ardanuç İlçesi Naldöken Köyü Arekler Mevkiinde yaklaşık 24 dönüm arazi üzerinde faaliyet gösteren Asfalt Plenti ve Konkasör Tesisleri günlük saatte 160 Ton, günlük ise **1.200-** **1.300** Ton asfalt üretilmektedir.

2020 yılı için TÜPRAŞ’tan, 31/12/2020 tarihi itibariyle; 3.919Ton BİTÜM alımı yapılmıştır.

**01/01/2020-31/12/2020 tarihi itibariyle.**

|  |  |
| --- | --- |
| **VERİLEN** | **ÜRETİLEN ASFALT MİKTARI**  **(TON)** |
| Köylere Hizmet Götürme Birliği | 50.884 |
| İl Özel İdaresi | 29.994 |
| Belediyeler (BORU KARŞILIĞI) 2.550\*269 | 2.550 |
| BELEDİYELER VE ŞİRKETLER | 737 |
| KARAYOLLARI | 6.300 |
| **TOPLAM VERİLEN** | **90.465** |

**Köylere Hizmet Götürme Birlikleri : 9.499.830,00**

**Belediyeler/Şirketlerden : 235.653,77**

**Oruçlu Köyü-Satış : 225.000,00**

**TOPLAM : 9.960.483,77 TL. gelir elde edilmiştir.**

**2020 Asfalt üretim Malzeme Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ÜRÜN ADI** | **TON/**  **METREKÜP** | **TOPLAM TUTAR** |
| 1 | Bitüm | 3.919 Ton | 9.592.000,00 |
| 2 | Bitüm Nakliye | 4.583 Ton | 1.527.517,92 |
| 3 | CNG(Yakacak) | 552.527 m3 | 1.486.625,30 |
|  | **TOPLAM** | | **12.606.143,22** |

Üretim aşamasında meydana gelen diğer giderler gelir-gider tablosuna eklenmiştir

**ASFALT PLENTİ GELİR-GİDER TABLOSU**

**01/01/2020-31/12/2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASFALT PLENTİ GELİR-GİDER TABLOSU** | | |
| **GELİR** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| **20.716.149,50** | **22.242.816,89** | **1.526.667,39** |

İl Özel İdaresi tarafından yapılan işler İl Genel Meclisine sunulan ve onaylanan Yıllık çalışma Programı çerçevesinde yapılmaktadır.

**AHMET HAMDİ TAMPINAR KÜLTÜR MERKEZİ:**

Ahmet Hamdi Tanpınar Kültür Merkezi Sinema Salonu toplam 426 koltuk kapasitesine sahip olup, 1 Makinist, 1 Gişe Görevlisi ve 1 Temizlik Personeli olmak üzere toplam 3 personel görev yapmaktadır. Sinema Salonu 2D-3D Film oynatabilme teknolojine sahip Digital ses sistemi ile sinema severlere hizmet vermektedir.

Ücret tarifesi İl Genel Meclisinin 09/02/2017 tarih ve 13 sayılı kararı ile uygulanmaktadır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SİNEMA SALONUNDA UYGULANAN FİYAT TARİFESİ | | |
| BİLET TÜRÜ | 2D FİLM | 3D FİLM |
| Tam Bilet | 8,00 TL. | 10,00 TL. |
| Öğrenci Bileti | 5,00 TL. | 7,00 TL |
| KÜLTÜREL VE SOSYAL ETKİNLER | | |
| Özel Kuruluşlar | 2.000,00 TL. | |
| Kamu Kurum ve Kuruluşlar | 1.000,00 TL. | |

01/01/2020- 11/03/2020 tarihleri arasında;

Sivil seyirci sayısı **:** **1489**

Öğrenci seyirci sayısı **: 3.884**

kişi olmak üzere toplam **5.373** seyirci film İzlemiştir. Yine aynı tarihler arasında **3 adet** etkinlik gerçekleştirilmiştir.

2020 Yılında gerçekleşen salgın hastalık Covid 19 sebebi ile sinema salonumuz 11 Mart 2020 tarihinde işletime geçici süre ile kapatılmıştır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AHMET HAMDİ TANPINAR KÜLTÜR MERKEZİ GELİR-GİDER TABLOSU** | | |
| **GELİR** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| **31.224,02** | **143.689,69** | **-112.465,67** |

**ÇOK KATLI OTOPARK:**

Çok Katlı Otoparkta 4 Gişe Görevlisi, 1 Temizlik Personeli olmak üzere 5 personel görev yapmaktadır. Otopark 3 katlı olup 276 araç kapasitesi ile halkımızın hizmetindedir. Ayrıca otopark içinde oto yıkama bölümünde her biri 1 tl karşılığı olan 1 adet köpük, 1 adet su ve 1 adet araç içi temizleme süpürgesi faal durumda hizmet vermektedir. Çok Katlı Otoparkta 283 özel, 35 kamu ve 17 Motosiklet olmak üzere toplam 335 adet abone bulunmaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| ÇOK KATLI OTOPARK' TA UYGULANAN ÜCRET TARİFESİ | |
| Günlük Giriş-Çıkış | Giriş 3,00 Tl, saat başı 1 TL. |
| Özel Abone Ücreti | 130,00 TL. |
| Kamu abone Ücreti | 100,00 TL. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÇOK KATLI OTOPARK GELİR-GİDER TABLOSU** | | |
| **GELİR** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| **512.970,00** | **598.908,83** | **-85.938,83** |

**HOPA ESEN KIYI TIR PARKI:**

Hopa Esenkıyı Tır Parkı Artvin Valiliği ile Hopa Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği arasında yapılan **27/01/2012** tarihli protokol gereği %50 paylaşımla (giderler Hopa KHGB tarafından karşılanmak üzere) çalıştırılmaktadır. 1 Güvenlik Amiri, 11 Güvenlik personeli 2 Temizlik personeli ve 4 Gişe personeli olmak üzere toplamda 18 personel ile yürütülmektedir. Tır Parkına giriş yapan araçlardan 30,00 TL otopark giriş ücreti, kart ücreti ise 25,00 Tl. Alınmaktadır.

**01-01/2020-31/12/2020** tarihleri arasında;

Geçen Tır-Kamyon Sayısı : **166.083 Adet**

Kart Sayısı :  **9.102 Adet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESENKIYI TIR PARKI –KOPMUŞ OTOBÜS GELİR-GİDER TABLOSU** | | |
| **GELİR** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| **6.045.625,00** | **2.779.190,09** | **3.266.434,91** |

Hopa Kopmuş Mesire Alanı İşletmeciliği Artvin Valiliği ile Hopa Köylere Hizmet Götürme Birliği arasında yapılan 12/08/2016 Protokol gereği %50 paylaşımla (giderler İl Özel İdaresi tarafından karşılanmak üzere) işletilmektedir. Otobüs Parkında 12 Güvenlik personeli, 2 Temizlik ve 4 Gişe Personeli olmak üzere 18 personel ile yürütülmektedir. Otobüs Parkına Parkına giriş yapan araçlardan 35,00 TL otopark giriş ücreti, kart ücreti ise 25,00 Tl. Alınmaktadır.

**ARTÖZ ARTVİN İL ÖZEL İDARESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ**

696 sayılı Kanunun Hükmünde Kararnamenin 126 nci maddesi ile 27/06/1989 tarih ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Ek Madde 20 ve 696 sayılı Kanun Hükmünde kararnamenin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslara ilişkin tebliğin 28 inci maddesi doğrultusunda il özel idareleri, belediyeler ile buların üyesi olduğu mahalli idari birlikleri ve belediye bağlı kuruluşlarında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62. maddesinin birinci fıkrasının (e )bendi ve Kamu ihale genel tebliği 78 nci madde hükümleri kapsamında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yöntemi ile çalıştırılan personelin işçi statüsünde istihdam edilebilmelerini sağlamaya ve/veya bu kapsamda işçi statüsünde personel çalıştırılmasına dayalı hizmetleri, İmar İnşaat, Taşımacılık, maden, akaryakıt, enerji, beton, turizm alanlarında faaliyetlerde bulunabilmektedir. Şirket bünyesinde halen;

-Personel çalıştırılması

-Otomatik Kilitli Taş tesisi

-Kafkasör Arena Otel İşletmeciliği

**Personel Çalıştırılması :**

Toplam 203 personel görev yapmaktadır

**PERSONELİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **İLÇELER** | **PERSONEL SAYISI** |
| Merkez İlçe | 140 |
| Ardanuç | 6 |
| Arhavi | 6 |
| Borçka | 13 |
| Hopa | 2 |
| Murgul | 6 |
| Kemalpaşa | 4 |
| Şavşat | 10 |
| Yusufeli | 16 |
| **TOPLAM** | **203** |

Şirket personeli idaremize bağlı tüm birim müdürlüklerinde. Valilik hizmet binası, vali konağı ve ilçe Özel İdaresi uhdesinde görev yapmaktadırlar.

**Otomatik Kilitli Taş Tesisi:**

Tesiste toplam 4 personel görev yapmakta olup Günlük ortalama 14.000 adet üretim kapasitesine sahip otomatik kilitli taş, bordür ve oluk üretilmektedir.

2020 Yılında;

1.492.564 Adet Kilitli Taş

3.250 Adet Oluk

948 Adet Bordür üretimi gerçekleştirilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÜRETİLEN TAŞ TÜRÜ** | **2018** | **2019** | **2020** | **TOPLAM** |
| KİLİTLİ TAŞ | 316.332 | 853.606 | 1.539.064 | 2.709.002 |
| BORDÜR TAŞ |  | 3.800 | 948 | 4.723 |
| OLUK | 2.650 | 4.000 | 3.250 | 9.900 |

Toplam üretilen 38.033 m2 kilitli taşın 27.535 m2  KÖYDES kapsamında Köylere Hizmet Götürme Birliklerine, 10.498 m2 İl Özel İdaresi yatırım Programı kapsamında köylerin alt yapısının iyileştirilmesinde kullanılmıştır.

Üretilen ürünler KÖYES Projesi kapsamında İlçe KHGB’lerine satışı yapılmakta projeler tamamlanamadığından ödemeleri de yapılmamıştır. Ayrıca İl Özel İdaresi ve Valilik Makamı tarafından İhtiyaç dahilinde köylerimize ve kurumlarımıza bedelsiz verilmektedir.

**Otomatik Kilitli Taş Tesisi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR** | **TUTARI** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| KİLİTLİ TAŞ 1.270.792/36=35.300 M2 \*31,86.00 = 1.124.658 TL. | 1.124.658,00 | YEDEK PARÇA ALIMI | 29.101,74 |
| BORDÜR 948\*35,40 | 33.559,20 | BAKIM ONARIM | 4.873,20 |
| OLUK 2.550\*21,25 | 54.162,00 | MALZEME ALIMI | 6.000,00 |
| KURUM/ŞİRKET/ŞAHISLARA SATIŞLAR (7.452 M2) | 237.447,00 | ELEKTRİK MALZEME ALIMI | 9.000,00 |
|  |  | PERSONEL GİDERİ (3 KİŞİ 12 AY) | 403.492,36 |
|  |  | LASTİK KAPLAMA | 3.894,00 |
|  |  | İŞ ELBİSESİ BEDELİ | 15.534,85 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **1.449.826,20** |  | **471.896,15** |
| **KAR/ZARAR** | | **977.930,05** | |

Kilitli taş tesislerinde 2020 yılı içinde toplam 1.539.064 adet olmak üzere 41.460 m2 taş üretilmiş olup bunun 7.452 m2 satışı yapılmış 268.064,92 TL karşılığı artöz hesaplarına yatmıştır.

**Kafkasör Arena Otel:**

Kafkasör Arena Otel Orman Genel Müdürlüğünden 10 yıllığına kiralanmış 3 katlı, 12 oda 25 yatak kapasite ile 1 Aşçı ve 1 Gişe Görevlisi personeli olmak üzere toplam 2 personelle hizmet vermektedir. Arena Otel 01/11/2018 tarihinde Artvin Yöresel kalkınma ve Hizmet Vakfından devralınarak işletilmeye başlanmıştır.

**GELİR-GİDER TABLOSU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONAKLAMA GELİRİ** | **GİDERLER** | **KAR/ZARAR** |
| 10.279.00 | 178.137.85 | -167.857,85 |

**Özel İdaresinin Ortak Olduğu Birlikler :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **KURULUŞUN**  **ADI** | **PAY ORANI** | **FAALİYET KONUSU** | **DURUMU** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Vilayetler  Hizmet Birliği | %1 | Eğitim, moral, ekonomik ve turistik amaçlı tesis kurma ve işletme | FAAL | Bütçeden %1 oranında katkı payı verilmektedir. Merkezi Ankara’dadır. |
| 2 | Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı | Bir önceki yıl kesin hesabın%1 oranında yıllık payı | Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek | FAAL | Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansının Üyeleri Artvin, Giresun, Gümüşhane, Ordu, Rize ve Trabzon |
| 3 | Kaçkar Turizm Birliği | Birliğe üye Artvin  ve Rize İl Özel  İdare Bütçelerinin % 3  den az olmayacak  şekilde birlik Meclisinin  Belirleyeceği miktarda pay. | Turizmin gelişmesi için her türlü sosyal, kültürel, eğitim, sportif, çevre, bayındırlık, imar, sağlık ve ekonomik kalkınmaya yönelik çalışmaları yapmak yaptırmak | FAAL | İl Özel İdaresi Genel Meclisinin 02/12/2003 tarih ve 10sayılı kararıyla Birliğe üye olunmuştur. Başkanlık iki il valisi arasında yıllık olarak değişmektedir. Merkezi Rize’dedir.Evraklar Rize valiliğindedir. |
| 4 | Çoruh Havzası Kalkınma Birliği | Birlik Üyesi belediyelerin birlik gelirlerini oluşturmak üzere katılım paylarının üye belediyelerin resmi nüfus rakamlarına göre belirlenmesi amacı ile kişi başına 75 KR yıllık katkı payı ödemesine oy çokluğuyla karar verildi. | Çoruh Havzası Bölgesinde; adalet esasına göre gelir getiren, dış göçü azaltan, bölgedeki zengin kültürel- doğal ve üretime yönelik değerler üzerine inşa aedilmiş bulunan yerleşim birimlerinin sosyal kültürel ve ekonomik kalkınmalarına yönelik hertürlü çalışmları yapmak, yaptırmak bu amaçla ilgili kamu özel kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak. | FAAL | İl Özel İdaresi Genel Meclisinin 11/01/2013 tarih ve 13sayılı kararıyla Birliğe üye olunmuştur. Başkanlık iki il valisi arasında yıllık olarak değişmektedir. Merkezi Erzurum Oltu’dadır.Evraklar Erzurum Oltu Belediyesindedir. |
| 5 | Artvin Arhavi Organize Sanayi Bölgesi | Artvin Arhavi Organize Sanayi Bölgesi Müteşebbis Heyeti tarafından belirlenmektedir | Artvin İlinde ticaretin arttırılması ve sanayi üretiminin geliştirilmesi | FAAL | Artvin İl Özel İdaresi Genel Meclisinin 08/02/2016 tarih ve 79. sayılı kararı ile %40 payla ortak olunmuştur.  İl Özel İdaresi : %40  Arhavi Belediyesi : %40  Arhavi TSO : %20 |

**İl Özel İdaresinin Ortak Olduğu Vakıf ve Şirketler :**

Artvin Yöresel Kalkınma ve Hizmet Vakfı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **KURULUŞUN ADI** | **PAY ORANI** | **FAALİYET KONUSU** | **DURUMU** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Artvin Yöresel Kalkınma ve Hizmet Vakfı | %98.54 | Artvin İli çevresinde toplum ve kişilere sağlık, eğitim, kültür, spor, turizm, çevre, ulaşım, ekonomik ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, imkân ve kabiliyetlerini geliştirmek, bilgi ve becerilerini arttırmak v.s. | FAAL | İl Daimi Encümeninin 13/01/1998 tarih ve 7 nolu kararı ile kurucu üye olarak katılmasına karar verilen Vakıf 12/03/1998  Tarihli Noter Senedi ile kurulan Vakıf 30.000.000.000TL. sermaye ile kurulmuş, ortaklık bedeli olarak 29.600.000.000-TL. ödenmiştir. |

**ASFALT PLENTİ GELİR-GİDER TABLOSU**

**01/01/2020 – 31/12/2020 Tarihi İtibariyle**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR** | **TUTARI** | **GİDER** | **TUTARI** |
| ASFALT SATIŞI (KHGB ) | 9.499.830,00 | BİTÜM (TÜPRAŞ) (3.919 Ton) | 9.592.000,00 |
| ASFALT SATIŞI  (ŞİRKETLERE-BELEDİYELERE) | 461.271,00 | CNG (Sıvılaştırılmış Gaz) (552.527 m3) | 1.486.625,30 |
| BELEDİYELER (BORU KARŞILIĞI) | 685.950,00 | DOP-KATKI MADDESİ (3.445 kg) | 111.085,20 |
| ASFALT SATIŞ EMANETE ALINANLAR | 9.961.100,50 | BİTÜM NAKLİ-BENGİN PETROL (4.583 TON) | 1.527.517,92 |
| FİLLER MALZEMESİ (3.000 m3) | 90.000,00 | AKARYAKIT BEDELİ  (1.200.373 LİTRE) | 5.862.911,74 |
| YEDEK PARÇA STOK | 15.000,00 | PERSONEL GİDERİ (13 KİŞİ\*12 AY) | 1.446.012,00 |
| ARAÇ KİRALAMA | 2.998,00 | BELEDİYELER (afalt 2.550x269) protokol gereği boru karşılığı verilmiştir. | 685.950,00 |
|  |  | ELEKTİRİK GİDERİ | 493.599,10 |
|  |  | KIRTASİYE BEDELİ | 1.482,06 |
|  |  | TAŞIMA İRSALİYESİ BEDELİ | 3.270,00 |
|  |  | TEMİZLİK MALZ. BEDELİ | 3.219,04 |
|  |  | İŞ KIYAFET BEDELİ | 16.523,96 |
|  |  | ELEKTİRİK MALZ. BEDELİ | 2.555,88 |
|  |  | İNŞAAT MALZ. BEDELİ | 292.104,39 |
|  |  | ÇED RAPOR-GEÇİCİ FAALİYET BEDELİ | 3.600,00 |
|  |  | İŞ MAK. BAKIM ONARIM BEDELİ | 48.679,60 |
|  |  | TÜP BEDELİ | 4.445,52 |
|  |  | İLAN GİDER BEDELİ | 944,00 |
|  |  | İŞ MAK. KİRALAMA BEDELİ | 348.690,00 |
|  |  | BİLGİSAYAR ALIM BEDELİ | 5.664,00 |
|  |  | AVADANLIK YEDEK PARÇA BEDELİ | 260.627,23 |
|  |  | ARAÇ KİRALAMA (PİCK-UP) BEDELİ | 45.309,95 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **20.716.149,50** |  | **22.242.816,89** |
| **KAR/ZARAR** | | **1.526.667,39** | |

**AHMET HAMDİ TANPINAR KÜLTÜR MERKEZİ**

**GELİR-GİDER TABLOSU**

**(01.01.2020 – 31.12.2020)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR** | **TUTARI** | **GİDER** | **TUTARI** |
| SİNEMA FİLM GÖSTERİM GELİRİ | 24.649,02 | ELEKTRİK | 18.449,65 |
| SALON KİRALAMA GELİRLERİ | 5.000,00 | KIRTASİYE MALZEME BEDELİ | 1.482,06 |
| KAFE GELİRİ | 1.575,00 | ASONSÖR BAKIM ONARIM | 71.685,00 |
|  |  | FİLM ŞİRKETLERİNE ÖDENEN | 23.824,03 |
|  |  | BELEDİYE RÜSUN | 3.825,93 |
|  |  | SU SAATİ TAMİR | 236,00 |
|  |  | İLAÇLAMA | 2.124,00 |
|  |  | KARGO BEDELİ | 212,88 |
|  |  | SALON BAKIM ONARIM | 18.631,10 |
|  |  | ADSL | 754,25 |
|  |  | TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI | 3.219,04 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOPLAM** | 31.224,02 |  | 143.689,69 |
| **KAR/ZARAR** | | -112.465,67 | |

**ÇOK KATLI OTOPARK GELİR-GİDER TABLOSU**

**(OCAK-ARALIK)**

**01/01/2020 - 31/12/2020 tarihleri arası;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR** | **TUTARI** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| ABONELİK ÜCRETİ | 309.702,00 | ELEKTRİK | 53.900,06 |
| GİŞE GELİRİ | 191.293,50 | PERSONEL | 300.606,38 |
| OTO YIKAMA VE SÜPÜRGE GELİRİ | 11.975,00 | ADSL | 1.381,00 |
|  |  | TELEFON | 595,00 |
|  |  | BAKIM ONARIM | 63.583,15 |
|  |  | GÜVENLİK KAMERA | 93.438,30 |
|  |  | BÜRO MALZEMESİ BEDELİ | 7.023,75 |
|  |  | KIRTASİYE BEDELİ | 1.482,06 |
|  |  | TABELA BEDELİ | 13.157,00 |
|  |  | SU BEDELİ | 2.320,00 |
|  |  | TEMİZLİK MALZEMESİ BEDELİ | 8.349,20 |
|  |  | YANGIN SÖNDÜRME | 10.600,00 |
|  |  | KARGO BEDELİ | 212,98 |
|  |  | YIKAMA MAKİNALARNA PARÇA ALIMI | 33.259,95 |
| **TOPLAM** | **512.970,50** |  | **598.908,83** |
| **KAR/ZARAR** | | **-85.938,33** | |

Not; Çok Katlı Otoparkın eski Pazar yerine yapılan kamu araçları için tahsis edilen otopark ile kültür sokağı yapımı için harcanan tutarlar çok katlı otopark giderlerine eklenmiştir.

**HOPA ESENKIYI TIR PARKI-KOPMUŞ OTOBÜS PARKI**

**GELİR-GİDER TABLOSU**

**(OCAK-ARALIK)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR** | **TUTARI** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| GİRİŞ BEDELİ(TIR PARKI) | 4.975.500,00 | PERSONEL | 2.419.583,47 |
| KART BEDELİ (TIR PARKI) | 467.975,00 | ELEKTRİK | 26.344,40 |
| İŞ YERLERİ KİRALAMA GELİRİ(TIR PARKI) | 23.671,00 | TELEFON | 1.821,00 |
| BEKLEYEN ARAÇLARDAN ALINAN OTOPARK ÜCRETİ(TIR PARKI) | 156,315 | KART BASIMI | 75.862,20 |
| GİRİŞ BEDELİ (OTOBÜS PARKI) | 318.570,00 | ADSL | 3.437,50 |
| KART BEDELİ(OTOBÜS PARKI) | 21.925,00 | DİĞER GİDERLER | 252.141,82 |
| İŞ YERLERİ KİRALAMA GELİRİ(OTOBÜS PARKI) | 13.329,00 |  |  |
| PARK ÜCRETİ(OTOBÜS PARKI) (OTOBÜS PARKI) | 68.340,00 |  |  |
| GİRİŞ BEDELİ(OTOBÜS PARKI) | 318.570,00 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **6.045.625,00** |  | **2.779.190,09** |
| **KAR/ZARAR** |  | **3.266.434,91** |  |

**ARENA OTEL**

**GELİR-GİDER TABLOSU**

**(OCAK-ARALIK)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR** | **TUTARI** | **GİDER** | **KAR/ZARAR** |
| KAFKASÖR KONAKLAMA GELİRİ | 10.279,00 | ELEKTRİK GİDERİ | 18.024,00 |
|  |  | İAŞE GİDERİ | 7.457,11 |
|  |  | ADSL GİDERİ | 2.121,20 |
|  |  | TELEFON GİDERİ | 552,00 |
|  |  | PERSONEL GİDERİ (BİR KİŞİ) | 103.617,12 |
|  |  | SU BEDELİ | 2.000,00 |
|  |  | SAYAÇ TAKILMASI | 150,00 |
|  |  | KİRA BEDELİ | 10.137,52 |
|  |  | SU KONTÜR BEDELİ | 2.000,00 |
|  |  | OTEL BAKIM ONARIM | 11.091,10 |
|  |  | TENETE ALIM | 2.360,00 |
|  |  | BUZDOLABI ALIMI | 2.205,00 |
|  |  | ODUN BEDELİ | 12.652,11 |
|  |  | ELEKTRİK MALZEME BEDELİ | 3.381,88 |
|  |  | HALI KOLTUK YIKAMA BEDELİ | 388,80 |
|  |  | ODUN BEDELİ | 12.652,11 |
| **TOPLAM** | **10.279,00** |  | **178.137,85** |
| **KAR/ZARAR** |  | **167.857,85** |  |

**10- Yazı İşleri Müdürlüğü :**  a) Meclis-Encümen Faaliyetleri

1. Genel Meclis:

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 12. maddesi gereğince İl Genel Meclisi, İl Genel Meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç olmak üzere her ayın ilk haftası Meclis tarafından belirlenen günde toplantı yerinde toplanır denilmektedir. Bu itibarla 2020 yılında Ağustos ayı tatil olarak belirlendiğinden Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs, Haziran, Temmuz, Eylül, Ekim ve Aralık aylarında 5’er toplantı ve 45 oturum Kasım ayında ise 20 oturum ayrıca Nisan ve Eylül aylarında Ekim ayında Olağanüstü olarak 2 oturum olmak üzere 1 numaradan başlayarak 115 karar alınmıştır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 16. maddesine istinaden İhtisas Komisyonları; Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu, İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonu, Tarım Komisyonu, Turizm Komisyonu ile Yol ve Ulaşım Hizmetleri Komisyonu olmak üzere toplam 7 Komisyon oluşturulmuştur.

**Artvin İl Genel Meclisi Üyelerinin İlçelere ve Partilere Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| S.NO | **İLÇESİ** | **AKP** | **CHP** | **MHP** | **TOPLAM** |
| 1 | Merkez | 2 | 1 | - | 3 |
| 2 | Ardanuç | 1 | 1 | - | 2 |
| 3 | Arhavi | 1 | 1 | - | 2 |
| 4 | Borçka | 2 | 1 | - | 3 |
| 5 | Hopa | 1 | 2 | - | 3 |
| 6 | Murgul | - | 1 | 1 | 2 |
| 7 | Şavşat | 1 | 1 | - | 2 |
| 8 | Yusufeli | 2 | - | - | 2 |
| 9 | Kemalpaşa | 1 | 1 |  | 2 |
| **TOPLAM** | | **11** | **9** | **1** | **21** |

2. İl Encümeni:

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 25. maddesi gereğince İl Encümeni Valinin Başkanlığında Genel Sekreter, İl Genel Meclisince kendi üyeleri arasından gizli oyla bir yıllığına seçilmiş bulunan; Aydın TATAR, Sedat DEMİR ve Hikmet HALLAÇ ayrıca Valinin her yıl birim amirleri arasından seçmiş olduğu Genel Sekreter Orhan YAZICI, Ruhsat ve Denetim Müdürü Hatice ŞİMŞEK ile Yatırım ve İnşaat Müdürü Sebahattin BİLGİN'den oluşturulmuştur.

2020 yılı içerisinde İl Encümenine tevdii olunan teklifler incelenerek toplantılara göre 07/01/20120 tarihinde 1 numaradan başlayarak 29/12/2020 tarihine kadar 40 toplantı yapılarak 277 adet karar alınmış ve alınan kararlar ilgili birimlere sevk edilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLÇESİ** | **AKP** | **CHP** | **DYP** | **DSP** | **MHP** | **YTP** | **ANAP** | **TOPLAM** |
| Kemalpaşa | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| Şavşat | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| Yusufeli | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| **TOPLAM** | **3** |  |  |  |  |  |  | **3** |

**BİLGİ İŞLEM :**

- Kurumumuzda 150 adet bilgisayar mevcut olup, tüm yazışmalar e-içişleri projesi kapsamında internet üzerinden yapılmaktadır.

- Proje kapsamında 198 personel yetkilendirilmiş, uygulamada %95 bir başarı elde edilmiştir. İnternet bağlantısı 75 Mega bit bağlantı hızında Metro İnternet ile sağlanmaktadır.

- Birimlerimizde lisanslı Windows, anti Virüs Yazılmı dışında aşağıdaki yazılım programları da kullanılmaktadır.

- Gelir Programı

- Muhtar Ödenek Programı,

- Kaymakam Ödenek Programı,

- Puantaj ve İşçi Programı,

- Memur Bordro Programı,

- NETCAD Programı,

- Oska Hakediş Programı,

- İdari ile ilgili seminer, toplantı, faaliyet, yatırımlar gibi konular hakkında basın bültenleri hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

- İdaremiz hizmetlerine ilişkin haberler ve ihale ilanları web sayfasında yayımlanmıştır.

- Web sayf ası sürekli güncel tutulmuştur.

- İlimiz Özel İdaresinin tüm bilgi işlem faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve koordinasyonunun sağlanması,

- İl Özel İdaresi birimlerinin bilgisayar ortamında faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli çalışmaların yapılması,

- İl Özel İdaresi birimleri arasında ağ, yapısal kablolama ve internet kurulması,

- Bilgisayar işletim sistemlerinin ve paket programların kurulması,

- Birimlerden gelen talepler doğrultusunda yeni yazılımların yapılması ve daha önce yapılmış yazılımların güncellenmesi ve bakımlarının yapılması.

- İl Özel İdaresi ve bağlı birimlerin manyetik ortamdaki bilgilerinin saklanması ve korunması,

- İl Özel İdaresi ve bağlı birimlerine ait uygulamaların sistem analizi ile ihtiyaç planlamalarının yapılması,

- Bilişim teknolojilerdeki gelişmelere paralel olarak bilgi işlem sisteminin geliştirilmesi,

- Bilgisayar cihazlarının, bunların destek ünitelerinin ve ağların bakım ve onarımlarının yapılması ve bunların çalışır durumda tutulması,

- Gerektiğinde malzeme ikmal ve stok kontrol sisteminin aktif tutulması,

- Bilgisayardaki mevcut tüm verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemlerin alınması,

- İnternet ve mail servislerinin yönetimi ve yönlendirilmesi,

- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesi,

- E-içişleri Projesi dahilinde personele eğitim verilmesi,

- Teftiş layihalarının takibi ve cevaplanması

- Kurum personelinin e-içişleri programında kullandığı token ve süresi biten SİM kart alımları iş ve işlemleri yapmak, ödemelrinin hazırlanması

- Posta pulu ödemlerinin iş ve işlemlerinin yapılması

**KURUM BRİFİNGİ:**

Valiliğimiz Kitaplık Dokümantasyon Merkezi Arşivinde bulundurulmak üzere her yılsonu itibariyle Valiliğimizce istenilen “Kurum Brifingi”nin hazırlanması ve dosyasının Valiliğimize gönderilmesi.

**İL KOORDİNASYON VE İZLEME SİSTEMİ (İKİZ):**

Her yıl üçer aylık dönemler halinde yapılan İl Koordinasyon Kurulu toplantıları için Valilikçe istenilen “Yatırım Projeleri İzleme Raporları” ve “Yatırımcı Kuruluş Dönem Raporları”nın ilgili müdürlüklerden alınan verilerle düzenlenerek (İKİZ) portalına işlenmesi ve hazırlanan dosyaların Valiliğimize gönderilmesi.

**BİLGİ EDİNME:**

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince, demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin yapılan müracaatların takip edilmesi doğrultusunda,

İl Özel İdaresine 2020 yılında Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) yoluyla 50 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 5, Açık kapı Başvuruları yolu ile 10 adet başvuru yapılmış olup, İlgili Müdürlüklerle yapılan yazışmalar doğrultusunda başvurular cevaplandırılmıştır.

**EVRAK KAYIT:**

**Genel Evrak Hizmetleri:** 01/01/2020-31/12/2019 tarihleri arasında gelen ve ilgili birimlere havale edilen evrak işlemi; 11.470 adet

**Posta Hizmetleri:** İdarenin posta iş ve işlemlerini yapmak, İl Özel İdaresinin çeşitli birimlerinden 2020 yılında **380** adedi iadeli taahhütlü13.400 adedi ise adi posta olmak üzere toplam 13.780 adet postalanacak evrakların postalama işlemleri yapılmıştır.

**ARŞİV:**

Arşiv hizmetleri olarak Devlet Arşiv Yönetmeliği gereğince İl Özel İdaresi kurum arşivi oluşturmak ve birim arşivlerinin oluşmasını koordine etmek, arşivlerde ilgili dosyalama ve saklama planlarının daha uygun koşullarda yapılabilmesi için daha önce Otopark binasında bulunan kurum arşivi, ana binadaki eski meclis toplantı salonuna modernize edilmiş bir şekilde taşındı.

Yeni kurulan arşivleme raylı sistemli çelik raflardan oluşan mekanizma, hidrolik sistemle aynı anda raflar açılırken, tek sistemle raflar kapanmaktadır. Nem, rutubet, toz ve haşerelerden etkilenmemektedir. Sonuç olarak arşiv hizmetlerinin önemi ve bilinciyle kurulmuş olan modern arşivleme sistemiyle arşiv hizmetlerimiz en verimli şekilde yapılmaktadır.

2012 yılında 954 dosya imha edilmiş olup,

Kurum Arşivi’ne devredilen evrakların birimlere göre dosya olarak dağılımı;

Yazı İşleri Müdürlüğü ………………………………… 211

Mali Hizmetler Müdürlüğü ……………………………. 1760

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü ………………………. 175

Etüt Plan ve proje Müdürlüğü ………………………… 72

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü ……………… 200

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ……………… 190

Destek Hizmetleri Müdürlüğü………………………… 110

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ……………..

(Emeklilik Özlük dosyası)……………………………. 9289

(Maaş Bordrosu dosyası) …………………………… 185

(İşçilikten Memurluğa geçen personelin özlük dosyası) 193

Sağlık, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ……………. --

Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü ……………………. 248

İhale ve Satın Alma Müdürlüğü ……………………. 120

**11- Hukuk Müşavirliği :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İDARİ DAVALAR** | **HUKUK CEZA DAVALARI** | **İCRA DOSYALARI** | **TOPLAM** |
| **İDAREMİZCE 2019 YILI ESAS SAYISI İLE TAKİP EDİLEN DAVA DOSYALARI** | 8 | 25 | 15 | 44 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2020 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ ARABAULUCULUK FAALİYETLERİ RAPORU** | |
| Arabulucu Başvurusu | 2 |
| Sonuçlananlar | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ BÜTÇE FAALİYETLERİ RAPORU** | | |
| **GELEN ÖDENEK** | **HARCANAN TUTAR** | **KALAN ÖDENEK TUTARI** |
| 258.325,45 | 158.372,91 | 99.952,54 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ EVRAK FAALİYETLERİ RAPORU** | | |
| **GELEN EVRAK ADEDİ** | **GİDEN EVRAK ADEDİ** | **TOPLAM EVRAK ADEDİ** |
| 1068 | 434 | 1502 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2020 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ TAHSİLAT FAALİYETLERİ RAPORU** | |
| Toplam Tahsilat Tutarı | 410.642,86 |

**12- İhale ve Satınalma Müdürlüğü :**

İl Özel İdaresinin ihtiyaçları doğrultusunda Birim Müdürlüklerine ait yapım işleri, mal alımı işleri ve hizmet alımı ihalelerinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa ve işin niteliğine göre ihalelerini yapmak ve ihale işlerinin takibini yürütmek, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince diğer Kamu kurum ve kuruluşların idaremizde bütçeleşen yatırımlarının ihale iş ve işlemlerini yapmak, Vali Konağı ve Valilik makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak, Temsil ağırlama, Tören giderleri hakkında yönetmeliğe tabi mal ve hizmet alımları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, İl Özel İdaresine bağlı birimlerin (Valilik, Vali Konağı dahil) telefon, elektrik, su doğalgaz gibi hizmetlerin takibi ve ödeme evraklarının hazırlanmasını yapmak, Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerini gerçekleştirmek, Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak, Matbu evrak basım işlemlerini yaptırmak, İdareye ait her türlü kırtasiye, büro malzemesi, demirbaş, temizlik malzemesi, yangın tüpleri ile diğer tüketim malzemelerinin alımını yapmak, Araç Takip Sistemlerinin iş ve işlemleri yürütmek gibi görevi olan İhale ve Satınalma Müdürlüğü, 1 Adet Müdür, 3 Adet Ayniyat Saymanı, 6 Adet Vasıflı İşçi personeli, 4 Adet Artöz Şirket personeli, 2 adet dış kurumdan geçici görevli memur olmak üzere toplamda 16 personelle hizmet vermektedir.

**Görev Alanları :**

1-İhale İşlemleri,

2-Satınalma İşlemleri,

3-Valilik İş ve İşlemleri (Temsil ağırlama, Tören giderleri)

4-Demirbaş ve Malzeme Ambar İşlemleri,

**1- İhale İşlemleri :**

**01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arasında;** İl Özel İdaresinin ihtiyaçları doğrultusunda Birim Müdürlüklerine ait yapım işleri, mal alımı işleri ve hizmet alımı ihalelerinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu’na ve işin niteliğine göre ihalelerini yapmak ve ihale işlerinin takibini yürütmek, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince diğer Kamu kurum ve kuruluşların idaremizde bütçeleşen yatırımlarının ihale iş ve işlemlerini yapmıştır.

2020 yılı ihaleleri aşağıda çıkartılmıştır;

- 2020 Yılı İçerisinde Yapım İşleri İhaleleri : **37 Adet**

Yapım İşleri İhalelerinin 17 adedi Açık İhale Usulü ile, 20 tanesi Pazarlık (21/b) İhale usulü ile gerçekleştirilmiştir.

- 2020 Yılı İçerisinde Mal Alımı İhaleleri : **31 Adet**

**-** Mal Alımı İhalelerinin 13 adedi Açık İhale Usulü ile, 18 tanesi Pazarlık (21/f) İhale usulü ile gerçekleştirilmiştir.

- 2020 yılı içerisinde Hizmet Alımı İhaleleri : **16Adet**

Hizmet Alım İhalelerinin 1 adedi açık ihale usulü ile, 15 adedi pazarlık (21/f) ihale usulü ile, ….. adedi Pazarlık(21/b) ihale usulü ile gerçekleştirilmiştir.

- 2020 Yılında toplam **84 adet** ihale iş ve işlemleri gerçekleştirilerek sonuçlandırılmıştır.

**2- Satınalma İşlemleri :**

**01/01/2020- 31/12/2020 tarihleri arasında;** Vali Konağı ve Valilik makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak, İl Özel İdaresine bağlı birimlerin (Valilik, Vali Konağı dahil) telefon, elektrik, su gibi hizmetlerin takibi ve ödeme evraklarının hazırlanmasını yapmak, Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak, Matbu evrak basım işlemlerini yaptırmak, İdareye ait her türlü kırtasiye, büro malzemesi, demirbaş, temizlik malzemesi ile diğer tüketim malzemelerinin alımını yapmak gibi iş ve işlemlerini yapmıştır.

**GÖREV TANIMLAMASINDA YAPILAN İŞLERE AİT HARCAMA TABLOSU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| S.NO | AÇIKLAMA | YAPILAN ÖDEME TUTARI |
| 1 | Sabit Telefon, Mobil Telefon, Hazır Mesaj | 43.346,96 |
| 2 | İnternet Ödemesi | 95.398,51 |
| 3 | Uydu Haberleşme Ödemesi | 14.295,48 |
| 4 | Ajans Press Ödemesi | 10.620,00 |
| 5 | Muhtelif Araç Alımı (Minübüs-Forklift-Çift Kabin) | 2.325.339,68 |
| 7 | Çeşitli Hizmet Alım Ödemesi | 221.018,72 |
| 8 | Otomosyon Sistemi İle Akaryakıt Alımı | 187.466,57 |
| 9 | Akaryakıt Alımı | 2.803.654,37 |
| 10 | Çeşitli Özellikte Yağ Alımı | 376.205,53 |
| 11 | Çeşitli Ebatlarda Lastik Alımı | 1.034.044,12 |
| 12 | Yedek Parça Alımı | 4.019.716,66 |
| 13 | Araç Tamir Hizmet Alımı | 257.815,84 |
| 14 | Servis Araçları Kiralama | 620.820,03 |
| 15 | Trafik Sigortası ve Araç Muayneleri | 298.029,16 |
| 16 | Bilgisayar Monitör Yazıcı Alım Ödemesi | 83.119,20 |
| 17 | 112 Çağrı Merkezi İçin Personel Hizmet Alımı | 90.875,67 |
| 18 | Büro Malzemesi Alımı (Koltuk-Masa-Klima V.S) | 344.763,34 |
| 19 | Elektrik Enerjisi Ödemesi | 1.395.974,44 |
| 20 | İlan Gideri Ödemesi | 69.770,90 |
| 21 | Su Alım Ödemesi | 31.323,93 |
| 22 | Muhtelif gıda-temizlik malzemesi alım vs. | 87.256,60 |
| 23 | Kırtasiye Alımı | 38.925.,38 |
| 24 | Matbu Evrak Baskı ve Cilt Ödemesi | 19.947,90 |
| 25 | Yangın-Mutfak-Kaynak Tüplerinin Dolumu | 20.576,42 |
| 26 | Paket Bilgisayar Programı (Halediş-İcra-Maaş-Gelir) | 257.192,80 |
| 27 | İş Güvenliği Kişisel Koruyucu Malzemeleri | 19.310,94 |
| 28 | Toner Alım Ödemesi | 67.371,30 |
| 29 | Kömür Alımı | 323.060,40 |
| 30 | Temsil Ağırlama ve Tören Giderleri | 375.948,04 |
| 31 | Elektrik Malzemesi Alımı | 25.258,49 |
| **TOPLAM** | | **15.465.185,05** |

**2-Performans Sonuçları Tablosu :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
|  | **HEDEF** | **PERFORMANS HEDEFİ** | **PERFORMANS  GÖSTERGELERİ** | | **2020** | **GERÇEKLEŞME** | **SAPMA  %** |
| Mali hizmetlerde yürütülen Mali hizmetlerde yürütülen işlemlerin bürokrasiye yol açmayacak şekilde gerçekleştirilmesi ve sürecin etkili bir şekilde takip edilmesi. Mali yapının güçlendirilmesi amacıyla İl Özel İdaresi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde aynı zamanda tasarruflu olarak kullanılmasının sağlanması. Gelirlerinde sürekli artışın sağlanması, bunun için alternatif gelir kaynaklarının üretilmesi İl Özel İdaresi bütçesini stratejik ve performans planında belirtilen hedeflere göre hazırlayarak orta ve uzun vadeli strateji ve politikaların uygulanmasının sağlanması. | Tasarruf tedbirlerine riayet edilmesi | İlde altyapı çalışmalarına başlanılan BOTAŞ çalışmaları sonucunda kurum yakıt tasarrufu için ön çalışmalar yapılacaktır. |  | |  |  |  |
| **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MLÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| Personelin her türlü ihtiyaçlarının karşılanması, personel eksikliğinin giderilmesi, çalışma mekanlarının iyileştirilmesi, personelin sağlığının korunması, Toplu İş Sözleşmesi kapsamındaki personelin sosyal, kültürel ve ekonomik haklarının korunması, personelin seminer, fuar, sergi, panel ve benzeri etkinliklere katılma imkanının sağlanması, hizmet içi eğitimi verilmesi, kurumsallaşmanın gelişmesi ve personelin kaynaştırılması yönünde çalışmalar yapılması. | Personelin sağlığının korunmasına hassasiyet gösterilmesi | Kurum personelinin en az yılda bir kez sağlık taraması yapılması için gerekli sağlık personelleri ile gerekli görüşmeler yapılarak gerekli sağlık malzemelerinin temin edilmesi |  | 12.762,81 | |  |  |
| **İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| İşletme ve İştirakler Müdürlüğü uhdesinde faaliyet gösteren işyerlerinde iş ve işlemlerinin yürütülmesi, etkin haberleşme, bilgi akışı sağlanması, kurumun diğer birim müdürlüklerine ait personel ve diğer mal ve malzeme alımlarının yapılarak daha verimli çalışma ortamı yaratılması. Faaliyet gösteren işyerlerine ait gelirler belirlenecek hedefler doğrultusunda artırılması. Çalışan personelin 6331 sayılı İş Güvenliği ve Sağlığı Kanunu hükümleri çerçevesinde güvenli iş ortamı ve personel sağlığına yönelik eğitim ve tedbirlerin alınması. | Tüm birimlerde çalışan personelin sağlığının korunması hususunda bilinçlendirilmesi | Personelin sağlığının korunması için bilinçlendirilmesi sağlanacaktır | Güvenlik Kameralarının Temin Edilmesi | 25.525,63 | |  |  |
| **SAĞLIK RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| Artvin İl Özel İdaresi yetki alanı içerisinde ruhsatsız çalışan işletme kalmamasını ve çevreye duyarlı ve iş güvenliğine uygun olarak çalışan işletme sayısının artmasını sağlamak, aynı zamanda devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yer altı ve yerüstü doğal zenginliklerinin toplumun menfaatleri gözetilerek kullanımına izin vermek, özellikle ruhsatsız çalışmaların doğal çevreye, tarım arazilerine, mevcut tesislere ve ülke ekonomisine verdiği zararlar göz önünde bulundurularak ruhsatsız kaçak çalışmalar ile daha etkin bir mücadele yapmaktır | 3213 sayılı Maden Kanunu ayrınca İlimiz sınırları dahilinde 1 (a) Grubu Maden İşletme Ruhsatları düzenlenecek ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarına hammadde üretim izinleri verilecektir. | Her yıl işletmelerden ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda 3213 sayılı Maden Kanunu ve 1 (a) grubu yönetmeliği gereğince kum çakıl ocaklarına maden işletme ruhsatı ve hammadde üretim izinleri ile Gayri Sıhhi Müessese (GSM) ruhsatı verilecektir. Ruhsatlandırma ile ilgili yönetmeliklerde belirtilen bilgi ve belgeler temin edildikten sonra ruhsat verilecektir. Her yıl ruhsat verilen yerlerin ruhsat sonrası denetimleri yapılacaktır. Denetimler esnasında mevzuat gereği işlem yapılacaktır. |  |  | |  |  |
| **YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| Artvin İl Özel İdaresinin varlığının sürdürebilmesi geliştirmesi ve güçlenmesinin sağlanması için paylaşımcı, yönlendirici, yenilikçi, insan odaklı politikaların izlenmesi ile etkin ve verimli hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi. | İdaremizde yapılan tüm yazışma ve kayıt dosyalama sistemlerin e içişleri sistemiyle yapıldığından sistemin devamlılığı için Sistem ve Bilgisayar güvenliğinin sağlanması | Güvenlik yazılım sistemleri tüm bilgisayarlarda etkin şekilde kullanımının sağlanmasına dikkat edilecektir. |  |  | |  |  |
| **YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| Halkın can ve mal güvenliği ile barış ve huzuru sağlayan suçu önleyen topluma kaliteli ve hızlı hizmet sunan toplumla bütünleşmiş bir teşkilat yapısına kavuşturulması | Toplum destekli polis anlayışının geliştirilmesi | Halk ve polisin işbirlikçi davranarak suç unsurlarının en aza indirilmesi sağlanacaktır |  | 19.144,23 | |  |  |
| **ETÜT PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| Bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkanlardan yararlanmak suretiyle, özel idare hizmetlerini e-özel idare uygulamalarıyla vatandaşların ve ilgili kurumların hızlı ve aracısız bilgi almalarını sağlamak İl Özel İdare hizmetlerinin hızlı ve hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamak, bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanım tespiti yapılarak kullanılan teknolojilerin uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek. | İlimizde kurulmuş olan Coğrafi Bilgi Sisteminde Artvin İl Özel İdaresi kanalıyla yapılan yatırımları Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) birimiyle ortaklaşa çalışarak Yatırım Takip Bilgi Sistemini oluşturmak güncel tutulmasını sağlamak ve Web sayfasında yayınlamak  k. | Bilgi paylaşımını esas alan, e-Dönüşüm Türkiye Projesi Birlikte Çalışabilirlik Esasları çerçevesinde, paydaş olduğumuz Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcileri ortaklaşa çalışmalara yapmak, İlimizin bilgi teknolojileri ihtiyaçlarını belirleyip tek çatı altında birleştirmek. Şebekeli İçme suyu bulunan ve topografik yapısı uygun olan köylerden her yıl 5’inda kanalizasyon projesi dâhilinde uygulaması yapılacaktır. 2015 yılından başlayarak 5 yıllık dönem sonunda 25 köyün kanalizasyon şebekesi ile arıtma tesisi birlikte bitirilecektir. Proje çalışmalarında TAPU-KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ ‘nün 1/5000’lik topografik haritalarından faydalanılacaktır. | CBS programın  alımını sağlamak.-Harita satın almak | 127.628,16 | |  |  |
| **İMAR KENTSEL VE İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| İl genelinde mekansal gelişmeyi yönlendirecek, yaşam kalitesini yükseltilecek uygulanabilir planların yapılması, kaçak yapılar ile mücadele edilmesi, taşınmaz kültür varlıklarının değerlendirilmesinin sağlanması. | Mekansal gelişmeye yön verilmesi ve desteklenmesi | Şehrin bina yapılaşmasında kaçak yapıların önüne geçilmeye çalışılacaktır |  | 12.762,81 | |  |  |
| **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağının standardının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerini hiçbir şekilde kesintiye mahal verilmeksizin yapılabilmesinin sağlanması. | Tüm köy yollarında her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilmesi için, köy ve bağlılarının ulaşım sorunlarının çözülerek köy yolları standardına uygun bir biçimde yapılması | Yol yapımı ve bakımı için her türlü malzeme ve hizmet alımları yapılarak  Yollarda uygulanması |  | 382.884,47 | |  |  |
| **İHALE VE SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| İdaremize Kanunla verilen görevlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve noksansız olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak  . | İlgili Birimlerce yıl içinde talep edilen mamul mal alımları ihtiyaçlarını ödenek dahilinde %100’ünü karşılamak | İlgili birimlere mal ve malzeme alımı için talep formu örnekleri verilecektir |  | 146.772,38 | |  |  |

**3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :**

Artvin İl Özel İdaresi olarak Köy Hizmetleri İl Müdürlüklerinin kaldırılmasıyla birlikte 2005 yılı itibari ile birleşme sağlanmış, birleşme sosyolojik olarak kolay olmamakla beraber fiziki olarak da mümkün ve sağlıklı olamamıştır.

Geçen yıllar itibariyle kurumun örgütsel yapısı değiştirilmiş, fiziki şartlarında iyileştirilmesi suretiyle hizmette kurumsal olarak birleşme hemen hemen sağlanmıştır. Birleşme de başta 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olmak üzere ikincil mevzuat değişikliklerin yenilikler içermesi, birleşmenin daha hızlı ve yumuşak olmasına büyük katkı sağlamıştır.

İl Özel İdaresi, İlçe teşkilatları hariç üç ayrı hizmet binasında hizmet vermektedir. Yönetim giderleri ve etkin çalışma açısından daha etkin ve verimli çalışmayı sağlamak amacıyla hizmet binalarının yeni temin edilen bölgede birleştirilmesi planlanmaktadır.

İl Özel İdarelerinin hizmet alanları itibariyle olmazsa olmaz sayılabilecek unsurlardan bir tanesi makine parkıdır. Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü zamanında mevcut olan 1970-… model araç ve iş makineleri ile birleşme sağlanmış, 2010 yılından sonra fasılalarla İller Bankasından borçlanmak suretiyle makine parkı yüzde yüz oranına yakın derecede yenilenmiştir. Bu durum yakıt maliyetlerinde gideri azaltmasa bile yedek parçaya az ihtiyaç duyulması sebebiyle daha az maliyetle daha çok iş yapılması sağlanmış, dolayısıyla birim bazda verimlilik artırılmıştır.

Genel olarak beş yıllık dönemi kapsayan Stratejik Planlarımız ve akabinde bu planın yıllık dilimleri niteliğinde olan Performans programları yapılmakta, faaliyet raporlarının performans değerlendirilmeleri ise buna göre yapılması gerekmektedir. Stratejik Plan ve Performans Programları, mevcudun değerlendirilmesinden ziyade ileriye dönük hedefler içermelidir. Artvin İl Özel İdaresinin mali kaynakları nerdeyse personel giderleri gibi zorunlu olan giderleri karşılamayacak niteliktedir. İleriye yönelik bir hedef koymak ise sonuçta bir maliyete bağlıdır. Ülkemizdeki yönetim anlayışı, işin maliyet boyutu ve yönetim ve yönetime etki eden çarpanlar bir araya getirilerek değerlendirildiğinde, planlarda yazılan hedeflerin yeterliliği ve uygulama sonuçlarının sağlıklı değerlendirilmesi çok da mümkün olamamakta, dolayısıyla mutlaka sapmalar olmaktadır.

**4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:**

Elektronik ortamda hizmet verebilecek Performans Bilgi Sistemi bulunmamaktadır. Önümüzdeki dönemde uygulamanın başlatılması düşünülmektedir.

**5- Diğer Hususlar :**

**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:**

**A- Üstünlükler :**

▪ İl yönetiminin (Vali) desteği

▪ Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu

▪ Karar alma ve icra yetkisi

▪ Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylaması

▪ Yeraltı zenginlikleri

▪ Sivil Toplum Örgütlerinin katılımcı oluşu

▪ Engellilere yönelik eğitim kurumlarının varlığı

( zihinsel, spastik)

▪ Taşımalı eğitimin başarısı

▪ Köydes çalışmaları

▪ Yılın her mevsiminde turizm hizmet

kapasitesinin varlığı

▪ Ürün çeşitliliği

▪ AB Destekli Fonlar

▪ Gerek duyulması halinde danışmanlık hizmeti satın alınabilmesi

**B- Zayıflıklar :**

▪ Bürokratik bir takım zorluklar,

▪ Dağınık ve imarsız yerleşim,

▪ Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü,

▪ Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar

▪ İlçeler ve merkez arası hizmet düzeyi farkı,

▪ Ücret dengesizliği, aynı işi yapan kişilerin farklı maaş veya ücret alması

▪ Yeterli bir şekilde envanter çalışmasının yapılmamış olması

▪ Tarım arazileri envanteri eksikliği

▪ Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılamaması

▪ Hayvansal üretimin yeterince desteklenmemesi

▪ Orman içi köylüsünün gelir düzeyinin düşük oluşu

▪ Çevre bilincinin yetersiz oluşu

▪ Meslek içi eğitim yetersizliği,

▪ İÖİ gelir kaynakların yetersiz oluşu,

▪ Kurumlar arası koordinasyon zayıflığı,

**C- Değerlendirme :**

**1- Fırsatlar :**

▪ Tarihi-turistik alanların varlığı ve çokluğu

▪ Turizm açısından çeşitliliğimizin olması

▪ Yerel yönetimlerin gelişmesi anlayışı

▪ Yapılan barajların ve göletlerin varlığı ve arıtılma imkanları,

▪ Turizmin çeşitlendirilmesine uygun imkanlar: Yayla, kış, inanç, av, doğa, arkeoloji, sağlık vb

▪ El sanatları oymacılık ve halıcılık kültürünün güçlü varlığı,

▪ Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması,

▪ Gelişmeye uygun turizmin olması

▪ Tarım arazilerinin verimli olması

▪ Hayırseverlerin bulunması

▪ Doğalgaz projesinin bitirilmesi ve kullanıma başlanması düşüncesi

▪ Güçlü sivil toplum örgütlerinin varlığı

▪ Doğalgazın gelmesi ile orman ürünlerinin yakıt olma ihtimalinin azalması ve sanayileşmenin artması,

▪ Çoruh Üniversitesinin kurulmuş olması

**2- Tehditler :**

▪ İlin arazi yapsının heyelena olanak vermesi

▪ Doğal afetler,

▪ Sanayi yatırımlarının olmaması,

▪ Coğrafi ve topoğrafik yapısının dağınıklığı ve zorluğu,

▪ Kaçak yapılaşma (Çarpık şehirleşme)- Dağınık yerleşim alanları,

▪ Verimli tarım arazilerinin konut yatırımları için kullanılması,

▪ Tarımsal ilaç ve gübre tüketiminin kontrol edilememesi (İlaçların reçeteye bağlanmaması)

▪ Bir kısım projelerin onaylanmasında merkez kaynaklı aksamalar

▪ Eğitim kalitesinin düşük oluşu

▪ Bireysel ve toplu girişimciliğin yeterli olmayışı,

▪ İklim şartlarının zor oluşu ve iş sezonu süresi azlığı,

▪ Küçük ve parçalı tarım arazilerinin çokluğu,

▪ Hammadde sıkıntısı ve istihdam sorunu, iş olanaklarının azlığı,

▪ Gelir dengesi sağlanmaması

▪ Halkın sosyal güvencesinin eksikliği

▪ Genç nüfusun metropol kentlere göçü

▪ Metropol yerleşim yerlerine ulaşım uzaklığı

▪ İl ve ilçeler arası gelir oranı farklılığı,

▪ İhale süresinin uzun olması nedeniyle mal ve hizmet alımının gecikmesi,

▪ Turizm amaçlı Kaçkar Dağlarının yerleşim yerlerinden ulaşım zorluğu

**V- ÖNERİ VE STRATEJİK KONULAR :**

**a) Öneriler :**

- Yerel yönetimler ile daha etkili ve etkin bir şekilde iş birliğine devam edilmeli - Çalışanlar açısından liyakate dayalı kariyer sistemi uygulanarak hakkaniyet sağlanmalı.

- Hizmet içi eğitim seminerleri daha etkin şekilde devam edilmeli - - İl Özel İdaresi Bünyesinde mekansal alan düzenlemelerine devam edilmeli

- Düzenli yapılaşma için kaçak yapılarla mücadeleye etkili bir şekilde devam edilmeli - Kurum içi iletişimin etkili şekilde sağlanması için intranet sistemi güçlendirilmeli - Yerel bilgi bankası kurulmalı ve bilgilere erişmek için birimler ağ ile birbirine bağlantılı olmalı.

- Hizmet standartlarının yükseltilmesi çalışmaları hızlandırılmalı.

- Hizmetler kamuoyuna medyadan yararlanılarak daha etkin şekilde anlatılmalı

- Kâr amaçlı gayrimenkul edinilmeli ve kar eden işletmelere ortak olunmalı.

- Yüzölçümünün %55’i orman olan ilimizde orman gelirlerinden İl Özel İdaresine pay alınabilmeli.

- Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve programlandırılarak bütçe ile ilişkilendirilmeli.

- Genel İdareye ait yatırım programlarına, kısıtlı olan İÖİ bütçesinden harcama yapılmamalı

- Yatırım programları için ilgili bakanlıklardan yeteri kadar ödenek sağlanabilmeli.

- Projesiz işlere ödenek verilmemeli, başlanmış projeler ise bir an önce tamamlanmalı - Hayırseverlerin; yol, su, kanalizasyon, tarım ve turizm alanında yatırım yapmaları teşvik edilmeli.

- Eğitim hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli.

- Eğitim seviyesinin yükseltilmesi için program çalışmaları ve teşvik yapılmalı.

- Sağlık hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli

- Sağlık hizmetlerinin etkili sunulması için tıbbi cihaz ve donanım takviyesine devam edilmeli.

- Gençlik ve spor hizmetlerinde tesis ve malzeme ihtiyaçları karşılanmasına devam edilmeli

- Yatırım projeleri yöreye, iklime göre yerel teşkilatlarda hazırlanmalı ve yaptırılmalı.

- Organik tarım üretimine destek verilmeli.

- Tarımda arazi ve ürün envanteri çıkartılarak uygun ürünlerin yetiştirilmesi teşvik edilmeli - Seracılık geliştirilmeli ve seracılıkla uğraşan kişilere ve kuruluşlara imkan sunulmalı.

- Su kirliliğinin çözümlenmesi için vatandaşlar bilinçlendirilmeli.

- Sulama projelerinin tamamlanabilmesi için gerekli kaynak sağlanmalı

- Sulama için su kaynakları bulunması ve sulama tesisleri yapılmasına ağırlık verilmeli - Su ürünleri üretimi desteklenmeli ve mevcut tesislerin verimli hale getirilmesi - Hayvancılık ve yem bitkilerinin desteklenmesi çalışmalarına devam edilmeli.

- Arıcılığın desteklenmesi geliştirilmeli.

- Ormanların korunması için halk bilinçlendirilmeli ve yol ağı geliştirilmeli.

- Mera ıslah çalışmalarına etkin bir şekilde devam edilmeli

- Kütüphaneler çağdaş teknolojiye kavuşturularak kitap arşivi güncellenmeli - İlimzdeki tarihi ve turistik alanlara ulaşım yolları modernize edilmeli - - İlimiz merkez ve İlçelerinde yayla ve eko turizmi etkin şekilde geliştirilmeli - Hatila Vadisi Milli Parkının ve Borçka-Şavşat Karagöllerinin etkili şekilde tanıtılarak eko turizmine sunulmalı.

- Tarihi ve mimari özelliği olan kültür varlıklarının değerlendirilmesi için girişimciler desteklenmeli

- Kamuya ait İl genelindeki sosyal tesisler geliştirilmesi

**b) Stratejik Konular :**

**-** Artvin İlinin tanıtımının güçlrndirilmesi

- Turizmin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi

- Kültürel yaşamın zenginleştirilmesi, desteklenmesi

- Kırsal kalkınma ve fayda sağlayacak ürün üretimi

- Tarımsal teşkilatlanmanın güçlendirilmesi

- Kurum içi iletişimin etkili şekilde sağlanması için intranet sistemi güçlendirilmeli - Tarımsal envanter çalışmalarının düzenli yapılması

- Mikro yatırımların teşviki ve takibi

- Halk eğitimi, bilinçlendirilmesi ve meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılması

- Sosyal hizmetler ve yardımlar.

- Hayırseverler

- Eğitim ve sağlıkta; hizmet ve makine teçhizat kalitesinin artırılması.

- Ulaşım ağının güçlendirilmesi

- Kurumlararası iş birliğinin güçlendirilmesi ve desteklenmesi.

- Kurumsal ve yönetsel gelişmenin desteklenmesi ile takibi

- Yerel ve ulusal bilgiye ulaşımı kolaylaştırma

- Sulama ve içme suyu çalışmalarının makine teçhizat ve çalışan bazında desteklenmesi.

- Su kirliliği ve katı atık ıslahı desteklenmesi, çalışmalara sürat kazandırılması.

- Çevresel ve mekansal alanların dayanıklılığı ve kullanılırlık durumlarının gözden geçirilmesi

- Fiziki altyapı çalışmalarına her bakımdan kontrollü bir biçimde destek sağlanması - Doğal afetlere hazırlıksız yakalanmamak için sivil savunma ve kurumların güçlendirilmesi, kişilerin bilinçlendirilmesi

- Fiziki planlama çalışmalarına düzenli bir biçimde hız kazandırılmalı

EK -A

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

C:\Users\MaliHiz\Desktop\imza1.tif

EK-B

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

